

CONTRACT DE FINANȚARE

NR: _____

BENEFICIAR:

COMUNA BĂLUȘENI

TITLUL PROIECTULUI:

„Înființare parc fotovoltaic în comuna Bălușeni, județul Botoșani”

CONTRACT DE FINANȚARE

I. PĂRȚILE

Ministerul Energiei, în calitate de autoritate națională de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, în baza prevederilor *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 60/2022 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative*, având ca sediu principal imobilul din municipiul București, strada Academiei nr. 39-41, sectorul 1, România, telefon 0374.496.825, poștă electronică office.cabinet@energie.gov.ro, cod de înregistrare fiscală 43507695, reprezentat legal de domnul Sebastian - Ioan BURDUJA, ministru,

și

Comuna BĂLUȘENI, denumită în continuare Beneficiar, cod de identificare fiscală 3433890, cu sediul în localitatea Bălușeni, județul BOTOSANI, România, cod poștal 717061, telefon 0231 515 849, poștă electronică: primariabaluseni@yahoo.com, cont bancar deschis la Trezoreria Municipiul Botoșani, cod IBAN: RO16TREZ11621A434700XXXX, reprezentată legal prin domnul Gheorghe-Claudiu DOROFTEI, funcția primar,

au convenit încheierea prezentului Contract de finanțare, denumit în cele ce urmează Contract, pentru acordarea finanțării nerambursabile în baza Deciziei Comisiei Europene C(2023) 3643 final din 30.05.2023 privind plata fondurilor din Fondul pentru modernizare conform Directivei 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului - prima rambursare bianuală din cadrul 2023 („Decizia CE”), în următoarele condiții:

II. PRECIZĂRI PREALABILE

- (1) În prezentul Contract, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
 - a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel.
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă, conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului.
- (4) În înțelesul prezentului Contract, atunci când există și parteneri, drepturile și obligațiile beneficiarilor revin și partenerilor;

- (5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract, în baza Ordinului ministrului energiei nr. 1431/01.11.2023 pentru aprobarea Ghidului solicitantului - Condiții specifice de accesare a finanțării din Fondul pentru modernizare - Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum.

CAPITOLUL I - OBIECTUL, DURATA SI VALOAREA PROIECTULUI

Articolul 1 - Obiectul Contractului

- (1) Obiectul prezentului Contract îl reprezintă acordarea de către Ministerul Energiei a finanțării nerambursabile din Fondul pentru modernizare, pentru implementarea proiectului intitulat: „*Înființare parc fotovoltaic în comuna Bălușeni, județul Botoșani*”, denumit în continuare "Proiect", pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract, inclusiv anexele care fac parte integrantă din acesta.
- (2) Proiectul care face obiectul prezentului Contract este prezentat în Anexa nr. 1 - Cererea de finanțare.
- (3) Beneficiarul va fi singurul răspunzător în fața Ministerului Energiei pentru implementarea Proiectului în condițiile prezentului Contract, cu realizarea indicatorilor Proiectului, astfel cum sunt aceștia prevăzuți în Anexa nr. 1 - Cererea de finanțare.
- (4) Ministerul Energiei se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă, la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația națională și europeană aplicabilă.
- (5) Finanțarea nerambursabilă acordată în baza prezentului contract nu constituie ajutor de stat, în sensul prevederilor legislației naționale și europene din domeniul ajutorului de stat.

Articolul 2 - Durata contractului, perioada de durabilitate și perioada de implementare a proiectului

- (1) Prezentul Contract intră în vigoare și produce efecte juridice de la data semnării lui de către ultima parte.
- (2) Durata Contractului este cuprinsă între momentul intrării în vigoare a acestuia și până la finalizarea perioadei de durabilitate a Proiectului.
- (3) Perioada de durabilitate a Proiectului este de 5 ani, calculată de la data punerii în funcțiune a investiției.
- (4) Durata Contractului poate fi prelungită prin acordul părților, cu respectarea prevederilor alin. (7) și în condițiile art. 13 - Modificarea contractului.
- (5) Perioada de implementare a Proiectului este cuprinsă între data intrării în vigoare a Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2020/1001 de stabilire a unor norme detaliate de aplicare a Directivei 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește funcționarea Fondului pentru modernizare care sprijină investițiile în vederea modernizării sistemelor energetice și a îmbunătățirii eficienței energetice a anumitor state membre, respectiv data de 30 iulie 2020 și data procesului verbal de recepție a punerii în funcțiune a investiției, în conformitate cu graficul de activități, dar nu mai târziu de data de 31.12.2026.
- (6) Cheltuielile eligibile sunt considerate cheltuielile efectuate în scopul Proiectului, în cadrul perioadei de implementare a acestuia.

- (7) Contractul își încetează valabilitatea la expirarea duratei prevăzute la alin. (2), considerată a fi data executării integrale a tuturor obligațiilor contractuale ale părților.

Articolul 3 - Valoarea Proiectului

- (1) Valoarea totală a Proiectului este de 1.862.821,74 lei (unmillionoptșuteșazecișidouădemioptsutedouăzecișiuudeleșișaptezecișipatrudebani), din care:
- a) Valoarea maximă asigurată din Fondul pentru modernizare este de 1.652.487,55 lei (unmillionșasesutecincizecișidouădemiiipatrusuteoptzecișisapteșideleșiicincizecișicincidebani),
 - b) Valoarea asigurată de Beneficiar este de 210.334,19 lei (douășutezecemiitreisutetreizecișipatrudeleșinouășprezeceebani).
- (2) În cazul în care, la finalizarea Proiectului, se înregistrează economii în implementare față de valoarea estimată totală prevăzută la alin. (1), valoarea asigurată din Fondul pentru modernizare se diminuează corespunzător. Prin economii în implementare se înțelege ca valoarea plăților efectuate pentru realizarea obiectivelor este mai redusă decât valoarea contractelor încheiate de către Beneficiar în scopul implementării Proiectului.
- (3) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de prefinanțare și rambursare, elaborate în conformitate cu Anexa nr. 3.
- (4) În situația în care în procesul verbal de recepție a punerii în funcțiune a investiției este prevăzută o putere maximă instalată inferioară puterii maxime prevăzute în Anexa nr. 1 - Cererea de finanțare, Ministerul Energiei va reduce proporțional valoarea maximă eligibilă nerambursabilă.

CAPITOLUL II - ELIGIBILITATEA, RESPECTIV NEELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR

Articolul 4 - Eligibilitatea și neeligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile eligibile sunt cheltuielile efectuate în scopul Proiectului, în conformitate cu devizul de investiții prevăzut în legislația națională, dacă respectă cumulativ prevederile:
- a) legislației naționale, respectiv prevederile art. 22 din OUG nr. 60/2022,
 - b) ale Deciziei CE,
 - c) ale prezentului Contract.
- (2) Cheltuielile realizate în scopul Proiectului anterior semnării prezentului contract, în condițiile respectării alin. (1) și art. 2 alin. (6), au caracter eligibil și vor face obiectul primei cereri de rambursare în cadrul Proiectului.
- (3) Sunt considerate neeligibile următoarele tipuri de cheltuieli:
- a) cheltuieli aferente contribuției în natură,
 - b) cheltuieli cu amortizarea,
 - c) cheltuieli aferente obținerii terenurilor,
 - d) cheltuieli aferente achiziției de bunuri sub forma leasingului,
 - e) cheltuieli cu achiziția imobilelor deja construite,
 - f) cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale

de administrație,

- g) cheltuieli cu achiziția de mijloace de transport,
 - h) cheltuieli generale de administrație,
 - i) dobânda debitoare,
 - j) alte comisioane aferente creditelor,
 - k) achiziția de echipamente second-hand,
 - l) amenzi, penalități, cheltuieli de judecată și de arbitraj,
 - m) costurile pentru operarea obiectivelor de investiții,
 - n) cheltuielile efectuate pentru obiective de investiții executate în regie proprie.
- (4) Cheltuielile cu echipa de management au caracter eligibil în limita a 20.000 de euro.
- (5) În scopul obținerii la rambursare a cheltuielilor de stimulare a personalului echipei de management, Beneficiarul va transmite Ministerului Energiei, spre verificare, fișele de pontaj detaliate pe tipuri de activități realizate și categorii de personal, cu precizarea expresă a datelor de identificare ale persoanelor din cadrul echipei de management pentru care se solicită rambursarea, respectiv nume în clar și funcție în cadrul echipei de management.

CAPITOLUL III - DREPTURILE SI OBLIGATIILE PARTILOR

Articolul 5 - Drepturile și obligațiile Ministerului Energiei

- (1) Ministerul Energiei are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea Proiectului în vederea asigurării îndeplinirii indicatorilor tehnici ai investiției prevăzuți în Anexa nr. 1 - Cererea de finanțare și prevenirii neregulilor.
- (2) Ministerul Energiei are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării Proiectului care fac obiectul prezentului Contract.
- (3) Ministerul Energiei își rezervă dreptul de a recupera din valoarea stabilită la art. 3 - Valoarea Proiectului, sumele necuvenite, dacă într-o perioadă de 5 (cinci) ani de la finalizarea proiectului, apar modificări față de situația existentă la data semnării Contractului de natură a:
 - a) afecta natura operării, condițiile de implementare sau a oferi unui organism privat ori public avantaje ilicite;
 - b) a afecta natura proprietății asupra oricărei părți a infrastructurii finanțate.
- (4) Ministerul Energiei are obligația să ia măsuri adecvate pentru prevenirea, depistarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese, astfel cum sunt definite la art. 61 alin. (2) și (3) din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012, care afectează interesele financiare ale Uniunii Europene și să întreprindă acțiuni în justiție pentru recuperarea fondurilor care au fost deturnate.
- (5) Ministerul Energiei are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.
- (6) Ministerul Energiei are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele,

concluziile și recomandările care au impact asupra Proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă.

- (7) Ministerul Energiei are obligația de a răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de 15 zile lucrătoare, oricărei solicitări a Beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului.
- (8) Ministerul Energiei are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării Proiectului, în conformitate cu prevederile Contractului, efectuând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.
- (9) Ministerul Energiei are obligația de a procesa cererile de prefinanțare și rambursare în conformitate cu prevederile incidente ale art. 8 și 9 din prezentul contract.

Articolul 6 - Drepturile și obligațiile Beneficiarului

- (1) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare îndeplinirii indicatorilor tehnici de performanță ai investiției și desfășurării activităților Proiectului, în conformitate cu Graficul de activități prevăzut în Anexa nr. 1. Nerealizarea indicatorilor proiectului la punerea în funcțiune, din culpa Beneficiarului, va atrage răspunderea acestuia, proporțional cu relevanța acestora. În situația în care Beneficiarul finalizează implementarea proiectului cu neîndeplinirea culpabilă a oricăruia dintre indicatorii tehnici ai investiției, de natură a afecta realizarea obiectului contractului, Ministerul Energiei va proceda la recuperarea corespunzătoare a sumelor plătite.
- (2) Beneficiarul are obligația de a depune toate diligențele în vederea executării Contractului și a activităților Proiectului, cu respectarea dispozițiilor art. 20 din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 60/2022*, conform căreia perioada dintre două cereri de rambursare nu poate depăși doi ani.
- (3) Beneficiarul este obligat să includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării Proiectului, inclusiv asigurarea finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării și finalizării Proiectului.
- (4) Beneficiarul are obligația de a respecta Bugetul Proiectului prevăzut în Anexa nr. 1 la prezentul Contract, cu eventualele modificări ulterioare, aprobate în prealabil de către Ministerul Energiei, după caz, conform prevederilor art. 7 alin. (3).
- (5) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul adecvat pentru implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile prezentului Contract.
- (6) Beneficiarul are obligația restituirii integrale a sumelor virate în cadrul Proiectului pentru care acesta nu justifică, prin cereri de rambursare, utilizarea acestora.
- (7) Beneficiarul are obligația să furnizeze Ministerului Energiei informații și clarificări privind îndeplinirea oricărei obligații prevăzute în prezentul Contract sau care privesc modul de implementare a Proiectului, la solicitarea expresă a acestuia sau ori de câte ori se impune.
- (8) Beneficiarul este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-le corespunzător ori de câte ori este cazul, în sistemul informatic. În cazul unei defecțiuni a sistemului informatic sau a forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate în format scriptic. În termen de 20 de zile de la încetarea acestor condiții, Beneficiarul va adăuga documentele respective în sistemul informatic.

- (9) Beneficiarul are obligația întocmirii Raportului semestrial de progres, a Raportului anual de implementare și a Raportului final, utilizând cel puțin informațiile prevăzute în Anexa nr. 3, precum și a altor raportări la cerere.
- (10) Beneficiarul are obligația de a întocmi Cereri de prefinanțare/rambursare, însoțite de documente justificative.
- (11) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a aplica procedurile de achiziție publică statuate în legislația națională în vigoare în domeniul achizițiilor publice.
- (12) Beneficiarul este obligat să informeze Ministerul Energiei despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării Contractului, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca Ministerul Energiei să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare, conform prevederilor contractuale.
- (13) Beneficiarul poate opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la o bancă comercială în conformitate cu legislația aplicabilă.
- (14) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a Proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (15) Beneficiarul are obligația de a respecta Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/rambursare prevăzut în Anexa nr. 2 a), precum și de actualizare a acestuia în funcție de sumele decontate.
- (16) La momentul transmiterii cererii de rambursare, Beneficiarul are obligația de a transmite Ministerului Energiei dosarul de achiziție, care va include cel puțin următoarele documente: caietul de sarcini, ofertele depuse în cadrul procedurii de achiziție, raportul procedurii și contractul de achiziție semnat. Ministerul Energiei poate solicita, acolo unde este cazul, transmiterea unor documente suplimentare.
- (17) Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Ministerului Energiei sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la transmiterea solicitării și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului. În acest scop, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea Proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor Ministerului Energiei.
- (18) În vederea efectuării verificărilor la fața locului, Beneficiarul se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul (altele decât sistemul informatic) și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile responsabile cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 5 zile lucrătoare de la transmiterea solicitării de către Ministerul Energiei/organismul abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație.
- (19) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la Proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de Ministerul Energiei sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

- (20) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor Proiectului în original precum și, dacă este cazul, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația europeană și națională. Toate documentele vor fi păstrate 10 ani de la finalizarea implementării Proiectului.
- (21) Beneficiarul are obligația de a contracta un auditor financiar independent, potrivit dispozițiilor art. 21 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 60/2022.
- (22) Beneficiarul are obligația de a restitui Ministerului Energiei, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului Contract, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii unei notificări în acest sens.
- (23) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza Ministerului Energiei, Comisiei Europene și/sau reprezentanților lor autorizați orice informație solicitată, în termenul indicat, în vederea realizării evaluării Proiectului implementat.
- (24) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate.
- (25) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. Ministerul Energiei va fi degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract.
- (26) Beneficiarul se obligă să nu solicite și să nu primească finanțări din alte surse publice pentru aceleași cheltuieli eligibile ale Proiectului, sub sancțiunea rezilierii contractului.
- (27) Beneficiarul are obligația de a respecta instrucțiunile emise de Ministerul Energiei în implementarea Proiectului și de a utiliza formularele elaborate de acesta în scopul implementării Proiectului.
- (28) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul analizării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.
- (29) Obiectivele de investiții aferente Proiectului se vor realiza de către Beneficiar, cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind elaborarea, avizarea și aprobarea documentațiilor de execuție, a prevederilor legale în vigoare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, precum și a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului, aprobate conform legii.
- (30) Beneficiarul informează de îndată Ministerul Energiei, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a Proiectului și propune un plan de măsuri pentru soluționarea aspectelor în cauză.
- (31) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile referitoare la asigurarea conformității cu politicile naționale și europene privind achizițiile, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.
- (32) Beneficiarul are dreptul de a solicita Ministerului Energiei orice informații sau clarificări pe care le consideră necesare pentru implementarea Proiectului.
- (33) Beneficiarul are dreptul de a fi informat de către Ministerul Energiei cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului, precum și cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra Proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă.
- (34) Beneficiarul este obligat să prezinte, până cel târziu la prima cerere de prefinanțare și/sau rambursare, autorizația de construire aferentă proiectului, dacă obținerea acesteia este obligatorie, potrivit legii, sub sancțiunea încetării contractului potrivit art. 14 alin. (5).

CAPITOLUL IV - PREFINANȚAREA ȘI RAMBURSAREA CHELTUIELILOR

Articolul 7 - Cererile de prefinanțare și rambursare

- (1) Implementarea financiară se efectuează prin mecanismul cererilor de prefinanțare și al cererilor de rambursare, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 60/2022.
- (2) Cererile de prefinanțare și cele de rambursare se realizează în conformitate cu Bugetul Proiectului prevăzut în Anexa nr. 1 - Cererea de finanțare și se depun ulterior prezentării de către beneficiar a documentelor privind autorizarea proiectului.
- (3) Bugetul Proiectului va fi revizuit, în cazul în care se va impune, la propunerea justificată a Beneficiarului transmisă Ministerului Energiei cu cel puțin 20 de zile lucrătoare anterior transmiterii Cererii de rambursare. Modificările Bugetului Proiectului pot fi realizate prin notificare dacă acestea vizează transferul de sume între liniile bugetare aferente aceluiași capitol de cheltuieli. În cazul în care modificarea Bugetului Proiectului vizează transferuri între capitole de cheltuieli, aceasta face obiectul unui act adițional încheiat în condițiile art. 13. Orice modificare a Bugetului Proiectului se va realiza sub condiția încadrării în valoarea maximă prevăzută la art. 3 alin. (1) lit. a) din prezentul Contract.
- (4) Ministerul Energiei va analiza solicitarea Beneficiarului de modificare a Bugetului Proiectului, pe baza justificărilor prezentate de acesta și pe baza stadiului implementării Proiectului și a problemelor întâmpinate, așa cum sunt prezentate acestea în Rapoartele de Progres, întocmite de către Beneficiar. În cazul în care solicitarea Beneficiarului are la bază întârzierile existente în implementarea Proiectului, iar acesta demonstrează, în continuare, pe baza documentelor justificative faptul că este în măsură să asigure atingerea indicatorilor Proiectului în termenul prevăzut în Graficul de activități din cadrul Anexei nr. 1, Ministerul Energiei va aproba modificarea Bugetului Proiectului, astfel cum a fost propusă de către Beneficiar. În caz contrar aceasta se va respinge.
- (5) Se acordă prefinanțare în cuantum de până la maximum 50% din valoarea prevăzută la art. 3 alin. (1) lit. a) din prezentul Contract.
- (6) În măsura în care Beneficiarul efectuează plăți în valută în cadrul Proiectului, acesta solicită prin cererile de rambursare contravaloarea în lei la cursul Băncii Naționale a României, denumită în continuare BNR, din data documentelor de plată în valută. Costurile aferente efectuării plăților în valută vor fi suportate de către Beneficiar din bugetul propriu.
- (7) Cheltuielile incluse în cererile de prefinanțare și/sau rambursare aprobate ca fiind eligibile, se vor rambursa cu prioritate în procent de 100% din bugetul asigurat prin Fondul pentru modernizare, până la atingerea maximului valorii rambursabile a Proiectului, prevăzut la art. 3 alin (1) lit. a).
- (8) Cheltuielile cuprinse în cererile transmise de către Beneficiar vor fi verificate și aprobate, după caz, de către Ministerul Energiei în termen de /30 zile lucrătoare.
- (9) Plata aferentă cererilor va fi efectuată în termen de 20 de zile lucrătoare de la aprobarea documentației de către Ministerul Energiei.

- (10) Pentru depunerea de către Beneficiar a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de Ministerul Energiei, termenul de 30 zile lucrătoare poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.
- (11) În cazul ultimei cereri depuse de Beneficiar în cadrul proiectului, termenul de 30 zile lucrătoare privind autorizarea cheltuielilor cuprinse în cereri poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 90 de zile lucrătoare.
- (12) După efectuarea plății, Ministerul Energiei notifică Beneficiarului plata aferentă cheltuielilor autorizate.
- (13) Suspendarea totală/parțială a plăților până la data când problemele constatate sunt remediate poate fi efectuată de către Ministerul Energiei, în următoarele cazuri:
 - a) Beneficiarul, fără o justificare aprobată în prealabil de către Ministerul Energiei, nu respectă prevederile Cererii de finanțare sau instrucțiunile emise în executarea Contractului;
 - b) Beneficiarul nu prezintă raportările prevăzute în Contract precum și în situația în care aceste raportări nu conțin toate informațiile solicitate sau în cazul în care nu sunt implementate în termen măsurile cuprinse în actele normative cu impact asupra implementării Proiectului sau derulării Contractului;
 - c) când reprezentantul organismului european abilitat să efectueze verificări suplimentare în urma informațiilor primite cu privire la cheltuielile indicate ca eligibile, constată o neregulă care nu a fost corectată. În cazul în care Beneficiarul nu va lua toate măsurile necesare, CE poate decide anularea totală/parțială a contribuției europene. Începând cu data emiterii deciziei CE de anulare totală a contribuției europene, Ministerul Energiei va considera prezentul Contract ca fiind încetat de plin drept și îl va notifica pe Beneficiar, fără intervenția instanței de judecată și fără nici o formalitate prealabilă.
 - d) în situația în care, în urma constatării unor indicii de fraudă sau tentativă la fraudă, organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată.

Articolul 8 - Mecanismul aferent cererilor de prefinanțare

- (1) Cererile de prefinanțare au ca justificare existența unor angajamente de plată, respectiv contracte, comenzi sau alte documente justificative.
- (2) Cererea de prefinanțare trebuie să fie însoțită de copii ale contractelor încheiate de către Beneficiar, dacă acestea nu au fost transmise în prealabil.
- (3) În termen de maximum 30 de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererii de prefinanțare, Ministerul Energiei efectuează verificarea corespunzătoare aprobării documentației în vederea plății.
- (4) După efectuarea verificărilor, în cazul în care nu sunt necesare clarificări din partea Beneficiarului, Ministerul Energiei emite Beneficiarului o notificare cuprinzând rezultatele verificărilor efectuate. Plata aferentă cererii va fi efectuată în termen de 20 de zile lucrătoare de la aprobarea cererii de prefinanțare de către Ministerul Energiei.
- (5) În termen de maximum 2 zile lucrătoare de la transferul sumelor, Ministerul Energiei transmite Beneficiarului o notificare, în acest sens.
- (6) Pentru depunerea de către Beneficiar a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de Ministerul Energiei, termenul de 30 de zile lucrătoare poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

- (7) Beneficiarul care a primit prefinanțare poate justifica utilizarea acesteia prin cheltuieli eligibile cuprinse în cereri de rambursare, depuse conform termenelor prevăzute în prezentul contract.
- (8) Beneficiarul care a depus cerere de prefinanțare are obligația depunerii unei/unor cereri de rambursare care să cuprindă cheltuielile efectuate din tranșa de prefinanțare acordată, în quantum cumulat de minimum 40% din valoarea acesteia, în termen de maximum 6 luni de la data la care Ministerul Energiei a virat tranșa de prefinanțare.
- (9) Prin excepție de la prevederile alin. (8), Beneficiarul poate depune cereri de rambursare în termen de maximum 12 luni de la data la care Ministerul Energiei a virat tranșa de prefinanțare, în situații extraordinare, temeinic justificate prin înscrisuri, intervenite în derularea activităților specifice de producție a echipamentelor necesare realizării proiectului sau în activitățile de execuție.
- (10) În procesul de verificare a cererii de rambursare, Beneficiarul este obligat ca în termen de 10 zile lucrătoare de la notificare să răspundă oricărei clarificări solicitate de Ministerul Energiei. Până la primirea răspunsului din partea Beneficiarului termenul de verificare a cererii de rambursare se suspendă. Nedepunerea de către Beneficiar a documentelor sau clarificărilor solicitate, în termenul prevăzut la acest alineat, atrage respingerea parțială sau totală, după caz, a cererii de rambursare. În acest caz, Beneficiarul are dreptul de a depune o nouă cerere de rambursare corectivă pentru cheltuielile respinse anterior la plată.
- (11) Tranșele de prefinanțare se acordă cu deducerea sumelor nejustificate din tranșa anterior acordată.
- (12) În cazul în care Ministerul Energiei autorizează cheltuieli eligibile cuprinse în cererile de rambursare aferente unor cereri de prefinanțare, contravaloarea acestora se deduce din valoarea prefinanțării, iar sumele respective nu se mai cuvin a fi rambursate Beneficiarului.
- (13) Beneficiarul are obligația restituirii integrale a sumelor virate în cazul Proiectului pentru care acesta nu justifică prin cereri de rambursare utilizarea acestora.
- (14) În cazul în care Beneficiarul nu restituie Ministerului Energiei sumele nejustificate acordate în aplicarea prevederilor art. 7 alin. (5) în termen de 15 zile de la data comunicării notificării, acesta emite decizii de recuperare a prefinanțării prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda națională. Decizia constituie titlu de creanță emis în condițiile legii și cuprinde elementele care se regăsesc la art. 46 alin. (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. În titlul de creanță se indică și contul în care Beneficiarul trebuie să efectueze plata.
- (15) Titlul de creanță se transmite Beneficiarului în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii.
- (16) Împotriva titlului de creanță se poate formula contestație în termen de 30 de zile de la data comunicării, care se depune la emitentul titlului de creanță contestat.
- (17) Introducerea contestației nu suspendă executarea titlului de creanță.
- (18) Beneficiarul are obligația efectuării plății sumelor stabilite prin decizia de recuperare a prefinanțării, în termen de 30 de zile de la data comunicării acesteia.
- (19) Titlul de creanță constituie titlu executoriu la împlinirea termenului de 30 de zile.
- (20) Beneficiarul datorează pentru neachitarea la termen a obligațiilor stabilite prin titlul de creanță o dobândă care se calculează prin aplicarea ratei dobânzii datorate la soldul rămas de plată din contravaloarea în lei a sumelor prevăzute la alin. (13), din prima zi de după expirarea termenului de 30 de zile până la data stingerii acesteia.
- (21) În cazul nerecuperării sumelor care fac obiectul obligației de restituire, la expirarea termenului de 30 de zile de la data comunicării deciziei de recuperare a prefinanțării, Ministerul Energiei comunică titlurile executorii împreună cu dovada comunicării

acestora organelor fiscale competente din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în vederea recuperării sumelor individualizate prin acestea potrivit prevederilor Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

- (22) Recuperarea sumelor prin executare silită, în temeiul titlurilor executorii, se efectuează în conturile indicate de organele fiscale competente. Sumele recuperate se virează de îndată de către organele fiscale în conturile indicate în titlul de creanță.
- (23) În vederea încasării de la debitor a dobânzii prevăzute la alin. (19), Ministerul Energiei, ulterior emiterii deciziei de recuperare a prefinanțării, are obligația de a calcula cuantumul acesteia și de a emite decizia de stabilire a dobânzii, care constituie titlu de creanță și se comunică debitorului. Dispozițiile alin. (20) sunt aplicabile în mod corespunzător.
- (24) Rata dobânzii prevăzută la alin. 20 se calculează la nivelul determinat pentru creanțele bugetare potrivit art. 174 din Codul de Procedură Fiscală, în vigoare la data întocmirii titlului de creanță, prevăzut la alin. (23).
- (25) Sumele reprezentând dobânzi datorate pentru neachitarea la termen a obligațiilor prevăzute în titlul de creanță se virează conform prevederilor alin. (22). Dobânzile se utilizează pentru continuarea finanțării programului.
- (26) Sumele recuperate din prefinanțarea acordată din fonduri europene se utilizează pentru continuarea finanțării aferente Fondului pentru modernizare.

Articolul 9 - Mecanismul cererilor de rambursare

- (1) Beneficiarul are obligația de a depune la Ministerul Energiei cereri de rambursare pentru cheltuielile efectuate care nu au fost incluse în cereri de rambursare aferente unor cereri de prefinanțare, în termen de maximum 6 luni, respectiv 12 luni de la efectuarea acestora, conform dispozițiilor alin. (8) și (9) ale art. 8, cu excepția primei cereri de rambursare, atașând documentele justificative menționate.
- (2) Cheltuielile solicitate la rambursare includ TVA.
- (3) În termen de maximum 30 de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererii de rambursare, Ministerul Energiei efectuează verificarea cheltuielilor eligibile cuprinse în cererea de rambursare și în cazul în care nu sunt necesare clarificări din partea Beneficiarului, emite acestuia o notificare cuprinzând rezultatele verificărilor efectuate și aprobarea cererii de rambursare. Decontul cererii va fi efectuat în termen de 20 de zile lucrătoare de la finalizarea verificării și aprobarea cererii de rambursare de către Ministerul Energiei.
- (4) Pentru depunerea de către Beneficiar a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de Ministerul Energiei, termenul de 30 de zile lucrătoare poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.
- (5) Cererea de rambursare va fi însoțită de documente justificative, precum: facturile pentru livrarea bunurilor/ prestarea serviciilor/execuția lucrărilor recepționate, acceptate la plată, facturile de avans în conformitate cu clauzele prevăzute în contractele de achiziții aferente proiectelor implementate, acceptate la plată, ordine de plată, extrase de cont, procese verbale de recepție, raport de audit financiar, întocmit în baza art. 21 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 60/2022.
- (6) În cazul în care Proiectul este implementat printr-un contract "la cheie", având ca obiect realizarea proiectului pe stadii de implementare corespunzătoare următoarelor activități: proiectare, achiziție, execuție și punere în funcțiune, plățile efectuându-se

în funcție de acestea, în conformitate cu Anexa 2a), cererea de rambursare aferentă unui stadiu de implementare va fi însoțită de factură și de următoarele documente justificative precum: ordin de plată, extras de cont care atestă plata efectuată, document de recepție/acceptare și punere în funcțiune a investiției, a stadiului de implementare care trebuie să fie conform cu cerințele legale și contractul “la cheie”, precum și de o defalcare a bugetului Proiectului.

- (7) În maximum 2 zile lucrătoare de la transferul sumelor, Ministerul Energiei transmite Beneficiarului o notificare, în acest sens.
- (8) În cazul ultimei cereri de rambursare depuse de Beneficiar în cadrul Proiectului, termenul de 30 de zile lucrătoare poate fi prelungit de comun acord cu Beneficiarul, cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale specifice autorizării plății finale, dar nu mai mult de 90 de zile lucrătoare.
- (9) La cererea de rambursare finală, Ministerul Energiei verifică îndeplinirea următoarelor condiții, după caz:
 - a) se dovedește atingerea indicatorilor tehnici ai investiției, demonstrată, după caz, prin procesul verbal de recepție a punerii în funcțiune a investiției, efectuarea testului de performanță, realizarea recepției finale sau realizarea recepției la finalizarea lucrărilor și preluarea de către personalul de exploatare, fiecare dintre acestea dovedite prin mijloacele de probă necesare;
 - b) existența unui raport de audit final independent favorabil;
 - c) s-au prezentat ordinele de plată și extrasele de cont la zi care atestă că au fost achitate taxele și avizele aferente implementării Proiectului și au fost plătiți furnizorii, subcontractorii și celelalte entități implicate în Proiect.
- (10) Nedepunerea de către Beneficiar a documentelor sau clarificărilor solicitate în termenul prevăzut în Contract atrage respingerea, parțială sau totală, după caz, a cererii de rambursare. În acest caz, Beneficiarul are dreptul de a depune o nouă cerere de rambursare pentru aceleași cheltuieli.
- (11) Dacă Beneficiarul nu transmite Ministerului Energiei cererea de rambursare finală în termen de maxim 90 de zile de la expirarea perioadei de implementare prevăzută la art. 2 alin. (5), acesta este considerat decăzut din dreptul de a solicita această rambursare, fără a fi necesară nicio notificare sau îndeplinirea oricăror altor formalități de către Ministerul Energiei.
- (12) Beneficiarul va efectua plata cheltuielilor eligibile numai prin transfer bancar. Nu vor fi considerate eligibile cheltuielile ce se vor plăti în numerar sau prin altă modalitate de plată decât prin transfer bancar.
- (13) Ministerul Energiei va verifica realitatea, legalitatea și conformitatea cheltuielilor efectuate de Beneficiar, după primirea cererii de rambursare. Verificarea se face pe baza documentației solicitate ce însoțește cererea de rambursare.
- (14) Ministerul Energiei va efectua plata cererii de rambursare în contul Beneficiarului indicat în cererea de rambursare, conform prevederilor legale.

CAPITOLUL V - VERIFICĂRI. AUDIT. NEREGULI. MONITORIZARE SI RAPORTARE

Articolul 10 - Verificări și audit

- (1) Beneficiarul va transmite Ministerului Energiei în termen de 15 zile de la semnarea prezentului Contract organigrama echipei de management, însoțită de descrierea funcțiilor și atribuțiilor fiecărui compartiment din cadrul structurii și de lista persoanelor

implicate în gestionarea Proiectului, cu nominalizarea expresă a managerului echipei de management și cu precizarea rolului și a responsabilităților fiecărui membru al echipei de management. Orice modificare a acestor documente va fi comunicată Ministerului Energiei în termen de 15 zile de la producerea evenimentului.

- (2) Beneficiarul trebuie să asigure Procedurile interne privind capacitatea administrativă pentru implementarea Proiectului în condițiile Contractului.
- (3) Beneficiarul, doar la solicitarea Ministerului Energiei, va transmite procedurile de lucru în vigoare pentru implementarea Proiectului, aprobate intern. Beneficiarul va informa Ministerul Energiei cu privire la orice modificare majoră a acestor proceduri, în termen de 20 de zile calendaristice de la data aprobării interne a acesteia. În cazul elaborării unor proceduri noi, Beneficiarul are obligația de a notifica Ministerul Energiei, în termen de 20 de zile calendaristice de la aprobarea internă a acestora.
- (4) Ministerul Energiei poate analiza procedurile interne transmise de Beneficiar și, în cazul în care acestea nu prevăd toate activitățile necesar a fi desfășurate la nivelul Beneficiarului pentru îndeplinirea obligațiilor acestuia prevăzute în Contract, Ministerul Energiei va solicita Beneficiarului completarea/revizuirea acestora și retransmiterea versiunii aprobate la Ministerul Energiei.
- (5) Beneficiarul trebuie să asigure existența unei proceduri de îndosariere și arhivare a documentelor referitoare la implementarea Proiectului, precum și un spațiu corespunzător pentru păstrarea acestora, astfel încât să asigure respectarea unei piste de audit corespunzătoare, care să asigure verificarea următoarelor aspecte:
 - a. respectarea prevederilor Contractului în ceea ce privește achizițiile;
 - b. progresele înregistrate și rezultatele obținute în perioada de implementare a Proiectului, demersurile întreprinse de Beneficiar pentru analiza și aprobarea acestora, modul în care acestea se reflectă în sistemul contabil al Beneficiarului;
 - c. modul în care au fost fundamentate deciziile adoptate de Beneficiar în ceea ce privește implementarea Proiectului;
 - d. modul de autorizare și efectuare a plăților și de evidențiere a acestora în sistemul contabil al Beneficiarului;
 - e. modul în care a fost utilizată cofinanțarea cheltuielilor neeligibile în conformitate cu prevederile Contractului ;
 - f. modul în care au fost stabilite, raportate și recuperate debitele rezultate în perioada implementării Proiectului;
 - g. modul în care s-a realizat informarea și publicitatea Proiectului.
- (6) Documentele care constituie pista de audit vor fi păstrate ca documente originale și, în cazuri excepționale, ca documente certificate a fi conforme cu originalul, iar păstrarea acestora se va face în cel puțin unul dintre următoarele formate autorizate:
 - a. documente originale;
 - b. fotocopii ale documentelor originale (certificate „conform cu originalul” de către persoana care a fotocopiat documentul original sau de către emitentul documentului original);
 - c. versiuni electronice ale documentelor originale, în format ”read-only”, pe suport electronic;
 - d. documente care există doar în format electronic (în acest caz, Beneficiarul se va asigura că sistemul informatic respectă cerințele de securitate conform standardelor acceptate).
- (7) Pentru evidența contabilă a operațiunilor referitoare la Proiect, Beneficiarul trebuie să utilizeze un sistem contabil distinct sau cel puțin un sistem contabil care să permită o evidență distinctă a operațiunilor referitoare la Proiect. Sistemul contabil utilizat va fi în conformitate cu legislația națională în vigoare.

- (8) Beneficiarul trebuie să asigure, pentru o perioadă de timp de 10 ani, integritatea și disponibilitatea documentelor care constituie pista de audit.

Articolul 11 - Nereguli

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru utilizarea în mod corespunzător a finanțării în conformitate cu legislația în vigoare, în special în ceea ce privește prevenirea, detectarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictului de interese.
- (2) Beneficiarul ia măsurile adecvate pentru a proteja interesele financiare ale Uniunii Europene și pentru a se asigura că utilizarea fondurilor respectă normele aplicabile din dreptul Uniunii Europene și din dreptul intern, în special în ceea ce privește prevenirea, depistarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese.
- (3) Dacă în timpul derulării prezentului Contract, Ministerul Energiei sau alte structuri responsabile identifică abateri de la aplicarea prevederilor contractuale, ale prevederilor legislației naționale și europene, Ministerul Energiei poate dispune măsuri proporționale.
- (4) Pentru recuperarea sumelor virate și nejustificate, Beneficiarul va fi notificat de către Ministerul Energiei cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 15 (cincisprezece) zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, se va realiza recuperarea acestora pentru protejarea intereselor finanțatorilor.
- (5) Pentru recuperarea creanțelor bugetare, Beneficiarul va fi notificat de către Ministerul Energiei cu privire la obligația stingerii acestora în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în condițiile legii.
- (6) În cazul rezilierii, în oricare din situațiile prevăzute de prezentul contract de finanțare și recuperării finanțării nerambursabile acordate, se vor calcula penalități de întârziere în conformitate cu prevederile art. 176 din Codul de procedură fiscală.
- (7) În cazul în care creanțele bugetare rezultate din neregulile prevăzute la alin. (3) și creanțele fiscale rezultate din rezilierea Contractului nu pot fi recuperate prin încasare, titlurile executorii, împreună cu dovada comunicării acestora, sunt transmise organelor fiscale competente.

Articolul 12 - Monitorizare și raportare

- (1) Pe toată perioada implementării proiectului, Beneficiarul va transmite semestrial Ministerului Energiei raportul de progres, însoțit de o declarație privind acuratețea informațiilor incluse în acesta.
- (2) Beneficiarul va transmite anual Ministerului Energiei, până la data de 31 ianuarie, raportul de implementare aferent anului anterior, însoțit de o declarație privind acuratețea informațiilor incluse în acesta.
- (3) Raportul final al Proiectului, pentru întreaga perioadă de implementare, va fi transmis Ministerului Energiei în termen de maximum 60 de zile calendaristice de la expirarea perioadei de implementare.
- (4) Beneficiarul are obligația să furnizeze Ministerului Energiei orice documente, date și/sau informații solicitate în legătură cu implementarea Proiectului și executarea prezentului Contract, în termenul și condițiile specificate în solicitarea respectivă.

- (5) Beneficiarul are obligația de a transmite în termen de maximum 5 zile lucrătoare modificările la contractele de achiziție deja depuse pentru o cerere de rambursare, însoțite de următoarele:
- a) documentele suport/justificative care stau la baza modificării,
 - b) analiza efectuată de Beneficiar și punctul de vedere al acestuia cu privire la modificarea contractului de achiziție, în cazul în care solicitarea a fost transmisă de către cealaltă parte contractantă
 - c) actul adițional la contractul de achiziție (în copie).
- (6) Pe întreaga perioadă de implementare a Proiectului, Beneficiarul va pune la dispoziția Ministerului Energiei, la solicitarea acestuia, toate studiile și bazele de date aferente rezultate în cadrul proiectului, în format electronic, cu excepția informațiilor care potrivit legii se încadrează în categoria informațiilor clasificate.
- (7) La solicitarea Ministerului Energiei, în vederea revizuirii angajamentelor bugetare, dacă este cazul, Beneficiarul va întocmi și transmite previziuni privind fluxurile financiare pentru un an calendaristic, în forma și la data precizate în scris în solicitarea Ministerului Energiei.
- (8) Beneficiarul va răspunde invitației Ministerului Energiei de a asigura participarea reprezentanților săi la întâlnirile și acțiunile organizate referitoare la implementarea Proiectului.
- (9) Beneficiarul va informa Ministerul Energiei cu privire la problemele întâmpinate în implementarea Proiectului în cel mai scurt timp posibil de la apariția acestora. Conform responsabilităților pe care le are și în limita sferei sale de competență, Ministerul Energiei va sprijini Beneficiarul în vederea soluționării problemelor semnalate și în scopul atingerii indicatorilor Proiectului.
- (10) Beneficiarul va asigura transmiterea la Ministerul Energiei a copiilor documentelor rezultate în urma verificării sistemului de management și control stabilit la nivelul Beneficiarului sau în urma verificării operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, precum și planurile de acțiune cu termene concrete și funcțiile persoanelor responsabile, pentru implementarea recomandărilor cuprinse în rapoartele menționate mai sus, în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora.
- (11) Beneficiarul va asigura transmiterea semestrială la Ministerul Energiei, până la sfârșitul lunii următoare semestrului pentru care se efectuează raportarea, a stadiului implementării recomandărilor cuprinse în documentele menționate la alin. (10).
- (12) Vizita Ministerului Energiei de monitorizare pe parcursul implementării Proiectului:
- a. are în vedere verificarea existenței fizice a unui proiect sau a unui sistem de management performant al proiectului și permite verificarea corectitudinii, completitudinii și acurateții informației furnizate de Beneficiar în rapoartele de progres și a gradului de realizare a indicatorilor stabiliți prin Contract.
 - b. facilitează contactul dintre reprezentanții Ministerului Energiei și beneficiari în scopul comunicării problemelor care pot împiedica implementarea corespunzătoare a Proiectului.
 - c. urmărește să se asigure de faptul că Proiectul se derulează conform Contractului de Finanțare, să identifice, în timp util, posibilele probleme și să propună măsuri de rezolvare a acestora, precum și îmbunătățirea activității de implementare, inclusiv să identifice elementele de succes ale Proiectului și bune practici;
- (13) Beneficiarul va transmite la Ministerul Energiei, Rapoarte anuale de durabilitate, până la data de 31 martie a anului următor, pe întreaga perioadă de durabilitate a Proiectului, începând cu primul an calendaristic ce urmează anului în care a fost finalizată implementarea.
- (14) Rapoartele anuale de durabilitate vor conține date și informații privind:
- a. modificări ale statutului și datelor de identificare a beneficiarului,

- b. modul și locul de utilizare a infrastructurilor, echipamentelor și bunurilor realizate sau achiziționate în cadrul Proiectului
 - c. modul în care investiția în infrastructură menține nivelul indicatorilor de rezultat asumați în cadrul Proiectului
- (15) Beneficiarul are obligația de a participa la vizitele de monitorizare, de a furniza echipei de monitorizare a Ministerului Energiei toate informațiile solicitate și de a permite accesul neîngrădit al acesteia la documentele aferente Proiectului și rezultatele declarate ca obținute pe parcursul implementării. Beneficiarul poate solicita, dacă este cazul, clarificări suplimentare.
- (16) Beneficiarul are obligația de a întreprinde toate acțiunile pentru a asigura durabilitatea Proiectului și de a dispune toate măsurile solicitate de Ministerul Energiei în urma vizitelor de monitorizare.

CAPITOLUL VI - MODIFICAREA, SUSPENDAREA, ÎNCETAREA SI REZILIEREA CONTRACTULUI

Articolul 13 - Modificarea contractului

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții de formă și de fond ca și Contractul, cu excepțiile prevăzute la alin. (6).
- (2) În cazul în care solicitarea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite Ministerului Energiei cu cel puțin 20 de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de către Ministerul Energiei. Beneficiarul va transmite, odată cu solicitarea de modificare, documentele doveditoare care justifică necesitatea modificării clauzelor contractuale.
- (3) Actul adițional nu poate să vizeze o modificare a obiectului contractului, obiectivelor Proiectului și a indicatorilor acestuia, prevăzuți în Anexa nr. 1 - Cererea de finanțare.
- (4) Ministerul Energiei răspunde solicitării de modificare a Contractului, în maxim 20 de zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării, comunicând Beneficiarului, după caz, fie acordul cu privire la modificarea solicitată, fie respingerea acesteia, situație în care va comunica motivele care au stat la baza respingerii modificării.
- (5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care prin actul adițional se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data intrării în vigoare a actului normativ în cauză.
- (6) Prin excepție de la prevederile alin. (1), nu este necesară încheierea unui act adițional, Beneficiarul fiind obligat doar să notifice în scris Ministerul Energiei până la data punerii în funcțiune a investiției, sub rezerva netransmiterii de observații de către acesta în termen de maximum 10 zile lucrătoare, în următoarele situații:
 - a) modificarea Graficului de depunere a cererilor de prefinanțare/rambursare, prevăzut în Anexa nr. 2 a);
 - b) modificarea Calendarului estimativ al achizițiilor, prevăzut în Anexa nr. 1;
 - c) modificarea Bugetului Proiectului, în conformitate cu dispozițiile art. 7 alin. (3);
 - d) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de management, acolo unde este cazul;
 - e) schimbarea adresei sediului Beneficiarului sau schimbarea denumirii, când aceasta

nu intervine ca urmare a fuziunii sau divizării sau reorganizării în condițiile legii;

f) schimbarea contului special deschis pentru Proiect;

g) înlocuirea reprezentantului legal.

- (7) Graficul de activități prevăzut în Anexa nr. 1 poate fi modificat exclusiv prin act adițional.

Articolul 14 - Suspendarea, încetarea, rezilierea contractului și recuperarea sumelor plătite

- (1) Prezentul contract poate fi suspendat de oricare dintre părți, ca urmare a transmiterii în sistemul informatic a unei solicitări de suspendare a contractului în termen de 5 zile de la intervenirea situației ce determină imposibilitatea continuării derulării Proiectului.
- (2) Suspendarea implementării Proiectului va fi permisă exclusiv în situații temeinic justificate și în condițiile în care este posibilă finalizarea implementării Proiectului în cadrul perioadei prevăzută la art. 2 alin. (2).
- (3) Solicitarea de suspendare va fi analizată în termen de 5 zile de la primirea acesteia, la finalul acestui interval urmând a se răspunde motivat părții care a solicitat-o.
- (4) În cazul suspendării, părțile vor încheia un act adițional, în cuprinsul căruia vor fi prevăzute circumstanțele care au stat la baza suspendării și intervalul de timp pentru care contractul este suspendat.
- (5) Contractul încetează în următoarele situații:
 - a) prin executare,
 - b) acordul de voință al părților,
 - c) în caz de forță majoră, astfel cum este prevăzută la art. 17,
 - d) situațiile prevăzute la art. 7 alin. (13) lit. c) și art. 6 alin. (34),
 - e) denunțare unilaterală, cu respectarea unui termen de preaviz de 10 zile lucrătoare și în baza unei justificări prealabile întemeiate, pentru contractele în care nu au fost efectuate plăți înainte de data Notificării de denunțare unilaterală,
 - f) alte cauze prevăzute de lege.
- (6) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului Contract, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor prezentului Contract, după transmiterea în prealabil a unei notificări părții în culpă, care descrie obligațiile neîndeplinite și prin care se acordă un termen rezonabil pentru remediere. Rezilierea va opera la data expirării termenului de remediere, dacă partea în culpă nu a îndeplinit obligațiile notificate.
- (7) Ministerul Energiei poate decide rezilierea prezentului Contract, conform alin. (6), fără punere în întârziere, fără intervenția instanței de judecată și fără orice altă formalitate suplimentară față de notificarea prevăzută la alin. (6), cu recuperarea integrală/proporțională a sumelor plătite, în următoarele cazuri:
 - a) în situația în care Beneficiarul înregistrează, fără temeinică justificare probată cu înscrisuri și fără a propune măsuri de remediere, întârzieri mai mari de 6 luni față de termenele prevăzute în Graficul de activități, inclus în Anexa nr.1;
 - b) dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 15 - Cesiunea;
 - c) dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau comunitare sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri în ultimii 5 ani;

- d) în situația încălcării de către Beneficiar a prevederilor art. 6 alin. (1) - (3), de natură să conducă la obligația restituirii în întregime sau proporțional, după caz, a sumelor deja primite în baza prezentului Contract, precum și a tuturor cheltuielilor accesorii (ex. comisioane bancare, dobânzi, penalități), în termenul solicitat de către Ministerul Energiei. În caz contrar, sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională, inclusiv dobânzile, majorările de întârziere, costuri bancare, precum și alte sume stabilite de lege în sarcina Beneficiarului.
- (8) Ministerul Energiei poate decide, prin Notificare transmisă beneficiarului, rezilierea prezentului Contract, fără punere în întârziere, fără intervenția instanței de judecată și fără orice altă formalitate suplimentară, cu recuperarea, după caz, integrală sau proporțională a sumelor plătite, dacă entitățile de audit europene și/sau naționale emit documente conținând decizii/recomandări/constatări privind rezilierea contractului de finanțare auditat.
- (9) Beneficiarul este de drept în întârziere prin simplul fapt al încălcării prevederilor prezentului Contract, inclusiv anexele acestuia.
- (10) Cazul fortuit nu înlătură răspunderea contractuală a părților.

CAPITOLUL VII - CESIUNE. CONFLICT DE INTERESE. FORTA MAJORA. LITIGII

Articolul 15 - Cesiunea

Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism juridic de transmitere și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor contractuale.

Articolul 16 - Conflictul de interese

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, în conformitate cu prevederile legislației naționale și europene incidente, fără a se limita la acestea, precum și să se informeze reciproc, de îndată ce au luat la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.
- (2) Părțile au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.
- (3) Beneficiarii care au calitatea de entitate contractantă, în sensul legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor, au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictele de interese prevăzute de legislația în materia achizițiilor.

Articolul 17 - Forța majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.

- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica încetarea situației de forță majoră, în termen de 5 zile de la data când aceasta a survenit.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de o lună, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a prezentului Contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă celeilalte plata daunelor interese.

Articolul 18 - Soluționarea litigiilor

- (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului Contract.
- (2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele românești competente.

CAPITOLUL VIII - TRANSPARENȚĂ. CONFIDENȚIALITATE. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL.

Articolul 19 - Transparență

- (1) Contractul, inclusiv anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul contract.
- (2) Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din prezentul contract și anexele acestuia, inclusiv, dacă e cazul, din actele adiționale prin care se aduc modificări contractului sau anexelor sale, nu pot avea caracter confidențial:
 - a. denumirea proiectului, denumirea completă a beneficiarului, data de începere și cea de finalizare ale Proiectului, date de contact - minimum o adresă de email și număr de telefon - funcționale pentru echipa de management;
 - b. locul de implementare a Proiectului - localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul Proiectului;
 - c. valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale Proiectului, precum și valoarea plăților efectuate;

- d. informații privind resursele umane din cadrul proiectului: denumirea postului, numărul de resurse pentru o categorie de posturi, timpul de lucru per categorii de posturi;
- e. rezultatele estimate și cele realizate ale Proiectului, atât cele corespunzătoare obiectului, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți.

Articolul 20 - Confidențialitate

- (1) Cu excepția prevederilor art. 19, părțile convin prin prezentul Contract asupra caracterului confidențial al documentelor, secțiunilor, respectiv informațiilor din proiect menționate explicit în anexe, având în vedere că publicarea acestora aduce atingere prevederilor din dreptul concurenței, respectiv proprietății intelectuale ori altor dispoziții legale aplicabile, conform justificării incluse în anexa menționată sau în adresa de comunicare, în cazul informațiilor confidențiale comunicate pe durata derulării Contractului.
- (2) Ministerul Energiei și Beneficiarul sunt exonerati de răspunderea pentru dezvăluirea de documente sau informații stabilite de părți ca fiind confidențiale dacă:
 - a. informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire, sau
 - b. partea a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Articolul 21 - Protecția datelor cu caracter personal

- (1) Prezentul contract reprezintă un acord ferm pentru părțile contractante în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în conformitate cu Regulamentul (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.
- (2) Datele cu caracter personal nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a titularilor asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

CAPITOLUL IX - DISPOZIȚII FINALE

Articolul 22 - Publicarea datelor

- (1) Părțile se obligă ca, pe întreaga perioadă de implementare a prezentului Contract să asigure vizibilitatea rezultatelor Proiectului conform Manualului de Identitate Vizuală (MIV), prin publicarea pe pagina web a informațiilor referitoare la implementarea Proiectului în cadrul secțiunii dedicate Fondului pentru modernizare.
- (2) În termen de 60 de zile calendaristice de la data intrării în vigoare a Contractului, Beneficiarul va transmite Ministerului Energiei pentru analiză și aprobare un Plan de Comunicare aferent Proiectului, în concordanță cu Manualul de identitate vizuala din cadrul Anexei nr. 2 la prezentul Contract.
- (3) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin Anexa nr. 1 - Cererea de finanțare, inclusiv cele incluse în Planul de Comunicare.
- (4) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de către Ministerul Energiei, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării

modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.

- (5) Ministerul Energiei va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a Fondului pentru modernizare prin intermediul mijloacelor publice de informare.
- (6) În toate activitățile de comunicare vor fi afișate corect și vizibil emblema UE și sigla Guvernului României, cu sloganul: „Fondul pentru modernizare - Tranziția către neutralitate climatică”.
- (7) Beneficiarul este de acord ca documentele și informațiile menționate la art. 19 alin. 2 să fie publicate de către Ministerul Energiei, cu respectarea art. 21 alin. 2.

Articolul 23 - Corespondența

- (1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract se va face prin sistemul informatic dedicat sau în format letric, după caz, situație în care părțile vor prezenta informațiile, la următoarele adrese:

Pentru Beneficiar: COMUNA BĂLUȘENI, localitatea Bălușeni, județul BOTOSANI, România, cod poștal 717061.

Persoană responsabilă: Gheorghe-Claudiu DOROFTEI.

Pentru Ministerul Energiei: municipiul București, strada Academiei nr. 39-41, sectorul 1, România.

Persoana responsabilă/manager de proiect: Mircea-Valentin Cârlan - Direcția Generală Investiții.

- (2) Orice notificare între părți produce efecte juridice de la momentul generării confirmării de primire.
- (3) Ministerul Energiei poate comunica precizări referitoare la modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului Contract.

Articolul 24 - Legea aplicabilă și limba utilizată

- (1) Legea care guvernează acest Contract și în conformitate cu care este interpretat este legea română.
- (2) Limba prezentului Contract este limba română.

Articolul 25 - Anexele Contractului

Următoarele documente sunt anexe la prezentul Contract și constituie parte integrantă a prezentului Contract, având aceeași forță juridică:

Anexa nr. 1 - Cererea de finanțare, din care fac parte cel puțin următoarele:

- a) Bugetul Proiectului, cu evidențierea următoarelor valori:
 - Valoare totală proiect
 - Valoarea asigurată din Fondul pentru modernizare
 - Valoarea cofinanțării asigurată de către Beneficiar
- b) Calendarul estimativ al achizițiilor,
- c) Indicatori tehnici de performanță ai investiției
- d) Grafic de activități,

Anexa nr. 2, din care fac parte:

- a) Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare / rambursare,
- b) Manualul de identitate vizuală.

Anexa nr. 3, din care fac parte:

- a) Cerere de prefinanțare,
- b) Cerere de rambursare,
- c) Raport semestrial de progres
- d) Raport anual de implementare,
- e) Raport final.

Articolul 26 - Semnare

Prezentul Contract a fost încheiat într-un singur exemplar original și intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte semnatară.

Pentru Ministerul Energiei

Nume: Sebastian - Ioan Burduja

Funcție: ministru

Semnătura:

Data:

Pentru Beneficiar

**Nume: Gheorghe-Claudiu
DOROFTEI**

Funcție: primar

Semnătura:

Data:

Constantin SARAGEA
Secretar general
Conform Ordin nr. 845/03.06.2024

Georgiana DIACONU, Director
Direcția Juridică și Relația cu Parlamentul

Janina MITOIU, Șef serviciu
Serviciul Contencios și Avizare Acte Administrative
Direcția Juridică și Relația cu Parlamentul

Consilier juridic
Direcția Juridică și Relația cu Parlamentul

Diana Ioana FLOREA, Director
Direcția Economică

Mircea Valentin CÂRLAN, Director general
Direcția Generală Investiții

Ioana Bădescu, Director general adjunct
Direcția Generală Investiții
Conform Ordin nr.925/10.06.2024

Gloria IONESCU, Șef serviciu
Serviciul Contractare și Asistență Juridică

Iulian FUEREA, consilier
Serviciul Contractare și Asistență Juridică



Program Fondul pentru Modernizare
CERERE DE FINANȚARE

INSTITUȚIA: Ministerul Energiei (ME), în calitate sa de autoritate națională de implementare și gestionare a fondurilor alocate României din Fondul pentru Modernizare (MEFM)

Cod apel: PFM/169/PFM_P1/NA/P1_OS1/FM_1.1

Cod proiect: 315090

Versiune CF: 3

Titlu Proiect: „Infiintare parc fotovoltaic in comuna Baluseni, judetul Botosani”

Titlu Apel: Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum pentru entități publice

Componente proiect

P1_OS1_Cresterea capacitatii de productie a energiei din surse regenerabile, in vederea atingerii obiectivelor din Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, aprobat prin H.G. nr. 1.076/2021 privind ponderea globală de energie din surse regenerabile în consumul final brut de energie Fondul pentru Modernizare:

Obiectiv de politică: NA

Prioritate: Program cheie 1: SRE și stocarea energiei - Sprijin pentru realizarea de noi centrale electrice și sisteme de încălzire-răcire bazate pe surse regenerabile de energie și pentru realizarea de capacități de stocare a energiei electrice

Obiectiv specific: P1_OS1_Cresterea capacitatii de productie a energiei din surse regenerabile, in vederea atingerii obiectivelor din Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, aprobat prin H.G. nr. 1.076/2021 privind ponderea globală de energie din surse regenerabile în consumul final brut de energie

Fond: Fondul pentru Modernizare

Operațiune: FM_1.1 Sprijin pentru realizarea de noi centrale electrice și sisteme de încălzire-răcire bazate pe surse regenerabile de energie

Schema de ajutor de stat:

-

SOLICITANT

Aplicanți

Parteneri în proiect

| Tip | Denumire entitate juridică |
|-------|----------------------------|
| Lider | COMUNA BALUSENI / Primarie |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|--|----------------|-------------------------|----------------------------|------------------|---------------------------|
| 9.Anexa 10 la Ghid_Declaratie privind activitatile economice.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 13. Decizia etapei de evaluare initiala mediu.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 12. Drept de proprietate.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 11. Certificat urbanism INFIINTARE PARC FOTOVOLTAIC BALUSENI.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 10. Extras CF Baluseni 22.11.2023.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 5. Anexa-3-Declaratia-unica_RES_FM_Institutii publice.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 4. Planul informare si publicitate (1).pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 3. Studiu de fezabilitate+topo+geo semnat.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 2. HCL INDICATORI PARC FOTOVOLTAIC.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 1. Documente statutare Baluseni.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|--|----------------|-------------------------|----------------------------|------------------|---------------------------|
| 8. Anexa 9_Declaratia privind conflictul de interes.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 7. Anexa 8- Declaratia privind eligibilitatea TVA.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 6. Anexa 7_BUGETUL PROIECTULUI_RES_FM_Institutii publice.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |

COMUNA BALUSENI

Informații generale

| Date de identificare | Reprezentant legal | Sediu Social |
|---|--|---|
| Denumire: COMUNA BALUSENI Tipul organizației: unitate administrativ teritorială nivel comună Este interpretare IMM: Nu Cod fiscal: 3433890 Nr. înregistrare: 3433890 Registru: Registrul autorităților publice Cod CAEN principal: - Data înființării: 02-03-1993 Înregistrat în scopuri de TVA: Nu Tip entitate: Entitate de drept public | Funcția în cadrul entității juridice: Primar Nume: Doroftei Prenume: Gheorghe-Claudiu Data nașterii: 08-12-1977 CNP: 1771208070064 Telefon: 0747162211 E-mail: primariabaluseni@yahoo.com | Strada: Baluseni Informații extra:- Țara: România Județ: Botoșani Localitate: Bălușeni Cod Poștal: 717061 Telefon: 0231 515 849 E-mail: primariabaluseni@yahoo.com Pagina web: - |

Structură grup

Descriere: -

Conturi bancare

| IBAN | Bancă | Sucursală | Swift | Descriere |
|--------------------------|---------------------|-----------|----------|-------------|
| RO33TREZ24A840301710130X | TREZORERIA STATULUI | BOTOSANI | TREZROBU | CONT BANCAR |

Exerciții financiare

Monedă: RON

| Data începere | Data încheiere | Număr mediu de salariați | Cifra de afaceri | Active totale | Venituri totale | Capital social subscris | Capital social propriu | Profit NET | Profit în exploatare | Venituri cercetare | Cheltuieli cercetare |
|---------------|----------------|--------------------------|------------------|---------------|-----------------|-------------------------|------------------------|------------|----------------------|--------------------|----------------------|
| 01-01-2020 | 31-12-2020 | 73 | - | 60.848.863,00 | - | - | - | - | - | - | - |
| 01-01-2021 | 31-12-2021 | 73 | - | 69.814.945,00 | - | - | - | - | - | - | - |
| 01-01-2022 | 31-12-2022 | 73 | - | 70.628.977,00 | - | - | - | - | - | - | - |

Asistență acordată anterior

| Complementariate finanțare | Cod SMIS | Titlu | Număr înreg. contract | Data începere | Data finalizare | Entitate finanțatoare | Data semnare | Valoare totală proiect | Eligibil proiect | Eligibil beneficiar | Nerambursabil beneficiar |
|----------------------------|----------|-------|-----------------------|---------------|-----------------|-----------------------|--------------|------------------------|------------------|---------------------|--------------------------|
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

Asistență solicitată

| Titlu | Nr. de înregistrare al solicitării | Data depunerii | Entitate finanțatoare | Valoare totală proiect | Eligibil Proiect |
|-------|------------------------------------|----------------|-----------------------|------------------------|------------------|
| - | - | - | - | - | - |

Ajutor de stat

| Cod SMIS | Denumire proiect finanțat | Tip act de aprobare a ajutorului | Denumire act de aprobare a ajutorului | Data semnării actului | Categorie ajutoare | Valoare ajutor de stat acordat | Valoare ajutor de stat acordat |
|----------|---------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|--------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| - | - | - | - | - | - | - | - |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|--|----------------|-------------------------|----------------------------|------------------|---------------------------|
| 9.Anexa 10 la Ghid_Declaratie privind activitatile economice.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 13. Decizia etapei de evaluare initiala mediu.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 12. Drept de proprietate.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 11. Certificat urbanism INFIINTARE PARC FOTOVOLTAIC BALUSENI.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 10. Extras CF Baluseni 22.11.2023.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 5. Anexa-3-Declaratia-unica_RES_FM_Institutii publice.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 4. Planul informare si publicitate (1).pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|--|----------------|-------------------------|----------------------------|------------------|---------------------------|
| 3. Studiu de fezabilitate+topo+geo semnat.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 2. HCL INDICATORI PARC FOTOVOLTAIC.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 1. Documente statutare Baluseni.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 8. Anexa 9_Declaratia privind conflictul de interes. pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 7. Anexa 8- Declaratia privind eligibilitatea TVA.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 6. Anexa 7_BUGETUL PROIECTULUI_RES_FM_Institutii publice.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |

Responsabil de proiect / Persoană de contact

Responsabil de proiect:

Nume: DOROFTEI

Prenume: GHEORGHE-CLAUDIU

Numere de telefon: 0747162211

Adrese de email: primariabaluseni@yahoo.com

Persoană de contact:

Nume: DOROFTEI

Prenume: GHEORGHE-CLAUDIU

Numere de telefon: 0747162211

Adrese de email: primariabaluseni@yahoo.com

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|---|----------------|-------------------------|----------------------------|------------------|---------------------------|
| 8. Anexa 9_Declaratia privind conflictul de interes.pdf | Declarații | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| 1. Documente statutare Baluseni.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:02 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |

Atribute proiect

| | |
|---|----|
| Proiect de importanță strategică | Nu |
| Codul comun de identificare (CCI): | - |
| Proiectul figurează în tipul de acțiuni de importanță strategică: | Nu |
| Proiect fazat: | Nu |
| Numărul fazei: | - |
| Sprijinul public va constitui ajutor de stat: | Nu |
| Primește/Acordă: | - |
| Sprijinul public va constitui ajutor de minimis: | - |
| Proiectul este în cadrul unei structuri PPP: | Nu |
| Beneficiar public care inițiază PPP/Partener privat pentru implementarea PPP: | - |
| Proiectul este generator de venit: | Nu |
| Pro rata a venitului net actualizat (%): | - |
| Costuri eligibile actualizate în EURO: | - |
| Costuri eligibile neactualizate în EURO: | - |
| Proiectul este asociat cu site-ul Natura2000: | Nu |
| Contribuție la strategii de dezvoltare integrată teritorială (ITI): | Nu |
| Strategii ITI: | - |
| Proiectul este instrument financiar: | Nu |
| Proiectul contribuie la îndeplinirea condițiilor favorizante: | Nu |
| Este proiect național: | Nu |
| Informații localizare proiect național: | - |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|---|----------------|-------------------------|----------------------------|------------------|---------------------------|
| 13. Decizia etapei de evaluare initiala mediu.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:03 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |

Capacitate solicitant

Denumire firmă: COMUNA BALUSENI / Primarie

Sursă de cofinanțare: Buget local

Categorie de beneficiar: unitate administrativ teritorială nivel comună

Calitatea entității în proiect: -

Cod CAEN relevant:

-

Capacitate administrativă:

Capacitatea administrativa a beneficiarului este formata din totalitatea resurselor materiale, institutionale si umane de care dispune unitatea administrativ-teritoriala. Astfel, beneficiarul dispune atat de resursele materiale cat si de cele institutionale necesare pentru implementarii cu succes a proiectului. UAT Comuna Baluseni functioneaza in baza Codului Administrativ aprobat prin OUG nr. 57 din 3 iulie 2019, art. 3, ca autoritate a administratiei publice locale. Pentru asigurarea derularii cu succes a tuturor activitatilor previzionate in proiect, beneficiarul va externaliza catre o firma de consultanta o parte din serviciile necesare, asigurand astfel derularea proiectului in conformitate cu prevederile ghidului, a contractului de finantare si a legislatiei in vigoare. Capacitatea financiara a UAT Comuna Baluseni necesara implementarii proiectului este realizata prin asigurarea din bugetul local atat a valorii aferente cheltuielilor neeligibile/ cofinantare cat si contravaloarea costurilor operationale de functionare ale obiectivului, in conformitate cu HCL nr. 73 din 13.11.2023. Analizand indicatorii financiari ai Comunei Baluseni, aceasta are capacitatea de a asigura intretinerea si mentenanta investitiei in perioada de operare si post-implementare. Capacitatea tehnica a solicitantului este asigurata de personalul din cadrul structurilor de specialitate ale Primariei. Principalele activitati desfasurate sunt: - Monitorizeaza si avizeaza procedurile de achizitii din punct de vedere al specificatiilor tehnice; - Contribuie la realizarea caietelor de sarcini pentru achizitii din punct de vedere al specificatiilor tehnice; - Supervizeaza lucrarile si intocmeste procesele verbale de predare primire si de receptie in conformitate cu cerintele tehnice din dosarul cererii de finantare; - Mentine legatura cu furnizorii si executantii lucrarilor. Capacitatea juridica este asigurata de catre DL Primar, in calitate de reprezentant legal al comunei Baluseni, care reprezinta interesele comunitatii locale in relatia cu alte institutii, asigura dezvoltarea economico-sociala a comunitatii, organizeaza si conduce serviciile publice ale comunei, contracteaza lucrari si servicii prin structurile de specialitate din cadrul Primariei. Solicitantul are capacitatea de a intreprinde actiuni legale si dispune de personal cu experienta juridica necesara implementarii proiectului.

Capacitate financiară:

Capacitatea administrativa a beneficiarului este formata din totalitatea resurselor materiale, institutionale si umane de care dispune unitatea administrativ-teritoriala. Astfel, beneficiarul dispune atat de resursele materiale cat si de cele institutionale necesare pentru implementarii cu succes a proiectului. UAT Comuna Baluseni functioneaza in baza Codului Administrativ aprobat prin OUG nr. 57 din 3 iulie 2019, art. 3, ca autoritate a administratiei publice locale. Pentru asigurarea derularii cu succes a tuturor activitatilor previzionate in proiect, beneficiarul va externaliza catre o firma de consultanta o parte din serviciile necesare, asigurand astfel derularea proiectului in conformitate cu prevederile ghidului, a contractului de finantare si a legislatiei in vigoare. Capacitatea financiara a UAT Comuna Baluseni necesara implementarii proiectului este realizata prin asigurarea din bugetul local atat a valorii aferente cheltuielilor neeligibile/ cofinantare cat si contravaloarea costurilor operationale de functionare ale obiectivului, in conformitate cu HCL nr. 73 din 13.11.2023. Analizand indicatorii financiari ai Comunei Baluseni, aceasta are capacitatea de a asigura intretinerea si mentenanta investitiei in perioada de operare si post-implementare. Capacitatea tehnica a solicitantului este asigurata de personalul din cadrul structurilor de specialitate ale Primariei. Principalele activitati desfasurate sunt: - Monitorizeaza si avizeaza procedurile de achizitii din punct de vedere al specificatiilor tehnice; - Contribuie la realizarea caietelor de sarcini pentru

achizitii din punct de vedere al specificatiilor tehnice; - Supervizeaza lucrarile si intocmeste procesele verbale de predare primire si de receptie in conformitate cu cerintele tehnice din dosarul cererii de finantare; - Mentine legatura cu furnizorii si executantii lucrarilor. Capacitatea juridica este asigurata de catre Dl Primar, in calitate de reprezentant legal al comunei Baluseni, care reprezinta interesele comunitatii locale in relatia cu alte institutii, asigura dezvoltarea economico-sociala a comunitatii, organizeaza si conduce serviciile publice ale comunei, contracteaza lucrari si servicii prin structurile de specialitate din cadrul Primariei. Solicitantul are capacitatea de a intreprinde actiuni legale si dispune de personal cu experienta juridica necesara implementarii proiectului.

Capacitate tehnică:

Capacitatea administrativa a beneficiarului este formata din totalitatea resurselor materiale, institutionale si umane de care dispune unitatea administrativ-teritoriala. Astfel, beneficiarul dispune atat de resursele materiale cat si de cele institutionale necesare pentru implementarii cu succes a proiectului. UAT Comuna Baluseni functioneaza in baza Codului Administrativ aprobat prin OUG nr. 57 din 3 iulie 2019, art. 3, ca autoritate a administratiei publice locale. Pentru asigurarea derularii cu succes a tuturor activitatilor previzionate in proiect, beneficiarul va externaliza catre o firma de consultanta o parte din serviciile necesare, asigurand astfel derularea proiectului in conformitate cu prevederile ghidului, a contractului de finantare si a legislatiei in vigoare. Capacitatea financiara a UAT Comuna Baluseni necesara implementarii proiectului este realizata prin asigurarea din bugetul local atat a valorii aferente cheltuielilor neeligibile/ cofinantare cat si contravaloarea costurilor operationale de functionare ale obiectivului, in conformitate cu HCL nr. 73 din 13.11.2023. Analizand indicatorii financiari ai Comunei Baluseni, aceasta are capacitatea de a asigura intretinerea si mentenanta investitiei in perioada de operare si post-implementare. Capacitatea tehnică a solicitantului este asigurata de personalul din cadrul structurilor de specialitate ale Primariei. Principalele activitati desfasurate sunt: - Monitorizeaza si avizeaza procedurile de achizitii din punct de vedere al specificatiilor tehnice; - Contribuie la realizarea caietelor de sarcini pentru achizitii din punct de vedere al specificatiilor tehnice; - Supervizeaza lucrarile si intocmeste procesele verbale de predare primire si de receptie in conformitate cu cerintele tehnice din dosarul cererii de finantare; - Mentine legatura cu furnizorii si executantii lucrarilor. Capacitatea juridica este asigurata de catre Dl Primar, in calitate de reprezentant legal al comunei Baluseni, care reprezinta interesele comunitatii locale in relatia cu alte institutii, asigura dezvoltarea economico-sociala a comunitatii, organizeaza si conduce serviciile publice ale comunei, contracteaza lucrari si servicii prin structurile de specialitate din cadrul Primariei. Solicitantul are capacitatea de a intreprinde actiuni legale si dispune de personal cu experienta juridica necesara implementarii proiectului.

Capacitate juridică:

Capacitatea administrativa a beneficiarului este formata din totalitatea resurselor materiale, institutionale si umane de care dispune unitatea administrativ-teritoriala. Astfel, beneficiarul dispune atat de resursele materiale cat si de cele institutionale necesare pentru implementarii cu succes a proiectului. UAT Comuna Baluseni functioneaza in baza Codului Administrativ aprobat prin OUG nr. 57 din 3 iulie 2019, art. 3, ca autoritate a administratiei publice locale. Pentru asigurarea derularii cu succes a tuturor activitatilor previzionate in proiect, beneficiarul va externaliza catre o firma de consultanta o parte din serviciile necesare, asigurand astfel derularea proiectului in conformitate cu prevederile ghidului, a contractului de finantare si a legislatiei in vigoare. Capacitatea financiara a UAT Comuna Baluseni necesara implementarii proiectului este realizata prin asigurarea din bugetul local atat a valorii aferente cheltuielilor neeligibile/ cofinantare cat si contravaloarea costurilor operationale de functionare ale obiectivului, in conformitate cu HCL nr. 73 din 13.11.2023. Analizand indicatorii financiari ai Comunei Baluseni, aceasta are capacitatea de a asigura intretinerea si mentenanta investitiei in perioada de operare si post-implementare. Capacitatea tehnică a solicitantului este asigurata de personalul din cadrul structurilor de specialitate ale Primariei. Principalele activitati desfasurate sunt: - Monitorizeaza si avizeaza procedurile de achizitii din punct de vedere al specificatiilor tehnice; - Contribuie la realizarea caietelor de sarcini pentru achizitii din punct de vedere al specificatiilor tehnice; - Supervizeaza lucrarile si intocmeste procesele verbale de predare primire si de receptie in conformitate cu cerintele tehnice din dosarul cererii de finantare; - Mentine legatura cu furnizorii si executantii lucrarilor. Capacitatea juridica este asigurata de catre Dl Primar, in calitate de reprezentant legal al comunei Baluseni, care reprezinta interesele comunitatii locale in relatia cu alte institutii, asigura dezvoltarea economico-sociala a comunitatii, organizeaza si conduce serviciile publice ale comunei, contracteaza lucrari si servicii prin structurile de specialitate din cadrul Primariei. Solicitantul are capacitatea de a intreprinde actiuni legale si dispune de personal cu experienta juridica necesara implementarii proiectului.

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|--|--------------|-------------------------|----------------------------|------------------|---------------------------|
| 2. HCL INDICATORI PARC FOTOVOLTAIC.pdf | Hotărâri | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:05 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |

Localizare proiect

| Obiectiv specific | Fond UE | Regiune | Județ | Localitate | Informații localizare proiect |
|--|--------------------------------|----------|----------|------------|---|
| P1_OS1 - P1_OS1_Cresterea capacitatii de productie a energiei din surse regenerabile, in vederea atingerii obiectivelor din Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, aprobat prin H.G. nr. 1.076/2021 privind ponderea globală de energie din surse regenerabile în consumul final brut de energie | FM - Fondul pentru Modernizare | Nord-Est | Botoșani | Bălușeni | Comuna Baluseni, Judetul Botosani, intravilan, CF 56554, suprafata de 7000 mp |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|---------------------------------------|----------------|-------------------------|----------------------------|------------------|---------------------------|
| 10. Extras CF Baluseni 22.11.2023.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:06 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |

Obiective proiect

Obiectivul general al proiectului / Scopul proiectului

Descriere

Obiectivul general al investitiei „ Infiintare parc fotovoltaic in comuna Baluseni, judetul Botosani” il reprezinta crearea unei capacitati de productie a energiei electrice din surse regenerabile, fiind in conformitate cu obiectivul general al programului FM- Programul Cheiere 1- Surse regenerabile de energie si stocarea energiei.

Obiective specifice ale proiectului

Descriere

1. Instalarea unei capacitati noi de 254,2 kW pentru producerea energiei din surse regenerabile. Prin infiintarea unui parc fotovoltaic, comuna va beneficia de o sursa de energie regenerabila care va asigura productia pentru intreg consumul public. Prin atingerea acestui obiectiv specific, va fi realizat si indicatorul I.1, asumat de catre beneficiar in cadrul prezentului proiect. 2. Scaderea cantitatii anuale a emisiilor de gaze cu efect de sera cu 182,04 tone CO2/an. Ca urmare a realizarii investitiei, respectiv trecerea la un sistem de productie a energiei electrice din surse regenerabile, considerata neutra din punct de vedere al emisiilor de gaze cu efect de sera, aceasta va conduce la o scadere de 98,10% a emisiilor de gaze cu efect de sera. Prin atingerea acestui obiectiv, va fi realizat si indicatorul I.2, asumat de catre beneficiar in cadrul prezentului proiect. 3. Realizarea unei productii medii de energie electrica din surse regenerabile de 297,49 MWh/an. Ca urmare a realizarii investitiei, respectiv trecerea la un sistem de productie a energiei electrice din surse regenerabile, aceasta va conduce la realizarea unei productii medii de energie electrica din surse regenerabile de 297,49 MWh/an. Prin atingerea acestui obiectiv, va fi realizat si indicatorul I.3, asumat de catre beneficiar in cadrul prezentului proiect. 4. Realizarea unei productii totale de energie electrica din surse regenerabile pentru perioada de referinta este de 5.881,66 MWh Ca urmare a realizarii investitiei, aceasta va conduce la realizarea unei productii totale de energie electrica din surse regenerabile pentru perioada de referinta de 5.881,66 MWh. Prin atingerea acestui obiectiv, va fi realizat si indicatorul I.4, asumat de catre beneficiar in cadrul prezentului proiect. 5. Realizarea unui factor de capacitate al centralei electrice de 13,36 %. Ca urmare a realizarii investitiei, aceasta va conduce la realizarea unui factor de capacitate al centralei electrice de 13,36 %. Prin atingerea acestui obiectiv, va fi realizat si indicatorul I.5, asumat de catre beneficiar in cadrul prezentului proiect.

Documente atasate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

Justificare context

Justificare context

Criza climatică și de mediu este una din provocările definitorii ale prezentului, reprezentând o oportunitate pentru dezvoltarea economică într-un mod durabil. În aceste condiții, proiectul de față va fi realizat într-un context favorabil dezvoltării sustenabile, aliniindu-se atât la politicile naționale de redresare economică, cât și la cele europene. Pactul verde european, ce reprezintă strategia de creștere a Europei, urmărind transformarea UE într-o societate echitabilă și prosperă, cu o economie competitivă și eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor, este una din politicile europene la care sunt aliniate obiectivele prezentului proiect. Intensificarea utilizării energiei din surse regenerabile joacă un rol fundamental în promovarea siguranței alimentării cu energie, a energiei durabile la prețuri accesibile, a dezvoltării tehnologice și a inovației, generând totodată beneficii de mediu, sociale și de sănătate, precum și oportunități importante de ocupare a forței de muncă și de dezvoltare regională, în special în zonele rurale și în cele izolate, în regiunile sau teritoriile cu o densitate scăzută a populației. Promovarea producerii energiei electrice din surse regenerabile reprezintă un obiectiv imperativ al perioadei actuale motivat de: protecția mediului, creșterea independenței energetice față de importuri prin diversificarea surselor de aprovizionare cu energie, precum și motive de ordin economic și de coeziune socială. Pentru anul 2030, Uniunea Europeană a stabilit o serie de obiective în ceea ce privește lupta împotriva schimbărilor climatice, respectiv trecerea către un sistem energetic cu emisii reduse de carbon și creșterea rezistenței la schimbările climatice. Dependenta energetică și schimbările climatice sunt preocupări comune atât ale Uniunii Europene, cât și ale României, politicile adoptate la nivel național având efect asupra administrației locale și asupra fiecărui cetățean. Evoluția capacităților instalate pentru perioada 2021-2030 indică o creștere față de totalul capacităților instalate în anul 2018, conform proiecțiilor de calcul aferente politicilor și măsurilor viitoare, având în vedere tendința de creștere a cererii de energie electrică. Proiecțiile la nivelul anului 2030 prevăd o creștere a capacităților eoliene până la o putere de 5.255 MW și a celor fotovoltaice de până la aprox. 5.054 MW. În 2022, energia solară fotovoltaică a reprezentat două treimi din totalul noilor capacități de energie regenerabilă instalate, înregistrând cea mai mare rată de creștere, respectiv 24% în producția de energie electrică din toate tehnologiile de generare a energiei. În plus, în ultimii ani s-au înregistrat progrese semnificative în dezvoltarea și implementarea sistemelor de energie solară în țară precum parcuri solare și instalații fotovoltaice, care au fost construite în diverse regiuni ale țării, contribuind la creșterea capacității de producție a energiei solare. Guvernul român a adoptat politici și măsuri pentru promovarea energiei regenerabile, inclusiv a energiei solare, prin intermediul unor scheme de sprijin și stimulente. Potențialul solar al României este considerabil, având în vedere condițiile climatice favorabile și nivelurile ridicate de radiație solară. În ceea ce privește contextul local în care va fi implementat proiectul, acesta este caracterizat de un consum mare de energie electrică din surse convenționale, motiv care a stat la baza demersurilor în implementarea obiectivului. În urma analizei datelor puse la dispoziție de autoritatea publică locală, cât și din studiul datelor ridicate din teren, au fost identificați parametrii situației existente, caracterizată prin: necesitatea unor investiții pentru eficientizarea consumurilor de energie electrică, la nivelul consumatorilor de interes public, gestionati de autoritatea publică locală; necesitatea unor investiții pentru creșterea capacității de producere a energiei electrice pentru autoritatea publică locală, coroborată cu scăderea emisiilor de gaze cu efect de seră prin utilizarea unor surse de energie regenerabile; reducerea costurilor cu energia electrică necesară pentru funcționarea sectorului public și de servicii comunitare. Conturul analizat se referă la sistemul de iluminat public din Comuna Baluseni, ca principal consumator de energie electrică la nivelul comunei. Au fost analizate consumurile energetice aferente locurilor de consum, care centralizează consumurile tuturor punctelor luminoase înscrise pe căile rutiere și pietonale ale unității administrativ teritoriale. De asemenea, conturul cuprinde și clădirile publice, aflate în directă administrare a autorității publice locale, imobile aflate în proprietatea comunei Baluseni. A fost analizată situația consumurilor existente pentru o perioadă de doisprezece luni consecutive, care asigură o estimare exactă, fiind acoperite toate cele patru anotimpuri convenționale, perioada analizată fiind una foarte recentă. Un alt factor care a stat la baza necesității investiției, o reprezintă creșterea accelerată a prețurilor la energie electrică, ținând cont că, conform datelor furnizate de Bursa română de marfuri, prețul energiei electrice a avut o evoluție spectaculoasă în ultimele 12 luni. În acest context, necesitatea unui anumit grad de independență energetică este imperativ necesară și reprezintă în același timp un obiectiv important al Uniunii Europene și al României. Astfel principalele probleme care necesită implementarea proiectului sunt: consumul mare de energie electrică din surse convenționale, criza climatică și de mediu la nivel internațional și creșterea prețurilor la energie electrică. Astfel se propune realizarea unui parc fotovoltaic în comuna Baluseni, pe amplasamentul cartii funciare 56554 având o capacitate de 254,2 kW, prin instalarea unui nr. de 620 panouri fotovoltaice. Principalii factori interesați pentru realizarea acestui proiect sunt Primăria Comunei Baluseni și locuitorii comunei. În ceea ce privește activitățile economice desfășurate, precizăm faptul că, solicitantul este Unitate Administrativ-Teritorială și nu desfășoară activități economice, fiind respectat astfel pragul de 20% din totalul veniturilor solicitantului realizate din activități economice.

Justificare relevanță

Referitoare la proiect:

Investitia de fata contribuie la Initiativa emblematica „Accelerarea” din Strategia anuala pentru 2021 privind cresterea durabila. Prin aceasta se urmareste intaietatea pentru tehnologiile curate perene si dezvoltarea si utilizarea surselor regenerabile de energie, precum si integrarea acestora prin intermediul unor retele modernizate si printr-o interconectivitate imbunatatita. Initiativa urmareste sa sprijine construirea si integrarea sectoriala, necesare pana in 2030, a aproape 40% din cei 500 GW de productie de energie din surse regenerabile. Prin tipul de investitie propus, proiectul va contribui la atingerea acestor obiective. Conform Planului National Integrat in Domeniul Energiei si Schimbarilor climatice 2021-2030, dimensiunea eficientei energetice are o importanta semnificativa, intrucat pachetul „Energie Curata pentru Toti Europeanii” prioritizeaza eficienta energetica in procesul de tranzitie catre o energie curata. Prin obiectivele asumate in domeniu, Romania trebuie sa contribuie la indeplinirea tintei Uniunii privind eficienta energetica. Conform Planului National mentionat, tara isi propune sa aduca o contributie echitabila la realizarea tintei de decarbonare a Uniunii Europene si va urma cele mai bune practici de protectie a mediului. Aplicarea schemei EU-ETS si respectarea tintelor anuale de emisii pentru sectoarele non-ETS reprezinta angajamentele principale pentru realizarea tintelor. Pentru sectoarele care fac obiectivul schemei EU-ETS, obiectivul general al Romaniei de reducere a emisiilor se ridica la aproximativ 44% pana in 2030 fata de 2005. Prin proiectul de fata, Comuna Baluseni isi va aduce contributia pentru atingerea acestor obiective. In conformitate cu articolul 194 alineatul (1) din Tratatul privind functionarea Uniunii Europene promovarea formelor regenerabile de energie este unul dintre obiectivele politicii energetice a Uniunii. Acest obiectiv este avut in vedere de respectiva directiva. Intensificarea utilizarii energiei din surse regenerabile sau a „energiei regenerabile” constituie o componenta importanta a pachetului de masuri necesare pentru reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera si pentru respectarea angajamentului asumat de Uniune in temeiul Acordului de la Paris din 2015 privind schimbarile climatice si a cadrului de politici privind energia si clima al Uniunii pentru 2030. Proiectul de fata se coreleaza cu Directiva 2018/2001/UE a Parlamentului European si a Consiliului, privind promovarea utilizarii energiei din surse regenerabile, tinand cont ca aceasta prevede, conform articolului 3, alin (1), ca statele membre asigura in mod colectiv faptul ca ponderea energiei regenerabile in consumul final brut de energie al Uniunii in 2030 este de cel putin 32%. De asemenea, proiectul se va alinia cu Directiva UE 2019/944 a Parlamentului European si a Consiliului din 5 iunie 2019 privind normele comune pentru piata interna de energie electrica si de modificare a Directivei 2012/27/UE, care stabileste normele comune pentru producerea, transportul, distributia, stocarea energiei si furnizarea energiei electrice, precum si dispozitii privind protectia consumatorilor, in vederea crearii, in Uniune, a unor piete de energie electrica cu adevarat integrate, competitive, axate pe consumator, flexibile, echitabile si transparente.

Referitoare la SUERD:

Nu este cazul

Aria prioritară SUERD:

-

Referitoare la alte strategii:

- Conform planului REPower UE, in martie 2023, UE a convenit asupra unei legislatii mai puternice pentru a-si spori capacitatea de productie a energiei din surse regenerabile, ridicand obiectivul obligatoriu al UE pentru 2030 la 42,5%. Investitia de fata vine in sprijinul acestei strategii, sustinand tranzitia si majorarea ponderii existente a energiei din surse regenerabile in UE. - Proiectul se aliniaza si la prevederile Strategiei energetice a Romaniei 2020-2030, cu perspectiva anului 2050, tinand cont ca aceasta promoveaza sursele regenerabile de energie, reprezentand un obiectiv important pentru Romania la nivelul anului 2030 in contextul tranzitiei catre energia verde, curata. Romania si-a stabilit obiectivul de a atinge o pondere a energiei din surse regenerabile in consumul final brut de energie de 30,7%, tinand cont de particularitatile nationale, fata de o pondere de 24,4% in 2020. In plus, sunt preconizate cresteri semnificative a productiei de energie electrica din surse solare de la 1982 GWh in 2020 la 7357 GWh in 2030. In ceea ce priveste obiectivul pentru 2020, Romania a reusit sa atinga ponderea de 24% de energie regenerabila din consumul final de energie. Astfel, investitia va contribui la atingerea obiectivului pentru 2030, pentru care sunt planificate aproximativ 7 GW de capacitate noua de surse regenerabile, din care aproximativ 3,7 GW sunt proiectate a fi proiecte solare. Strategia are ca obiective urmatoarele: energie curata si eficienta energetica; asigurarea accesului la energie electrica si termica pentru toti consumatorii; protectia consumatorului vulnerabil si reducerea saraciei energetice; piete de energie competitive, baza unei economii competitive; modernizarea sistemului de guvernanta energetica; cresterea calitatii invatamantului in domeniul energiei si formarea continua a resursei umane; Romania, furnizor regional de securitate energetica; cresterea aportului energetic

al României pe piețele regionale și europene prin valorificarea resurselor energetice primare naționale. - Investiția de față este complementară și pachetului legislativ „energie curată pentru toți europenii”, în care sunt prezentate cele trei obiective principale, respectiv, „plasarea eficienței energetice pe primul loc”, „atingerea poziției de lider mondial în domeniul energiei din surse regenerabile”, „asigurarea de condiții echitabile pentru consumatori”. Prezentul proiect va contribui la atingerea celui de-al doilea obiectiv, prin infrastructura propusă pentru producția de energie din surse regenerabile.

Strategii relevante:

- Planul Național de Acțiune privind Energia Regenerabilă
- Planul Național de Acțiune în Domeniul Energiei din Surse Regenerabile

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

Caracter durabil al proiectului

Dur.1. Descriere/Valorificarea rezultatelor

R1 - Un parc fotovoltaic cu o capacitate de producere a energiei din surse regenerabile solare de 254,2 kW. Valorificarea rezultatului consta in construirea unui parc fotovoltaic cu o capacitate de producere a energiei din surse regenerabile solare de 254,2 kW. R2 -Emisii de gaze cu efect de sera reduse cu 182,04 tone de CO₂/an. Valorificarea rezultatului se transpune in reducerea anuala a emisiilor de gaze cu efect de sera cu 182,04 tone de CO₂. R3- Realizarea unei productii medii de energie electrice din surse regenerabile de 297,49 MWh/an. Valorificarea rezultatului consta in obtinerea unei productii medii de energie electrica din surse regenerabile de 297,49 MWh/an. R 4- O productie totala de energie electrice din surse regenerabile pentru perioada de referinta de 5.881,66 MWh. Valorificarea rezultatului consta in obtinerea unei productii totale de energie electrica din surse regenerabile pentru perioada de referinta de 5.881,66 MWh. R 5 - O centrala electrica de un factor de capacitate de 13,36%. Valorificarea rezultatului consta in construirea centrale electrice avand un factor de capacitate de 13,36%. Sust. financiara a proiectului a fost analizata pentru perioada de implementare a proiectului si dupa incetarea finantarii. Aceasta a fost analizata pentru scenariul nr. 1 si s-au avut in vedere urmatoarele elemente: Orizontul de timp, Determinarea costurilor totale, Veniturile generate de proiect, Costuri de functionare si intretinere, Valoarea reziduala a investitiei, Determinarea ratei actualizarii, Determinarea indicatorilor de performanta, Surse de finantare. S-a luat ca perioada de analiza 25 de ani, plus 1 an pentru implementarea investitiei. Pe langa costurile de investitie, proiectul genereaza si cheltuieli pe termen lung, asociate intretinerii si reparatiilor structurii nou infiintate, reprezentand cheltuieli ulterioare etapei de implementare. Dupa incetarea finantarii solicitate, beneficiarul va asigura capacitatea de operare si intretinere a investitiei pe intreaga perioada de durabilitate. Infiintarea centralei fotovoltaice nu va produce venituri din tranzactionarea energiei electrice produse, ci va genera economii prin procesul de autoconsum, ce pot fi considerate venit prin comparatie cu situatia existenta. Acesta nu va genera profit, ci va determina compensarea consumului propriu de energie electrica. In urma analizei, rezulta ca proiectul este sustenabil din punct de vedere financiar, fiind demonstrat prin fluxurile de numerar nete cumulate pozitive pe durata intregii perioade de referinta luate in considerare, demonstrand astfel ca beneficiarul nu intampina riscul unui deficit de numerar care sa puna in pericol realizarea sau operarea investitiei. Proiectul este rentabil pentru solicitant, dar numai prin luarea in calcul a veniturilor din economii. Mobilul realizarii investitiei este exclusiv contributia la beneficiile sociale si de mediu realizate, finantarea neramb fiind cruciala in decizia de a investi, in lipsa resurselor financiare proprii ale beneficiarului. Sust. tehnico-administrativa a beneficiarului prin detinerea capacitatii institutionale corespunzatoare atât pentru perioada de implementare a proiectului cât si pentru perioada ulterioara incetarii finantarii solicitate, in vederea asigurarii operarii si intretinerii investitiei realizate prin proiect.

Dur.2. Furnizează informații cu privire la toate acordurile instituționale relevante cu părți terțe pentru implementarea proiectului și exploatarea cu succes a facilităților care au fost planificate și eventual, încheiate

- Pentru implementarea obiectivului de investitie se vor obtine acordurile insitutionale relevante, respectiv obtinerea avizelor solicitare din certificatul de urbanism, si obtinerea autorizatiei de construire in vedere realizarii investitiei. - Totoada pentru exploatarea cu succes a investitiei, beneficiarul va asigura prin compartimentul administrativ operarea investitiei, fie va opta pentru delegarea acestor servicii catre o firma autorizata

Dur.3. Oferă detalii cu privire la modul în care va fi gestionată infrastructura după încheierea proiectului (și anume, numele operatorului; metode de selecție - administrare publică sau concesiune; tip de contract etc.)

Dupa incheierea proiectului, beneficiarul va asigura toate activitatile necesare pe perioada de exploatare a obiectivului, respectiv: paza preventiva sau infiintarea unui sistem de camere de supraveghere, manevre de mentenanta ale centralei, lucrari de intretinere a cailor de acces interioare, servicii de refacere a vopselei pentru structurile metalice si raportarea periodica. In cazul in care se opteaza pentru paza preventiva cu personal permanent, controlul curent se va executa de doua ori pe schimb, respectiv la preluarea schimbului si o data pe parcursul schimbului. La preluarea schimbului, se vor identifica modificarile aparute in instalatiile aflate in exploatare. Controlul in timpul schimbului va cuprinde toate obiectivele energetice aflate in amplasamentul centralei. Se vor executa, de asemenea, controale neperiodice in cazul unor evenimente deosebite, precum incidente sau avarii in instalatii, manevre in instalatii sau fenomene naturale deosebite in zona instalatiei (furtuna, descarcari atmosferice, inzapezire, inundatii, etc.). In timpul exploatarii grupurilor generatoare fotovoltaice se vor executa urmatoarele tipuri de lucrari de deservire operativa: controale curente periodice, respectiv verificarea curateniei (depunerile de praf, corpuri straine, zapada), ordinii si aspectului general al instalatiilor, verificarea starii generale de functionare prin date obtinute de la sistemul de achizitie de

date a grupurilor generatoare fotovoltaice; lucrari de intretinere curenta, programate sau neprogramate, pentru eliminarea murdariei panourilor si remedierea defectiunilor aparute la panourile fotovoltaice, instalatiile de curent continuu sau a invertoarelor de putere. Responsabilitatea asigurarii unei functionalitati cu randament maxim a instalatiei fotovoltaice de productie a energiei va reveni in totalitate beneficiarului investitiei. Exploatarea cu maxima eficienta a centralei fotovoltaice va depinde de un set de proceduri clare de mentenanta preventiva si de lucrari programate de mentenanta. In vederea prestarii serviciului de mentenanta, acesta va fi asigurat de personal calificat si atestat in aceasta activitate, sau va fi delegat catre un operator economic atestat.

Dur.4. Transferabilitatea rezultatelor

In urma implementarii proiectului, acesta poate reprezenta un model de buna practica pentru alte primarii, existand posibilitatea de a fi replicat si de alte administratii si ducand astfel la intarirea dezvoltarii durabile a regiunii. Un alt factor multiplicator foarte important al implementarii proiectului il constituie componenta de promovare si diseminare a proiectului. Prin intermediul activitatii de promovare se asigura, in primul rand, diseminarea rezultatelor obtinute prin implementarea proiectului.

Dur.5. Exploatare infrastructură (Descrierea utilizării optime a infrastructurii):

Utilizarea optima pe durata executiei: Inainte de inceperea lucrarilor, constructorul are obligatia sa instruiasca personalul tehnic si de executie pentru fiecare faza/etapa din procesul de realizare al lucrarii. Va respecta toate prevederile din fisele tehnologice specifice de executie din dotare, cat si prevederile din fisele tehnice livrate de furnizor odata cu fiecare echipament. Conform NP-I7-2011, art. 4.2.29 intre curentii nominali a doua sigurate consecutive, diferenta trebuie sa fie de cel putin 2 (doua) trepte pentru asigurarea selectivitatii in protectie. Utilizarea optima pe durata exploatarii: Responsabilitatile pentru asigurarea unei functionalitati cu randament maxim a instalatiei fotovoltaice de productie a energiei apartine conducerii beneficiarului investitiei. Politica si strategia de asigurare a calitatii si functionalitatii instalatiei urmeaza principiul implementarii graduale, de tip piramidal. Exploatarea cu maxima eficienta a centralei fotovoltaice va depinde de un set de proceduri clare de mentenanta preventiva si de lucrari programate de mentenanta. In vederea prestarii serviciului de mentenanta, este recomandata utilizarea de personal calificat si atestat in aceasta activitate sau, in lipsa acestuia, delegarea sarcinilor catre un operator economic atestat.

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

Riscuri

Descriere riscuri:

În vederea minimizării riscurilor care pot apărea pe perioada de implementare a acestui proiect și pe perioada post-implementare, beneficiarul a dorit implementarea unui management al riscurilor care va avea drept scop identificarea tuturor riscurilor și diminuarea efectelor negative asupra proiectului. Riscurile sunt legate de subevaluarea costurilor, supraevaluarea veniturilor, de modificare a preturilor și/sau a tarifelor la elementele costurilor de operare și întreținere. În cazul acestei investiții, deoarece scopul realizării ei nu este obținerea de profit, nu se identifică riscuri majore și probabilitatea de producere a lor este redusă și apropiată de valoarea de referință. Riscurile care pot apărea sunt următoarele:

Detaliere riscuri

| Risc identificat | Măsuri atenuare riscuri |
|--|--|
| 1. Calitatea proiectării să fie necorespunzătoare 2. Resursele necesare realizării proiectului să coste mai mult decât s-a anticipat 3. Schimbări legislative/de politică 4. Întârzieri în demararea activităților | 1. Pentru limitarea acestui risc, beneficiarul va avea în vedere impunerea unor criterii minime obligatorii de participare la licitația de atribuire a proiectului tehnic, aspecte care țin de capacitatea tehnică a acestuia, de experiența similară sau de recomandări ale altor beneficiari. 2. Estimarea corectă bazată pe costuri reale va fi realizată încă din faza de proiectare a SF. Corespondența sumelor prevăzute în bugetul proiectului cu valorile reale utilizate de operatorii economici din domeniu este esențială. 3. Reprezintă un risc ce nu poate fi controlat, însă pot fi diminuate consecințele acestor modificări. Astfel beneficiarul, împreună cu echipa de implementare va urmări constant toate modificările legislative și ale politicilor autorităților guvernamentale, reușind astfel să reducă timpii de întârziere ce ar putea apărea ca urmare a acestora. 4. Pentru limitarea acestui risc, beneficiarul va încerca pe cât posibil să respecte graficul de implementare a proiectului. În cazul în care vor apărea întârzieri, de exemplu în cadrul procedurilor de achiziție, beneficiarul va căuta soluții de diminuare a întârzierilor, de exemplu suplimentarea numărului persoanelor implicate în activitatea respectivă în vederea finalizării activității în timp. |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

Principii Orizontale

Egalitate de șanse

Egalitate de gen:

Egalitate de gen: La elaborarea proiectului s-a avut în vedere respectarea prevederilor legislației în vigoare cu privire la eliminarea inegalităților și promovarea egalității între bărbați și femei. În implementare, se va acorda o atenție deosebită evitării oricărui risc de discriminare și aplicării unei abordări pozitive a EG și a grupurilor expuse riscului de discriminare. În acest sens, beneficiarul va acorda atenție selectării membrilor echipei de proiect pe baza unor criterii obiective, care să nu includă condiționare discriminatorie, va fi păstrată o abordare de gen echilibrată, se va lua în considerare includerea în echipa de proiect și a unor persoane aparținând unor grupuri vulnerabile, se vor asigura condiții de muncă nediscriminatorii pentru toți membrii echipei în ceea ce privește salariul, fisa postului, distribuția volumului de muncă, a responsabilităților, programul de lucru și se va asigura ca personalul dedicat proiectului cunoaște, respectă obligațiile legale privind egalitatea de gen și șanse. Nediscriminare: Proiectul promovează principiul nediscriminării, în contextul tratamentului egal și al accesului pe piața muncii a tuturor persoanelor. Mecanismele de asigurare a nediscriminării se regăsesc atât la nivel tehnic, cât și în elaborarea procedurilor de achiziții, prin crearea unui cadru de manifestare a concurenței reale între operatorii economici, cu respectarea principiilor de nediscriminare, tratament egal, recunoaștere reciprocă, transparență, proporționalitate. Va fi implementat un model social bazat pe imputernicire, drepturile omului, demnitate, cu respectarea oportunităților egale pentru toți. Beneficiarul va respecta principiile Constituției României, art. 4 privind egalitatea între cetățeni, Lg. Nr. 283/2003, HG nr. 77/2003, Lg. Nr. 48/2002, OG nr. 137/2000, Lg. Nr. 27/2004, Directivei 2000/43/CE de punere în aplicare a principiului egalității de tratament între persoane, fără deosebire de rasă sau origine etnică. Accesibilitate pentru persoane cu dizabilități: Se va susține integrarea pe piața muncii a persoanelor cu dizabilități și respectarea drepturilor acestora prin oferirea de condiții egale cu ceilalți. Schimbările demografice: au un impact major asupra economiei europene, afectând în aceeași măsură atât zonele rurale, cât și pe cele urbane, având implicații ce impun o serie de măsuri proactive. Orice dezechilibru în structura demografică, expune un segment al populației la riscuri similare celor care afectează grupurile vulnerabile. În plus, egalitatea de șanse este privită în contextul schimbărilor demografice, din perspectiva efectelor îmbătrânirii populației și al eliminării decalajelor dintre generații. Prezentul proiect a fost conceput într-o viziune sistematică, integratoare, în concordanță cu politicile UE și legislația națională, menită să asigure accesul nediscriminatoriu al tuturor categoriilor de vârstă la activitățile proiectului. Astfel din punct de vedere al vârstei se va asigura o participare echitabilă atât pentru membrii echipei de proiect cât și pentru grupurile țintă.

Nediscriminare:

Egalitate de gen: La elaborarea proiectului s-a avut în vedere respectarea prevederilor legislației în vigoare cu privire la eliminarea inegalităților și promovarea egalității între bărbați și femei. În implementare, se va acorda o atenție deosebită evitării oricărui risc de discriminare și aplicării unei abordări pozitive a EG și a grupurilor expuse riscului de discriminare. În acest sens, beneficiarul va acorda atenție selectării membrilor echipei de proiect pe baza unor criterii obiective, care să nu includă condiționare discriminatorie, va fi păstrată o abordare de gen echilibrată, se va lua în considerare includerea în echipa de proiect și a unor persoane aparținând unor grupuri vulnerabile, se vor asigura condiții de muncă nediscriminatorii pentru toți membrii echipei în ceea ce privește salariul, fisa postului, distribuția volumului de muncă, a responsabilităților, programul de lucru și se va asigura ca personalul dedicat proiectului cunoaște, respectă obligațiile legale privind egalitatea de gen și șanse. Nediscriminare: Proiectul promovează principiul nediscriminării, în contextul tratamentului egal și al accesului pe piața muncii a tuturor persoanelor. Mecanismele de asigurare a nediscriminării se regăsesc atât la nivel tehnic, cât și în elaborarea procedurilor de achiziții, prin crearea unui cadru de manifestare a concurenței reale între operatorii economici, cu respectarea principiilor de nediscriminare, tratament egal, recunoaștere reciprocă, transparență, proporționalitate. Va fi implementat un model social bazat pe imputernicire, drepturile omului, demnitate, cu respectarea oportunităților egale pentru toți. Beneficiarul va respecta principiile Constituției României, art. 4 privind egalitatea între cetățeni, Lg. Nr. 283/2003, HG nr. 77/2003, Lg. Nr. 48/2002, OG nr. 137/2000, Lg. Nr. 27/2004, Directivei 2000/43/CE de punere în aplicare a principiului egalității de tratament între persoane, fără deosebire de rasă sau origine etnică. Accesibilitate pentru persoane cu dizabilități: Se va susține integrarea pe piața muncii a persoanelor cu dizabilități și respectarea drepturilor acestora prin oferirea de condiții egale cu ceilalți. Schimbările demografice: au un impact major asupra economiei europene, afectând în aceeași măsură atât zonele rurale, cât și pe cele urbane, având implicații ce impun o serie de măsuri proactive. Orice dezechilibru în structura demografică, expune un segment al populației la riscuri similare celor care afectează grupurile vulnerabile. În plus, egalitatea de șanse este privită în contextul schimbărilor demografice, din perspectiva efectelor îmbătrânirii populației și al eliminării decalajelor dintre

generatii. Prezentul proiect a fost conceput intr-o viziune sistematica, integratoare, in concordanta cu politicile UE si legislatia nationala, menita sa asigure accesul nediscriminatoriu al tuturor categoriilor de varsta la activitatile proiectului. Astfel din punct de vedere al varstei se va asigura o participare echitabila atat pentru membrii echipei de proiect cat si pentru grupurile tinta.

Accesibilitate persoane cu dizabilități:

Egalitate de gen: La elaborarea proiectului s-a avut in vedere respectarea prevederilor legislatiei in vigoare cu privire la eliminarea inegalitatilor si promovarea egalitatii intre barbati si femei. In implementare, se va acorda o atentie deosebita evitarii oricariu risc de discriminare si aplicarii unei abordari pozitive a EG si a grupurilor expuse riscului de discriminare. In acest sens, beneficiarul va acorda atentie selectarii membrilor echipei de proiect pe baza unor criterii obiective, care sa nu includa conditionare discriminatorie, va fi pastrata o abordare de gen echilibrata, se va lua in considerare includerea in echipa de proiect si a unor persoane apartinand unor grupuri vulnerabile, se vor asigura conditii de munca nediscriminatorii pentru toti membrii echipei in ceea ce priveste salariul, fisa postului, distributia volumului de munca, a responsabilitatilor, programul de lucru si se va asigura ca personalul dedicat proiectului cunoaste, respecta obligatiile legale privind egalitatea de gen si sanse. Nediscriminare: Proiectul promoveaza principiul nediscriminarii, in contextul tratamentului egal si al accesului pe piata muncii a tuturor persoanelor. Mecanismele de asigurare a nediscriminarii se regasesc atat la nivel tehnic, cat si in elaborarea procedurilor de achizitii, prin crearea unui cadru de manifestare a concurentei reale intre operatorii economici, cu respectarea principiilor de nediscriminare, tratament egal, recunoastere reciproca, transparenta, proportionalitate. Va fi implementat un model social bazat pe imputernicire, drepturile omului, demnitate, cu respectarea oportunitatilor egale pentru toti. Beneficiarul va respecta principiile Constitutiei Romaniei, art.4 privind egalitatea intre cetateni, Lg.Nr.283/2003, HG nr.77/2003, Lg.Nr. 48 /2002, OG nr.137/2000, Lg.Nr. 27/2004, Directivei 2000/43/CE de punere in aplicare a principiului egalitatii de tratament intre persoane, fara deosebire de rasa sau origine etnica. Accesibilitate pentru persoane cu dizabilitati: Se va sustine integrarea pe piata muncii a persoanelor cu dizabilitati si respectarea drepturilor acestora prin oferirea de conditii egale cu ceilalti. Schimbarile demografice: au un impact major asupra economiei europene, afectand in aceeasi masura atat zonele rurale, cat si pe cele urbane, avand implicatii ce impun o serie de masuri proactive. Orice dezechilibru in structura demografica, expune un segment al populatiei la riscuri similare celor care afecteaza grupurile vulnerabile. In plus, egalitatea de sanse este privita in contextul schimbarilor demografice, din perspectiva efectelor imbatranirii populatiei si al eliminarii decalajelor dintre generatii. Prezentul proiect a fost conceput intr-o viziune sistematica, integratoare, in concordanta cu politicile UE si legislatia nationala, menita sa asigure accesul nediscriminatoriu al tuturor categoriilor de varsta la activitatile proiectului. Astfel din punct de vedere al varstei se va asigura o participare echitabila atat pentru membrii echipei de proiect cat si pentru grupurile tinta.

Schimbări demografice:

Egalitate de gen: La elaborarea proiectului s-a avut in vedere respectarea prevederilor legislatiei in vigoare cu privire la eliminarea inegalitatilor si promovarea egalitatii intre barbati si femei. In implementare, se va acorda o atentie deosebita evitarii oricariu risc de discriminare si aplicarii unei abordari pozitive a EG si a grupurilor expuse riscului de discriminare. In acest sens, beneficiarul va acorda atentie selectarii membrilor echipei de proiect pe baza unor criterii obiective, care sa nu includa conditionare discriminatorie, va fi pastrata o abordare de gen echilibrata, se va lua in considerare includerea in echipa de proiect si a unor persoane apartinand unor grupuri vulnerabile, se vor asigura conditii de munca nediscriminatorii pentru toti membrii echipei in ceea ce priveste salariul, fisa postului, distributia volumului de munca, a responsabilitatilor, programul de lucru si se va asigura ca personalul dedicat proiectului cunoaste, respecta obligatiile legale privind egalitatea de gen si sanse. Nediscriminare: Proiectul promoveaza principiul nediscriminarii, in contextul tratamentului egal si al accesului pe piata muncii a tuturor persoanelor. Mecanismele de asigurare a nediscriminarii se regasesc atat la nivel tehnic, cat si in elaborarea procedurilor de achizitii, prin crearea unui cadru de manifestare a concurentei reale intre operatorii economici, cu respectarea principiilor de nediscriminare, tratament egal, recunoastere reciproca, transparenta, proportionalitate. Va fi implementat un model social bazat pe imputernicire, drepturile omului, demnitate, cu respectarea oportunitatilor egale pentru toti. Beneficiarul va respecta principiile Constitutiei Romaniei, art.4 privind egalitatea intre cetateni, Lg.Nr.283/2003, HG nr.77/2003, Lg.Nr. 48 /2002, OG nr.137/2000, Lg.Nr. 27/2004, Directivei 2000/43/CE de punere in aplicare a principiului egalitatii de tratament intre persoane, fara deosebire de rasa sau origine etnica. Accesibilitate pentru persoane cu dizabilitati: Se va sustine integrarea pe piata muncii a persoanelor cu dizabilitati si respectarea drepturilor acestora prin oferirea de conditii egale cu ceilalti. Schimbarile demografice: au un impact major asupra economiei europene, afectand in aceeasi masura atat zonele rurale, cat si pe cele urbane, avand implicatii ce impun o serie de masuri proactive. Orice dezechilibru in structura demografica, expune un segment al populatiei la riscuri similare celor care afecteaza grupurile vulnerabile. In plus, egalitatea de sanse este privita in contextul schimbarilor demografice, din perspectiva efectelor imbatranirii populatiei si al eliminarii decalajelor dintre generatii. Prezentul proiect a fost conceput intr-o viziune sistematica, integratoare, in concordanta cu politicile UE si legislatia nationala, menita sa asigure accesul nediscriminatoriu al tuturor categoriilor de varsta la activitatile proiectului. Astfel din punct de vedere al varstei se va asigura o participare echitabila atat pentru membrii echipei de proiect cat si pentru grupurile tinta.

Dezvoltare durabilă

Poluatorul plătește:

Poluatoul plateste: reprezinta un principiu de baza in politicile de mediu, care prevede ca plata costurilor cauzate de poluare sa fie suportata de cei care o genereaza. Astfel, se urmareste internalizarea costurilor de poluare la nivelul celor responsabili. Beneficiarul va adopta o politica responsabila orientata spre dezvoltarea durabila si aducerea unei contributii pozitive societatii incercand sa diminueze impactul negativ asupra persoanelor si mediului inconjurator. Beneficiarul va adopta, atat perioada de implementare a proiectului cat si dupa, o politica care va viza evitarea, combaterea si reducerea la minim a efectelor negative asupra mediului si va indeplini obligatia de a respecta prevederile legislative pana la suportarea sanctiunilor contraventionale penale sau civile in cazul in care produce daune mediului, pericole sau riscuri de care este responsabil. Protectia biodiversitatii: Va fi asigurata prin implementarea unor masuri privind conservarea si protejarea biodiversitatii atat in proiectul de fata, cat si in orice proiect de dezvoltare viitoare. Proiectul nu este amplasat in cadrul unui sit Natura 2000 sau in cadrul unei arii protejate. Aplicarea principiului dezvoltarii durabile va urmari asigurarea unui echilibru intre aspectele legate de mediu, coeziune sociala si crestere economica. Integrarea orizontala a principiului are in vedere ca operatiunile finantate sa urmareasca reducerea impactului asupra mediului, eficientei energetice, atenuarii schimbarilor climatice si adaptarii la acestea, biodiversitatii, rezistentei la dezastre, prevenirii si gestionarii riscurilor. Utilizarea eficienta a resurselor: Eficienta utilizarii resurselor este o componenta esentiala a stimulării creșterii economice si a creării de locuri de munca. Implementarea proiectului determina utilizarea eficienta a resurselor, prin utilizarea energiei solare pentru protectia mediului, cresterea independentei energetice fata de importuri si diversificarea surselor de aprovizionare cu energie, precum si pentru reducerea costurilor cu energia electrica. Astfel prin implementarea prezentului proiect de investitie se determina utilizarea eficienta a resurselor, prin realizarea unui parc fotovoltaic, ce va produce energie de surse regenerabile. Rezilienta la dezastre: Schimbarile climatice accelereaza tendinta de aparitie a dezastrelor naturale. In acest context, singura modalitate eficienta de raspuns din partea societatii este cresterea rezilientei. Rezilienta presupune un intreg mecanism de adaptare ca parte a reducerii riscului, integrat intr-un context mai larg al dezvoltarii durabile. Beneficiarul va stabili o politica bazata pe managementul riscurilor si evaluarea eventualelor consecinte negative datorate unor astfel de dezastre. Trebuie avut in vedere faptul ca efectele negative ale unei actiuni sau activitati nu pot fi eliminate complet, ci doar se poate aprecia severitatea si probabilitatea producerii acestor efecte. Cresterea rezilientei va contribui si la imbunatatirea serviciilor de urgenta din Europa, a mecanismelor de protectie civila si a standardelor in materie de constructii. Campaniile de informare, de asumare a rolurilor si diseminarea responsabilitatilor in caz de dezastre este principala masura pe care beneficiarul o va implementa pentru a creste rezilienta la posibilele dezastre.

Protecția biodiversității:

Poluatoul plateste: reprezinta un principiu de baza in politicile de mediu, care prevede ca plata costurilor cauzate de poluare sa fie suportata de cei care o genereaza. Astfel, se urmareste internalizarea costurilor de poluare la nivelul celor responsabili. Beneficiarul va adopta o politica responsabila orientata spre dezvoltarea durabila si aducerea unei contributii pozitive societatii incercand sa diminueze impactul negativ asupra persoanelor si mediului inconjurator. Beneficiarul va adopta, atat perioada de implementare a proiectului cat si dupa, o politica care va viza evitarea, combaterea si reducerea la minim a efectelor negative asupra mediului si va indeplini obligatia de a respecta prevederile legislative pana la suportarea sanctiunilor contraventionale penale sau civile in cazul in care produce daune mediului, pericole sau riscuri de care este responsabil. Protectia biodiversitatii: Va fi asigurata prin implementarea unor masuri privind conservarea si protejarea biodiversitatii atat in proiectul de fata, cat si in orice proiect de dezvoltare viitoare. Proiectul nu este amplasat in cadrul unui sit Natura 2000 sau in cadrul unei arii protejate. Aplicarea principiului dezvoltarii durabile va urmari asigurarea unui echilibru intre aspectele legate de mediu, coeziune sociala si crestere economica. Integrarea orizontala a principiului are in vedere ca operatiunile finantate sa urmareasca reducerea impactului asupra mediului, eficientei energetice, atenuarii schimbarilor climatice si adaptarii la acestea, biodiversitatii, rezistentei la dezastre, prevenirii si gestionarii riscurilor. Utilizarea eficienta a resurselor: Eficienta utilizarii resurselor este o componenta esentiala a stimulării creșterii economice si a creării de locuri de munca. Implementarea proiectului determina utilizarea eficienta a resurselor, prin utilizarea energiei solare pentru protectia mediului, cresterea independentei energetice fata de importuri si diversificarea surselor de aprovizionare cu energie, precum si pentru reducerea costurilor cu energia electrica. Astfel prin implementarea prezentului proiect de investitie se determina utilizarea eficienta a resurselor, prin realizarea unui parc fotovoltaic, ce va produce energie de surse regenerabile. Rezilienta la dezastre: Schimbarile climatice accelereaza tendinta de aparitie a dezastrelor naturale. In acest context, singura modalitate eficienta de raspuns din partea societatii este cresterea rezilientei. Rezilienta presupune un intreg mecanism de adaptare ca parte a reducerii riscului, integrat intr-un context mai larg al dezvoltarii durabile. Beneficiarul va stabili o politica bazata pe managementul riscurilor si evaluarea eventualelor consecinte negative datorate unor astfel de dezastre. Trebuie avut in vedere faptul ca efectele negative ale unei actiuni sau

activitati nu pot fi eliminate complet,ci doar se poate aprecia severitatea si probabilitatea producerii acestor efecte.Cresterea rezilientei va contribui si la imbunatatirea serviciilor de urgenta din Europa,a mecanismelor de protectie civila si a standardelor in materie de constructii.Campaniile de informare, de asumare a rolurilor si diseminarea responsabilitatilor in caz de dezastre este principala masura pe care beneficiarul o va implementa pentru a creste rezilienta la posibilele dezastre.

Utilizarea eficientă a resurselor:

Poluatoul plateste:reprezinta un principiu de baza in politicile de mediu, care prevede ca plata costurilor cauzate de poluare sa fie suportata de cei care o genereaza. Astfel, se urmareste internalizarea costurilor de poluare la nivelul celor responsabili. Beneficiarul va adopta o politica responsabila orientata spre dezvoltarea durabila si aducerea unei contributii pozitive societatii incercand sa diminueze impactul negativ asupra persoanelor si mediului inconjurator.Beneficiarul va adopta, atat perioada de implementare a proiectului cat si dupa, o politica care va viza evitarea,combaterea si reducerea la minim a efectelor negative asupra mediului si va indeplini obligatia de a respecta prevederile legislative pana la suportarea sanctiunilor contraventionale penale sau civile in cazul in care produce daune mediului, pericole sau riscuri de care este responsabil. Protectia biodiversitatii: Va fi asigurata prin implementarea unor masuri privind conservarea si protejarea biodiversitatii atat in proiectul de fata, cat si in orice proiect de dezvoltare viitoare. Proiectul nu este amplasat in cadrul unui sit Natura 2000 sau in cadrul unei arii protejate. Aplicarea principiului dezvoltarii durabile va urmari asigurarea unui echilibru intre aspectele legate de mediu,coeziune sociala si crestere economica.Integrarea orizontala a principiului are in vedere ca operatiunile finantate sa urmareasca reducerea impactului asupra mediului,eficientei energetice,atenuarii schimbarilor climatice si adaptarii la acestea,biodiversitatii,rezistentei la dezastre,prevenirii si gestionarii riscurilor. Utilizarea eficienta a resurselor: Eficienta utilizarii resurselor este o componenta esentiala a stimularii cresterii economice si a crearii de locuri de munca. Implementarea proiectului determina utilizarea eficienta a resurselor,prin utilizarea energiei solare pentru protectia mediului,cresterea independentei energetice fata de importuri si diversificarea surselor de aprovizionare cu energie,precum si pentru reducerea costurilor cu energia electrica. Astfel prin implementarea prezentului proiect de investitie se determina utilizarea eficienta a resurselor, prin realizarea unui parc fotovoltaic, ce va produce energie de surse regenerabile. Rezilienta la dezastre: Schimbarile climatice accelereaza tendinta de aparitie a dezastrelor naturale. In acest context, singura modalitate eficienta de raspuns din partea societatii este cresterea rezilientei.Rezilienta presupune un intreg mecanism de adaptare ca parte a reducerii riscului,integrat intr-un context mai larg al dezvoltarii durabile.Beneficiarul va stabili o politica bazata pe managementul riscurilor si evaluarea eventualelor consecinte negative datorate unor astfel de dezastre.Trebuie avut in vedere faptul ca efectele negative ale unei actiuni sau activitati nu pot fi eliminate complet,ci doar se poate aprecia severitatea si probabilitatea producerii acestor efecte.Cresterea rezilientei va contribui si la imbunatatirea serviciilor de urgenta din Europa,a mecanismelor de protectie civila si a standardelor in materie de constructii.Campaniile de informare, de asumare a rolurilor si diseminarea responsabilitatilor in caz de dezastre este principala masura pe care beneficiarul o va implementa pentru a creste rezilienta la posibilele dezastre.

Reziliența la dezastre:

Poluatoul plateste:reprezinta un principiu de baza in politicile de mediu, care prevede ca plata costurilor cauzate de poluare sa fie suportata de cei care o genereaza. Astfel, se urmareste internalizarea costurilor de poluare la nivelul celor responsabili. Beneficiarul va adopta o politica responsabila orientata spre dezvoltarea durabila si aducerea unei contributii pozitive societatii incercand sa diminueze impactul negativ asupra persoanelor si mediului inconjurator.Beneficiarul va adopta, atat perioada de implementare a proiectului cat si dupa, o politica care va viza evitarea,combaterea si reducerea la minim a efectelor negative asupra mediului si va indeplini obligatia de a respecta prevederile legislative pana la suportarea sanctiunilor contraventionale penale sau civile in cazul in care produce daune mediului, pericole sau riscuri de care este responsabil. Protectia biodiversitatii: Va fi asigurata prin implementarea unor masuri privind conservarea si protejarea biodiversitatii atat in proiectul de fata, cat si in orice proiect de dezvoltare viitoare. Proiectul nu este amplasat in cadrul unui sit Natura 2000 sau in cadrul unei arii protejate. Aplicarea principiului dezvoltarii durabile va urmari asigurarea unui echilibru intre aspectele legate de mediu,coeziune sociala si crestere economica.Integrarea orizontala a principiului are in vedere ca operatiunile finantate sa urmareasca reducerea impactului asupra mediului,eficientei energetice,atenuarii schimbarilor climatice si adaptarii la acestea,biodiversitatii,rezistentei la dezastre,prevenirii si gestionarii riscurilor. Utilizarea eficienta a resurselor: Eficienta utilizarii resurselor este o componenta esentiala a stimularii cresterii economice si a crearii de locuri de munca. Implementarea proiectului determina utilizarea eficienta a resurselor,prin utilizarea energiei solare pentru protectia mediului,cresterea independentei energetice fata de importuri si diversificarea surselor de aprovizionare cu energie,precum si pentru reducerea costurilor cu energia electrica. Astfel prin implementarea prezentului proiect de investitie se determina utilizarea eficienta a resurselor, prin realizarea unui parc fotovoltaic, ce va produce energie de surse regenerabile. Rezilienta la dezastre: Schimbarile climatice accelereaza tendinta de aparitie a dezastrelor naturale. In acest context, singura modalitate eficienta de raspuns din partea societatii este cresterea rezilientei.Rezilienta presupune un intreg mecanism de adaptare ca parte a reducerii riscului,integrat intr-un context mai larg al dezvoltarii durabile.Beneficiarul va stabili o politica bazata pe managementul riscurilor si evaluarea eventualelor consecinte negative datorate unor astfel de dezastre.Trebuie avut in vedere faptul ca efectele negative ale unei actiuni sau activitati nu pot fi eliminate complet,ci doar se poate aprecia severitatea si probabilitatea producerii acestor efecte.Cresterea rezilientei va contribui si la imbunatatirea

serviciilor de urgenta din Europa, a mecanismelor de protectie civila si a standardelor in materie de constructii. Campaniile de informare, de asumare a rolurilor si diseminarea responsabilitatilor in caz de dezastre este principala masura pe care beneficiarul o va implementa pentru a creste rezilienta la posibilele dezastre.

Imunizarea la schimbările climatice

Imunizarea la schimbările climatice:

Nu este cazul

Principiul DNSH

Principiul - A nu prejudicia în mod semnificativ:

Nu este cazul

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

Indicatori de realizare și de rezultat (program)

Indicatori prestabiliți de realizare

| | | |
|--|--|--|
| Indicator: FMS04 - FMS04_Capacitate operațională suplimentară instalată de producere a energiei din surse regenerabile (MW) Tip regiune: Nu se aplică Țintă: 0,254 Unitate de măsură: MW Județ: - Localitate: - CUI: - Tip întreprindere: - Data înființare: - Cod SMIS proiect anterior: - Titlu proiect anterior: - | Procent finanțat din proiecte anterioare: - ENI anual din proiecte anterioare: - Tip echipament: - Cod unic sistem digital: - Nume sistem digital: - Cod unic componenta sistem digital: - Nume unic componenta sistem digital: - Cod Site Natura 2000: - Nume site Natura 2000: - Număr cadastral: - Nume teren: - | Strategie ITI: - Strategie de dezvoltare integrată urbană: - Strategie județeană de dezvoltare integrată: - Cod unic strategie de dezvoltare locală: - Nume strategie de dezvoltare locală : - Nume comunicate/grup populație: - Zonă/aglomerare de calitate a aerului: - Cod unic gară/haltă: - Nume gară/haltă: - Nume conexiune intermodală: - Proiect integrat: - |
|--|--|--|

Sumar indicatori prestabiliți de realizare

- FMS04_Capacitate operațională suplimentară instalată de producere a energiei din surse regenerabile (MW) (MW)
Nu se aplică - Țintă: **0,25 MW**

Indicatori prestabiliți de rezultat

| | | |
|--|--|--|
| Indicator: FMS09 - FMS09_Factorul de capacitate al centralei (%) Tip regiune: Nu se aplică Țintă: 13,360 Unitate de măsură: % Valoare de bază: 0,000 | An referință valoare de bază: 2023 CUI: - Cod unic aplicație digitală creată/dezvoltată /achiziționată: - Nume aplicație digitală: - Proiecte anterioare (coduri SMIS): - | Titlu proiect anterior: - Procent finanțat din proiecte anterioare: - Județ: - Localitate: - Număr cadastral: - Nume teren: - |
| Indicator: FMS07 - FMS07_Producția totală de energie electrică din surse regenerabile pentru perioada de referință (MWh) Tip regiune: Nu se aplică Țintă: 5.881,660 Unitate de măsură: MWh Valoare de bază: 0,000 | An referință valoare de bază: 2023 CUI: - Cod unic aplicație digitală creată/dezvoltată /achiziționată: - Nume aplicație digitală: - Proiecte anterioare (coduri SMIS): - | Titlu proiect anterior: - Procent finanțat din proiecte anterioare: - Județ: - Localitate: - Număr cadastral: - Nume teren: - |

| | | |
|---|--|--|
| Indicator: FMS06 - FMS06_Producția medie de energie electrică din surse regenerabile (MWh/an) Tip regiune: Nu se aplică Țintă: 297,490 Unitate de măsură: MWh/an Valoare de bază: 0,000 | An referință valoare de bază: 2023 CUI: - Cod unic aplicație digitală creată/dezvoltată /achiziționată: - Nume aplicație digitală: - Proiecte anterioare (coduri SMIS): - | Titlu proiect anterior: - Procent finanțat din proiecte anterioare: - Județ: - Localitate: - Număr cadastral: - Nume teren: - |
| Indicator: FMS05 - FMS05_Reducerea gazelor cu efect de seră: scădere anuală estimată a gazelor cu efect de seră (Echivalent tone de CO2/an) Tip regiune: Nu se aplică Țintă: 182,040 Unitate de măsură: Echivalent tone de CO2/an Valoare de bază: 0,000 | An referință valoare de bază: 2023 CUI: - Cod unic aplicație digitală creată/dezvoltată /achiziționată: - Nume aplicație digitală: - Proiecte anterioare (coduri SMIS): - | Titlu proiect anterior: - Procent finanțat din proiecte anterioare: - Județ: - Localitate: - Număr cadastral: - Nume teren: - |

Sumar indicatori prestabiliți de rezultat

- FMS09_Factorul de capacitate al centralei (%) (%)
Nu se aplică - Țintă: **13,36** %
- FMS05_Reducerea gazelor cu efect de seră: scădere anuală estimată a gazelor cu efect de seră (Echivalent tone de CO2/an) (Echivalent tone de CO2/an)
Nu se aplică - Țintă: **182,04** Echivalent tone de CO2/an
- FMS07_Producția totală de energie electrică din surse regenerabile pentru perioada de referință (MWh) (MWh)
Nu se aplică - Țintă: **5.881,66** MWh
- FMS06_Producția medie de energie electrică din surse regenerabile (MWh/an) (MWh/an)
Nu se aplică - Țintă: **297,49** MWh/an

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

PLAN DE ACHIZIȚII

COMUNA BALUSENI / Primarie

Plan de achiziții

| Titlul achiziției | Descrierea achiziției | Tip achiziție | Tip procedură | Perioada | Monedă | Valoare estimată fără TVA | Valoare TVA | Valoare totală estimată |
|---|--|---------------|--|----------|--------|---------------------------|-------------|-------------------------|
| Servicii si lucrari necesare realizarii proiectului | 2.Mng proiect 3.Organizare achizitii 4. Informare si publicitate 5.Audit fin 6.PT 7.Verif tehnica pth. 8.Executia lucrarilor 9.AT proiectant 10.Dirig de santier. 11. Audit energ. | Lucrări | Cerere de oferte /Procedură simplificată | 2024 | RON | 1.492.145,00 | 283.507,55 | 1.775.652,55 |
| Servicii necesare depunerii dosarului de finantare | 1. Consultanta depunere 2. Intocmire studiul de fezabilitate | Servicii | Achiziție directă | 2023 | RON | 65.000,00 | 12.350,00 | 77.350,00 |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

Rezultate așteptate / Realizări așteptate

Rezultate așteptate

| Obiectiv specific | Fond UE | Descriere |
|--|--------------------------------|--|
| P1_OS1 - P1_OS1_Cresterea capacitatii de producere a energiei din surse regenerabile, în vederea atingerii obiectivelor din Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, aprobat prin H.G. nr. 1.076/2021 privind ponderea globală de energie din surse regenerabile în consumul final brut de energie | FM - Fondul pentru Modernizare | - R1 - Un parc fotovoltaic cu o capacitate de producere a energiei din surse regenerabile solare de 254,2 kW. Valorificarea rezultatului consta in construirea unui parc fotovoltaic cu o capacitate de producere a energiei din surse regenerabile solare de 254,2 kW. R2 -Emisii de gaze cu efect de sera reduse cu 182,04 tone de CO2. Valorificarea rezultatului se transpune in reducerea anuala a emisiilor de gaze cu efect de sera cu 182,04 tone de CO2. R3- Realizarea unei productii medii de energie electrica din surse regenerabile de 297,49 MWH/an. Valorificarea rezultatului consta in obtinerea productii medii de energie electrica din surse regenerabile de 297,49 MWH/an. R 4- o productie totala de energie electrica din surse regenerabile pentru perioada de referinta care este de 5.881,66 MWh. Valorificarea rezultatului consta in obtinerea totala de energie electrica din surse regenerabile pentru perioada de referinta este de 5.881,66 MWh. R 5 - o centrala electrica de un factor de capacitate de 13,36 %. Valorificarea rezultatului consta in construirea centralei electrice avand un factor de capacitate de 13,36 %. |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

Activități

Activități previzionate

Durată proiect: 34 luni

Durată implementare: 25 luni

Activitate: Activitati realizate inainte de depunerea cererii de finantare

Obiectiv specific: P1_OS1 - P1_OS1_Cresterea capacitatii de productie a energiei din surse regenerabile, in vederea atingerii obiectivelor din Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, aprobat prin H.G. nr. 1.076/2021 privind ponderea globală de energie din surse regenerabile în consumul final brut de energie

Fond UE: FM - Fondul pentru Modernizare

Tip: PRECONTRACTUALA

Activitate de bază: Da

Data început: 29-06-2023

Data finalizare: 06-12-2023

Durată: 6

Subactivități

| Subactivitate | Data început | Data finalizare | Rezultate previzionate | Parteneri implicați | Detaliiere |
|---|--------------|-----------------|--|----------------------------|---|
| SERVICII INTOCMIRE CERERE DE FINANTARE SI PROIECTARE (STUDIUL DE FEZABILITATE) | 29-06-2023 | 06-12-2023 | - R1 - Un parc fotovoltaic cu o capacitate de producere a energiei din surse regenerabile solare de 254,2 kW. Valorificarea rezultatului consta in construirea unui parc fotovoltaic cu o capacitate de producere a energiei din surse regenerabile solare de 254,2 kW. R2 -Emisii de gaze cu efect de sera reduce cu 182,04 tone de CO2. Valorificarea rezultatului se transpune in reducerea anuala a emisiilor de gaze cu efect de sera cu 182,04 tone de CO2. R3- Realizarea unei productii medii de energie electrica din surse regenerabile de 297,49 MWH/an. Valorificarea rezultatului consta in obtinerea productii medii de energie electrica din surse regenerabile de 297,49 MWH/an. R 4- o productie totala de energie electrica din surse regenerabile pentru perioada de referinta care este de 5.881,66 MWh. | COMUNA BALUSENI / Primarie | Aceasta subactivitate cuprinde elaborarea Studiului de Fezabilitate si a studiilor pentru obiectivul de investitie in conformitate cu prevederile programului Fondul de modernizare. Aceasta activitate cuprinde si consultanta pentru intocmirea dosarului cererii de finantare. |

| Subactivitate | Data început | Data finalizare | Rezultate previzionate | Parteneri implicați | Detaliiere |
|---------------|--------------|-----------------|---|---------------------|------------|
| | | | <p>Valorificarea rezultatului consta in obtinerea totala de energie electrica din surse regenerabile pentru perioada de referinta este de 5.881,66 MWh. R 5 - o centrala electrica de un factor de capacitate de 13,36 %.</p> <p>Valorificarea rezultatului consta in construirea centralei electrice avand un factor de capacitate de 13,36 %.</p> | | |

Activitate: Activitati ce se vor realiza dupa depunerea cererii de finantare

Obiectiv specific: P1_OS1 - P1_OS1_Cresterea capacitatii de productie a energiei din surse regenerabile, in vederea atingerii obiectivelor din Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, aprobat prin H.G. nr. 1.076/2021 privind ponderea globală de energie din surse regenerabile în consumul final brut de energie

Fond UE: FM - Fondul pentru Modernizare

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Da

Data început: 03-2024

Data finalizare: 03-2026

Durată: 25

Subactivități

| Subactivitate | Data început | Data finalizare | Rezultate previzionate | Parteneri implicați | Detaliiere |
|---|--------------|-----------------|---|----------------------------|---|
| Servicii si executie lucrari necesare implementarii proiectului | 03-2024 | 03-2026 | <p>- R1 - Un parc fotovoltaic cu o capacitate de producere a energiei din surse regenerabile solare de 254,2 kW. Valorificarea rezultatului consta in construirea unui parc fotovoltaic cu o capacitate de producere a energiei din surse regenerabile solare de 254,2 kW. R2 -Emisii de gaze cu efect de sera reduce cu 182,04 tone de CO2. Valorificarea rezultatului se transpune in reducerea anuala a emisiilor de gaze cu efect de sera cu 182,04 tone de CO2. R3- Realizarea unei productii medii de energie electrica din surse regenerabile de 297,49 MWH/an. Valorificarea rezultatului consta in obtinerea productii medii de energie electrica din surse regenerabile de 297,49 MWH/an. R 4- o productie totala de energie electrica din surse regenerabile pentru perioada de referinta care este de 5.881,66 MWh.</p> | COMUNA BALUSENI / Primarie | Aceasta subactivitate cuprinde etapele necesare implementarii proiectului: 1. Management de proiect pentru obiectivul de investitie 2. Elaborarea documentatiilor si organizarea procedurilor de achizitii 3. Informare si publicitate 4. Audit financiar 5. Elaborarea proiectului tehnic si a detaliilor de executie 6. Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie in conformitate cu legislatia in vigoare. 7. Executia lucrarilor 8. Asistenta tehnica din partea proiectantului 9. Servicii de asistenta tehnica dirigenție de santier 10. Certificarea performantei energetice si auditul energetic |

| Subactivitate | Data început | Data finalizare | Rezultate previzionate | Parteneri implicați | Detaliiere |
|---------------|--------------|-----------------|---|---------------------|------------|
| | | | <p>Valorificarea rezultatului consta in obtinerea totala de energie electrica din surse regenerabile pentru perioada de referinta este de 5.881,66 MWh. R 5 - o centrala electrica de un factor de capacitate de 13,36 %.</p> <p>Valorificarea rezultatului consta in construirea centralei electrice avand un factor de capacitate de 13,36 %.</p> | | |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

Indicatori de etapă

Indicatori etapă de realizare

| Nume reper | Tip regiune | Valoare intermediară | Termen | Documente care probează atingerea valorii | Unitate măsură |
|--|--------------|----------------------|------------|---|----------------|
| FMS04_Capacitate operațională suplimentară instalată de producere a energiei din surse regenerabile (MW) | Nu se aplică | 0,000 | 31-12-2024 | PROCES VERBAL | MW |

Indicatori etapă de reper

| Nume reper | Descriere | Termen | Documente care probează îndeplinirea indicatorului |
|---|---|------------|--|
| Capacitate nou instalată de producere a energiei din surse regenerabile | Capacitate nou instalată de producere a energiei din surse regenerabile | 31-12-2024 | PROCES VERBAL |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

Plan de monitorizare a proiectului

Plan de monitorizare a proiectului

| Categorie | Indicator de etapă/cod indicator | Tip indicator de etapă | Descriere | Valoare intermediară | Criteriu de validare | Termen de realizare | Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor | Țintă finală indicator de realizare | Țintă finală indicator de rezultat |
|-----------|--|------------------------|---|----------------------|----------------------|---------------------|---|-------------------------------------|------------------------------------|
| REALIZARE | FMS04_Capacitate operațională suplimentară instalată de producere a energiei din surse regenerabile (MW) | - | - | 0 | - | 31-12-2024 | PROCES VERBAL | 0.254 | - |
| REPER | Capacitate nou instalată de producere a energiei din surse regenerabile | - | Capacitate nou instalată de producere a energiei din surse regenerabile | - | - | 31-12-2024 | PROCES VERBAL | - | - |

Sumar indicatori prestabiliți de realizare

- FMS04_Capacitate operațională suplimentară instalată de producere a energiei din surse regenerabile (MW) (MW)
Nu se aplică - Țintă: **0,25 MW**

Sumar indicatori prestabiliți de rezultat

- FMS09_Factorul de capacitate al centralei (%) (%)
Nu se aplică - Țintă: **13,36 %**
- FMS05_Reducerea gazelor cu efect de seră: scădere anuală estimată a gazelor cu efect de seră (Echivalent tone de CO2/an) (Echivalent tone de CO2/an)
Nu se aplică - Țintă: **182,04** Echivalent tone de CO2/an
- FMS07_Producția totală de energie electrică din surse regenerabile pentru perioada de referință (MWh) (MWh)
Nu se aplică - Țintă: **5.881,66 MWh**
- FMS06_Producția medie de energie electrică din surse regenerabile (MWh/an) (MWh/an)
Nu se aplică - Țintă: **297,49 MWh/an**

Sumar indicatori suplimentari de realizare

-

Sumar indicatori suplimentari de rezultat

-

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

BUGET TOTAL

Buget proiect

Total buget parteneri

| Entitate juridică | Tip | Total proiect | Total eligibil actualizat | Total eligibil neactualizat | Total neeligibil | Total nerambursabil | Total ajutor de stat | Total contribuție proprie | Intensitate intervenție |
|----------------------------|-------|------------------|---------------------------|-----------------------------|------------------|---------------------|----------------------|---------------------------|-------------------------|
| COMUNA BALUSENI / Primarie | Lider | 1.862.821,74 RON | 1.652.487,55 RON | 1.652.487,55 RON | 210.334,19 RON | 1.652.487,55 RON | 0,00RON | 0,00 RON | 100,00 % |

Total buget obiective

| Obiectiv specific | Fond UE | Total proiect | Total eligibil actualizat | Total eligibil neactualizat | Total neeligibil | Total nerambursabil | Total ajutor de stat | Total contribuție proprie | Intensitate intervenție |
|--|--------------------------------|------------------|---------------------------|-----------------------------|------------------|---------------------|----------------------|---------------------------|-------------------------|
| P1_OS1 - P1_OS1_Cresterea capacitatii de productie a energiei din surse regenerabile, in vederea atingerii obiectivelor din Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, aprobat prin H.G. nr. 1.076/2021 privind ponderea globală de energie din surse regenerabile în consumul final brut de energie | FM - Fondul pentru Modernizare | 1.862.821,74 RON | 1.652.487,55 RON | 1.652.487,55 RON | 210.334,19 RON | 1.652.487,55 RON | 0,00 RON | 0,00 RON | 100,00 % |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|--|----------------|-------------------------|----------------------------|------------------|---------------------------|
| 6. Anexa 7_BUGETUL PROIECTULUI_RES_FM_Institutii publice.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:22 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |

| Buget partener | | |
|---|--|---|
| Obiectiv specific: P1_OS1 - P1_OS1_Cresterea capacitatii de producere a energiei din surse regenerabile, în vederea atingerii obiectivelor din Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, aprobat prin H.G. nr. 1.076/2021 privind ponderea globală de energie din surse regenerabile în consumul final brut de energie Fond UE: FM - Fondul pentru Modernizare Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Denumire cheltuielă: Taxe U.M.: Buc Cantitate: 1,00 | Pret unitar fără TVA: 9.819,19 RON Total valoare fără TVA: 9.819,19 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 0,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 9.819,19 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0,00 RON | Intensitate intervenție: 0,00 % Total cheltuieli nerambursabile: 0,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Taxe și comisioane obligatorii |
| Obiectiv specific: P1_OS1 - P1_OS1_Cresterea capacitatii de producere a energiei din surse regenerabile, în vederea atingerii obiectivelor din Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, aprobat prin H.G. nr. 1.076/2021 privind ponderea globală de energie din surse regenerabile în consumul final brut de energie Fond UE: FM - Fondul pentru Modernizare Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Denumire cheltuielă: Servicii necesare implementării proiectului U.M.: Buc Cantitate: 1,00 | Pret unitar fără TVA: 1.442.145,00 RON Total valoare fără TVA: 1.442.145,00 RON Valoare TVA: 274.007,55 RON Total cheltuieli eligibile: 1.652.487,55 RON TVA eligibil: 263.842,55 RON Cheltuieli neeligibile: 63.665,00 RON TVA neeligibil: 10.165,00 RON Valoare cotă TVA: 19,00 RON | Intensitate intervenție: 100,00 % Total cheltuieli nerambursabile: 1.652.487,55 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: 1. Management de proiect pentru obiectivul de investiție 2. Elaborarea documentațiilor și organizarea procedurilor de achiziție 3. Informare și publicitate 4. Audit financiar 5. Elaborarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție 6. Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție în conformitate cu legislația în vigoare. 7. Executia lucrărilor 8. Asistența tehnică din partea proiectantului 9. Servicii de asistență tehnică dirigentie de șantier 10. Certificarea performanței energetice și auditul energetic |
| Obiectiv specific: P1_OS1 - P1_OS1_Cresterea capacitatii de producere a energiei din surse regenerabile, în vederea atingerii obiectivelor din Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, aprobat prin H.G. nr. 1.076/2021 privind ponderea globală de energie din surse regenerabile în consumul final brut de energie Fond UE: FM - Fondul pentru Modernizare Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Denumire cheltuielă: Servicii necesare implementării proiectului U.M.: Buc Cantitate: 1,00 | Pret unitar fără TVA: 115.000,00 RON Total valoare fără TVA: 115.000,00 RON Valoare TVA: 21.850,00 RON Total cheltuieli eligibile: 0,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 136.850,00 RON TVA neeligibil: 21.850,00 RON Valoare cotă TVA: 19,00 RON | Intensitate intervenție: 0,00 % Total cheltuieli nerambursabile: 0,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: Consultanța depunere cerere de finanțare, studiu de fezabilitate și studii de teren |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|--|----------------|-------------------------|----------------------------|------------------|---------------------------|
| 6. Anexa 7_BUGETUL PROIECTULUI_RES_FM_Institutii publice.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 06-12-2023 09:22 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |

Buget - domeniu de intervenție

| Obiectiv specific | Fond UE | Domeniu de intervenție | Buget eligibil | Procent din totalul bugetului eligibil |
|-------------------|---------|------------------------|----------------|--|
| - | - | - | - | - |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

Buget - formă de sprijin

| Obiectiv specific | Fond UE | Formă de sprijin | Buget eligibil | Procent din totalul bugetului eligibil |
|-------------------|---------|------------------|----------------|--|
| - | - | - | - | - |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

Buget - dimensiune punere în practică teritorială

| Obiectiv specific | Fond UE | Abordare mecanism aplicare teritorială | Tip mecanism de aplicare teritorială | Buget eligibil | Procent din totalul bugetului eligibil |
|-------------------|---------|--|--------------------------------------|----------------|--|
| - | - | - | - | - | - |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

Buget - activitate economică

| Obiectiv specific | Fond UE | Activitate economică | Buget eligibil | Procent din totalul bugetului eligibil |
|-------------------|---------|----------------------|----------------|--|
| - | - | - | - | - |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

Buget - Dimensiune localizare

| Obiectiv specific | Fond UE | Cod regiune | Regiune | Cod județ | Județ | Buget eligibil | Ajutor de stat | Procent din totalul bugetului eligibil |
|--|--------------------------------|-------------|----------|-----------|----------|----------------|----------------|--|
| P1_OS1 - P1_OS1_Cresterea capacitatii de producere a energiei din surse regenerabile, in vederea atingerii obiectivelor din Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, aprobat prin H.G. nr. 1.076/2021 privind ponderea globală de energie din surse regenerabile în consumul final brut de energie | FM - Fondul pentru Modernizare | RO21 | Nord-Est | RO212 | Botoșani | - RON | - | 0,00 % |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

Buget - teme secundare în cadrul FSE+

| Obiectiv specific | Fond UE | Tip temă secundară FSE | Buget eligibil | Procent din totalul bugetului eligibil |
|-------------------|---------|------------------------|----------------|--|
| - | - | - | - | - |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

Buget - Dimensiune egalitate de gen

| Obiectiv specific | Fond UE | Tip dimensiune a egalității de gen în cadrul FSE+, FEDR, FC și FTJ* | Buget eligibil | Procent din totalul bugetului eligibil |
|-------------------|---------|---|----------------|--|
| - | - | - | - | - |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

Buget - strategii macroregionale și bazin maritim

| Obiectiv specific | Fond UE | Tip strategie macro-regională și pentru bazinele maritime | Buget eligibil | Procent din totalul bugetului eligibil |
|-------------------|---------|---|----------------|--|
| - | - | - | - | - |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

Criterii ETF

Număr de ordine criteriu: 1

Descriere criteriu:

Pentru acest apel nu se aplica criteriile de evaluare

Punctaj criteriu: 0

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

nu este cazul (a se bifa opțiunea 'DA')

Tip: BIVALENT

Selectat: Da

Explicație: -

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

DECLARAȚIA UNICĂ

Declarații unice

| Entitate juridică | Tip | Status | Data încărcare |
|----------------------------|-------|------------|------------------------|
| COMUNA BALUSENI / Primarie | Lider | Completată | 06-12-2023 09:23:41 |

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|------|--------------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------|
| - | - | - | - | - | - |

Clarificare

Răspuns

Buna ziua.

Ca urmare a solicitarii de clarificari nr. 2, va transmitem atasat raspunsul impreuna cu documentele rectificate.

Documente atașate

| Nume | Document tip | Încărcat din bibliotecă | Entitate juridică | Data încărcare | Încărcat de |
|---|--------------------------------|-------------------------|----------------------------|------------------|---------------------------|
| Pagini Modificate SF Baluseni-V2 14.02.24.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 14-02-2024 10:48 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| Studiu de fezabilitate+topo+geo actualizat 13.12.2024.pdf | Documentații tehnico-economice | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 14-02-2024 10:48 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| Raspuns clarificare fotovoltaic-2.pdf | Adrese | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 14-02-2024 10:47 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| Pagini Modificate SF Baluseni semnat.pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 31-01-2024 09:17 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| Anexa 7_BUGETUL PROIECTULUI_RES_FM_Institutii publice.pdf | Declarații | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 31-01-2024 09:17 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |
| Raspuns clarificare fotovoltaic (1) (1).pdf | Alte documente | Nu | COMUNA BALUSENI / Primarie | 31-01-2024 09:17 | Doroftei Gheorghe-Claudiu |



CERTIFICAREA APLICAȚIEI

Subsemnatul/Subsemnata Doroftei Gheorghe-Claudiu, CNP 1771208070064, posesor al CI seria ZT, nr. 055368, în calitate de reprezentant legal/împuternicit al COMUNA BALUSENI, confirm că informațiile incluse în această cerere de finanțare și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte, iar asistența financiară pentru care am aplicat este necesară proiectului pentru a se derula conform descrierii.

Confirm că prezenta cerere de finanțare este elaborată în conformitate cu legislația națională și comunitară aplicabilă (inclusiv în materia ajutorului de stat, a achizițiilor și a conflictului de interese, etc).

Confirm că nu am la cunoștință nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat și mă angajez, în calitate de reprezentant legal/împuternicit al COMUNA BALUSENI să asigur resursele financiare necesare implementării proiectului, în conformitate cu cele menționate în bugetul proiectului.

Confirm că la prezenta cerere de finanțare fișierele atașate sunt semnate digital pentru conformitate cu originalul.

Înteleg că, din punct de vedere legal și financiar, COMUNA BALUSENI, este singurul responsabil de implementarea prezentului proiect inclusiv pentru implementarea în parteneriat a acestuia.

Înteleg că, dacă cererea de finanțare nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv cu privire la această secțiune, ar putea fi respinsă.

Prezenta cerere a fost completată având cunoștința de prevederile Codului penal.

Semnatura digitală a reprezentantului legal/împuternicit Doroftei Gheorghe-Claudiu.

Data
14-02-2024

Semnătura

BUGETUL PROIECTULUI**1. BUGET - CHELTUIELI****Tabelul 1****- LEI-**

| Cap/ Subcap | Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli | Valoarea totală a investiției: | | | Valoarea totală eligibilă a cheltuielii ⁽¹⁾ : | | | Valoarea grantului solicitat: | | | Contribuția proprie la: | | |
|----------------|--|--------------------------------|-------------|-------------|--|-------------|-------------|-------------------------------|-------------|-------------|----------------------------------|------------------------------------|-------------|
| | | fără TVA | TVA | cu TVA | fără TVA | TVA | cu TVA | fără TVA | TVA | cu TVA | Valoarea eligibilă a cheltuielii | Valoarea neeligibilă a cheltuielii | TVA |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4=2+3 | 5 | 6 | 7=5+6 | 8 | 9 | 10=8+9 | 11=5-8 | 12=2-5 | 13=3-9 |
| 1 | Cheltuieli pentru amenajarea terenului | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.1 | Obținerea terenului | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.2 | Amenajarea terenului | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.3 | Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 1.4 | Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | Total capitol 1 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2 | Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | Total capitol 2 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3 | Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Studii | 4,750.00 | 902.50 | 5,652.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4,750.00 | 902.50 |
| | 3.1.1 Studii de teren | 4,750.00 | 902.50 | 5,652.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4,750.00 | 902.50 |
| | 3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 3.1.3 Alte studii specifice | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.2 | Documentații suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.3 | Expertizare tehnică | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 3.4 | Certificarea performanței energetice | 500.00 | 95.00 | 595.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 500.00 | 95.00 |
| 3.5 | Proiectare | 71,250.00 | 13,537.50 | 84,787.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 71,250.00 | 13,537.50 |
| | 3.5.1. Temă de proiectare | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 3.5.2 Studiu de fezabilitate | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general | 60,250.00 | 11,447.50 | 71,697.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 60,250.00 | 11,447.50 |
| | 3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție | 1,000.00 | 190.00 | 1,190.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,000.00 | 190.00 |
| | 3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție | 10,000.00 | 1,900.00 | 11,900.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10,000.00 | 1,900.00 |

| | | Valoarea totală a investiției: | | | Valoarea totală eligibilă a cheltuielii ⁽¹⁾ : | | | Valoarea grantului solicitat: | | | Contribuția proprie la: | | |
|----------------|--|--------------------------------|-------------------|---------------------|--|-------------------|---------------------|-------------------------------|-------------------|---------------------|-----------------------------------|------------------------------------|------------------|
| Cap/ Subcap | Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli | fără TVA | TVA | cu TVA | fără TVA | TVA | cu TVA | fără TVA | TVA | cu TVA | Valoarea eligibilă a cheltuieli i | Valoarea neeligibilă a cheltuielii | TVA |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4=2+3 | 5 | 6 | 7=5+6 | 8 | 9 | 10=8+9 | 11=5-8 | 12=2-5 | 13=3-9 |
| 3.6 | Organizarea procedurilor de achiziții | 4,500.00 | 855.00 | 5,355.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4,500.00 | 855.00 |
| 3.7 | Consultanță | 81,000.00 | 15,390.00 | 96,390.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 81,000.00 | 15,390.00 |
| | 3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții | 80,000.00 | 15,200.00 | 95,200.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 80,000.00 | 15,200.00 |
| | 3.7.2. Auditul financiar | 1,000.00 | 190.00 | 1,190.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,000.00 | 190.00 |
| 3.8 | Asistență tehnică | 5,500.00 | 1,045.00 | 6,545.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5,500.00 | 1,045.00 |
| | 3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului | 500.00 | 95.00 | 595.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 500.00 | 95.00 |
| . | 3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor | 250.00 | 47.50 | 297.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 250.00 | 47.50 |
| | 3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții | 250.00 | 47.50 | 297.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 250.00 | 47.50 |
| | 3.8.2. Dirigenție de șantier | 5,000.00 | 950.00 | 5,950.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | 950.00 |
| | Total capitol 3 | 167,500.00 | 31,825.00 | 199,325.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 167,500.00 | 31,825.00 |
| 4 | Cheltuieli pentru investiția de bază | | | | | | | | | | | | |
| | | 1,388,645.00 | 263,842.55 | 1,652,487.55 | 1,388,645.00 | 263,842.55 | 1,652,487.55 | 1,388,645.00 | 263,842.55 | 1,652,487.55 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4.1 | Construcții și instalații | 274,250.00 | 52,107.50 | 326,357.50 | 274,250.00 | 52,107.50 | 326,357.50 | 274,250.00 | 52,107.50 | 326,357.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4.2 | Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale | 482,040.00 | 91,587.60 | 573,627.60 | 482,040.00 | 91,587.60 | 573,627.60 | 482,040.00 | 91,587.60 | 573,627.60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4.3 | Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj | 632,355.00 | 120,147.45 | 752,502.45 | 632,355.00 | 120,147.45 | 752,502.45 | 632,355.00 | 120,147.45 | 752,502.45 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4.4 | Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4.5 | Dotări | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4.6 | Active necorporale | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | Total capitol 4 | 1,388,645.00 | 263,842.55 | 1,652,487.55 | 1,388,645.00 | 263,842.55 | 1,652,487.55 | 1,388,645.00 | 263,842.55 | 1,652,487.55 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5 | Alte cheltuieli | 10,319.19 | 95.00 | 10,414.19 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10,319.19 | 95.00 |
| 5.1 | Organizare de șantier | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5.2 | Comisioane, cote, taxe, costul creditului | 9,819.19 | 0.00 | 9,819.19 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9,819.19 | 0.00 |
| | 5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții | 3,781.45 | 0.00 | 3,781.45 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3,781.45 | 0.00 |
| | 5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții | 756.29 | 0.00 | 756.29 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 756.29 | 0.00 |
| | 5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC | 3,781.45 | 0.00 | 3,781.45 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3,781.45 | 0.00 |
| | 5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare | 1,500.00 | 0.00 | 1,500.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,500.00 | 0.00 |
| 5.3 | Cheltuielile diverse și neprevăzute | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

| | | Valoarea totală a investiției: | | | Valoarea totală eligibilă a cheltuielii ⁽¹⁾ : | | | Valoarea grantului solicitat: | | | Contribuția proprie la: | | |
|----------------|---|--------------------------------|-------------------|---------------------|--|-------------------|---------------------|-------------------------------|-------------------|---------------------|----------------------------------|------------------------------------|------------------|
| Cap/ Subcap | Denumirea capitolelor și subcapitolelor de cheltuieli | fără TVA | TVA | cu TVA | fără TVA | TVA | cu TVA | fără TVA | TVA | cu TVA | Valoarea eligibilă a cheltuielii | Valoarea neeligibilă a cheltuielii | TVA |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4=2+3 | 5 | 6 | 7=5+6 | 8 | 9 | 10=8+9 | 11=5-8 | 12=2-5 | 13=3-9 |
| 5.4 | Cheltuieli pentru informare și publicitate | 500.00 | 95.00 | 595.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 500.00 | 95.00 |
| | Total capitol 5 | 10,319.19 | 95.00 | 10,414.19 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10,319.19 | 95.00 |
| 6 | Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste | 500.00 | 95.00 | 595.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 500.00 | 95.00 |
| 6.1 | Pregătirea personalului de exploatare | 250.00 | 47.50 | 297.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 250.00 | 47.50 |
| 6.2 | Probe tehnologice și teste | 250.00 | 47.50 | 297.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 250.00 | 47.50 |
| | Total capitol 6 | 500.00 | 95.00 | 595.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 500.00 | 95.00 |
| | TOTAL GENERAL | 1,566,964.19 | 295,857.55 | 1,862,821.74 | 1,388,645.00 | 263,842.55 | 1,652,487.55 | 1,388,645.00 | 263,842.55 | 1,652,487.55 | 0.00 | 178,319.19 | 32,015.00 |
| | Euro ⁽²⁾ | 314942.35 | 59464.07 | 374406.43 | 279102.18 | 53029.41 | 332131.60 | 279102.18 | 53029.41 | 332131.60 | 0.00 | 35840.17 | 6434.66 |

⁽¹⁾ Valoarea totală eligibilă a cheltuielii reprezintă costurile de investiții reprezentate de cheltuielile eligibile prevazute în Anexa 4 - *Categorii de cheltuieli indicative*

⁽²⁾ Cursul InforEuro din luna anterioară deschiderii apelului de proiecte. 1 EURO = 4,9754 RON

Notă:

1. La completarea tabelului se va ține cont de prevederile Cap. 2.3 – Eligibilitatea cheltuielilor din ghid și de Anexa nr. 4 – Categorii de cheltuieli indicative
2. TVA-ul eligibil este cel aferent cheltuielilor care se încadrează în plafoanele aferente fiecărei tehnologii menționate în ghid
3. Pentru proiectele mixte (proiecte ce implică instalarea de capacități noi de producție de energie din surse eoliene și/sau solare și/sau hidro), se va prezenta un buget total al proiectului și defalcat pe fiecare sursă.

Beneficiarul va putea efectua modificări pe parcursul implementării proiectului prin transferuri între capitole și subcapitole de cheltuieli eligibile, dacă acestea nu afectează scopul principal al Investiției și fără a se modifica valoarea grantului solicitat.

2. Surse de finanțare a investiției**Detalierea surselor de finanțare ale investiției:****TABEL 2****- LEI -**

| Nr. Crt. | Surse de finanțare | Valoare |
|-----------------|---|---------------------|
| I | Valoarea totală a investiției (I=II+III) (col 4 din buget-tabel 1) | 1.862.821,74 |
| | din care TVA (col 3 din buget-tabel 1) | 295.857,55 |
| II | Valoarea neeligibilă a investiției (col 4-col 7 din buget-tabel 1) | 210.334,19 |
| III | Valoarea eligibilă a investiției (col 7 din buget-tabel 1) | 1.652.487,55 |
| 1 | Valoarea grantului solicitat inclusiv TVA (col 10 din buget-tabel 1) | 1,652,487,55 |
| 2 | Contribuția solicitantului (2=I-1) | 210,334,19 |
| 2.1 | Surse proprii | 210,334,19 |
| 2.2 | Credit | 0,00 |

3.Valoarea grantului solicitat**TABEL 3**

| Valoarea grantului solicitat fara TVA ⁽³⁾ (Euro) | Capacitatea instalată (MW) | Valoarea grantului solicitat pe MW instalat (Euro/MW) |
|--|---------------------------------------|--|
| 1=2*3 | 2 | 3 |
| 279.102.18 | 0,2542 | 1,097.962,94 |

⁽³⁾ Valoarea grantului solicitat nu va depăși pragurile maxime prevăzute la secțiunea 1.7 din Ghidul solicitantului.**4. Buget – Plan anual de cheltuieli****TABEL 4****- LEI -**

| An⁽⁴⁾ | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|-------------------------|-------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Cheltuieli | 0,00 | 131,000 | 700.000,00 | 735.964,19 |

⁽⁴⁾ Planul anual de cheltuieli se va întocmi pentru perioada de implementare a investiției care nu va depăși data de 31.12.2026.



Graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare

Cod SMIS: 315090

Titlu proiect: „Infiintare parc fotovoltaic in comuna Baluseni, judetul Botosani”

Către: Ministerul Energiei (ME), în calitate sa de autoritate națională de implementare și gestionare a fondurilor alocate României din Fondul pentru Modernizare (MEFM)

Date calendaristice proiect

Data începere: 06-12-2023

Data încheiere: 31-03-2026

Data efectivă încheiere din punct de vedere fizic: 31-05-2025

Informații financiare proiect

Versiune proiect: 5

Total eligibil proiect: 1.652.487,55 RON

Total eligibil estimat (CR, CP): 1.652.487,55 RON

Cereri rambursare

| Tip | Număr cerere | Data depunere estimată | Eligibil estimat |
|-----------------------------------|--------------|------------------------|------------------|
| Cerere de rambursare finală | 2 | 31-03-2026 | 826.244,00 RON |
| Cerere de rambursare intermediară | 1 | 31-05-2025 | 826.243,55 RON |
| Total | | | 1.652.487,55 RON |

Data:
14-06-2024

Semnătura,

FONDUL PENTRU MODERNIZARE
Accelerăm tranziția spre neutralitate climatică
MANUAL DE IDENTITATE VIZUALĂ

Implementat prin Ministerul Energiei



www.modernisationfund.eu



[Fondul pentru Modernizare – Ministerul Energiei](#)



CUPRINS

| | |
|---|----|
| Abrevieri | 3 |
| Legislație | 4 |
| I. Introducere | 5 |
| II. Elemente generale ale Fondului pentru modernizare | 6 |
| III. Elemente de context privind comunicarea în cadrul FM | 6 |
| IV. Reguli generale și specifice de identitate vizuală | 7 |
| V. Logo-uri și sigle | 8 |
| a) Logo/emblema Comisiei Europene | 9 |
| b) Sigla Guvernului României | 9 |
| c) Sigla Băncii Europene de Investiții | 10 |
| d) Erori și interdicții de utilizare ale semnăturii vizuale | 11 |
| VI. Materiale de promovare | 11 |
| VII. Dispoziții finale | 14 |

Abrevieri

BEI – Banca Europeană de Investiții

CE – Comisia Europeană

FM – Fondul pentru modernizare

MIV FM – Manualul de identitate vizuală pentru Fondul pentru modernizare

ME – Ministerul Energiei

UE – Uniunea Europeană

Legislație

- **Directiva (UE) 2018/410** a Parlamentului European și a Consiliului din 14 martie 2018 de modificare a Directivei 2003/87/CE în vederea rentabilizării reducerii emisiilor de dioxid de carbon și a sporirii investițiilor în acest domeniu și a Deciziei (UE) 2015/1814
- **Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2020/1001** al Comisiei din 9 iulie 2020 de stabilire a unor norme detaliate de aplicare a Directivei 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește funcționarea Fondului pentru modernizare care sprijină investițiile în vederea modernizării sistemelor energetice și a îmbunătățirii eficienței energetice a anumitor state membre
- **Comunicarea Comisiei – Orientările din 2022 privind ajutoarele de stat pentru climă, protecția mediului și energie** (2022/C80/01)20 (2014/C 200/01)
- **Regulamentul (UE) 2023/1315** AL COMISIEI din 23 iunie 2023 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 651/2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat și a Regulamentului (UE) 2022/2473 de declarare a anumitor categorii de ajutoare acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în producția, prelucrarea și comercializarea produselor pescărești și de acvacultură ca fiind compatibile cu piața internă, în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat
- **Ordonanța de Urgență nr. 60/2022** privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare

I. Introducere

Fondul pentru modernizare („FM”) este un instrument nou de finanțare ce **contribuie la obiectivele Pactului ecologic european**, prin sprijinirea unei tranziții juste din punct de vedere social către o economie verde.

Finanțat din veniturile obținute în urma **licitării certificatelor de emisii** din sistemul UE de comercializare a certificatelor de emisii, **Fondul pentru modernizare** urmărește să sprijine zece țări din UE cu venituri mai mici în tranziția lor către neutralitatea climatică, modernizându-le sectorul energetic și sistemele energetice în sens mai larg, sporind eficiența energetică și facilitând o tranziție echitabilă. Țările beneficiare sunt Bulgaria, Cehia, Croația, Estonia, Letonia, Lituania, Polonia, România, Slovacia și Ungaria.

Fondul pentru modernizare sprijină investițiile în **producerea și utilizarea energiei electrice din surse regenerabile, eficiența energetică, stocarea energiei, modernizarea rețelelor energetice, inclusiv încălzirea centralizată, conductele și rețelele, precum și tranziția justă în regiunile dependente de carbon.**

Fondul funcționează sub **responsabilitatea statelor sale membre beneficiare**, în strânsă cooperare cu **Comisia Europeană** și cu **Banca Europeană de Investiții (BEI)**.

Ministerul Energiei este autoritatea națională de implementare și gestionare a fondurilor alocate României din Fondul pentru modernizare.

Finanțarea prin FM se va realiza în cadrul unor **scheme multi-anuale**, perioada de implementare fiind **2021-2030**.

Schemă înseamnă o propunere de investiții care respectă următoarele criterii:

- cuprinde un set coerent de priorități compatibile cu obiectivele **Fondului pentru modernizare** și, datorită caracteristicilor proiectelor din cadrul său, poate fi considerată fie drept o investiție prioritară, fie drept o investiție neprioritară;
- are o durată de peste un an;
- are un domeniu de aplicare național sau regional și
- are ca scop sprijinirea mai multor persoane sau entități publice sau private responsabile pentru inițierea sau pentru inițierea și punerea în aplicare a proiectelor în cadrul schemei.

Fondul pentru modernizare va contribui la **nevoile semnificative de investiții** ale celor 10 state membre cu venituri mai mici pentru a-și **moderniza sistemele energetice**.

Conform Directivei EU ETS, investițiile care beneficiază de sprijin trebuie să fie conforme cu obiectivele exprimate în Comunicarea Comisiei din 11 decembrie 2019 privind „Pactul ecologic european” și în Regulamentul (UE) 2021/1119, precum și cu obiectivele pe termen lung exprimate în Acordul de la Paris. Statele membre beneficiare pot, după caz, să utilizeze resursele Fondului pentru modernizare pentru a finanța investiții care implică regiunile frontaliere adiacente ale Uniunii. Nu se acordă niciun sprijin din Fondul pentru modernizare unităților producătoare de energie care utilizează combustibili fosili.

II. Elemente generale ale Fondului pentru modernizare

Cel puțin 70% din resursele FM se pot utiliza pentru a sprijini investițiile în domeniile prioritare specificate la articolul 10d alineatul (2) din Directiva EU ETS revizuită, denumite „investiții prioritare” și anume:

- (a) **producția și utilizarea energiei electrice din surse regenerabile**, inclusiv a **hidrogenului** din surse regenerabile;
- (b) **încălzirea și răcirea din surse regenerabile**;
- (c) reducerea consumului total de energie prin măsuri de **eficiență energetică**, inclusiv în sectorul **industrial, al transporturilor, al clădirilor, al agriculturii și al deșeurilor**;
- (d) **stocarea energiei și modernizarea rețelelor energetice**, inclusiv a managementului pe parte de cerere, a conductelor de termoficare a rețelelor pentru transportul de electricitate, precum și creșterea interconectărilor dintre statele membre și a infrastructurii pentru o mobilitate cu zero emisii;
- (e) **sprijinirea gospodăriilor cu venituri mici**, inclusiv în zonele rurale și îndepărtate, pentru combaterea sărăciei energetice și pentru modernizarea sistemelor de încălzire ale acestora;
- (f) **o tranziție justă în regiunile dependente de emisiile de dioxid de carbon** din statele membre beneficiare, astfel încât să se sprijine realocarea, recalificarea și îmbunătățirea competențelor lucrătorilor, educația, inițiativele legate de căutarea unui loc de muncă și întreprinderile nou înființate, în dialog cu societatea civilă și partenerii sociali, într-o manieră care este în concordanță cu acțiunile relevante incluse de statele membre în planurile lor teritoriale de tranziție justă și care contribuie la acestea, în conformitate cu articolul 8 alineatul (2) primul paragraf litera (k) din Regulamentul (UE) 2021/1056, după caz.

III. Elemente de context privind comunicarea în cadrul FM

Manualul de identitate vizuală al FM conține un set de instrucțiuni, reguli și recomandări de aplicare și dezvoltare a **elementelor vizuale fundamentale ale Fondului pentru Modernizare**: semnătură vizuală (logo + logotip + slogan), culori acceptate, fonturi, atitudine vizuală și ton.

Scopul acestui sistem este acela de a asigura **coerența, stabilitatea și dezvoltarea armonioasă** în timp a **imaginii FM**, care vor contribui la **mai buna receptare** de către public, beneficiari, mass-media și actori interesați.

Pentru asigurarea unei identități vizuale unitare și integrate, **Manualul de Identitate Vizuală pentru Fondul pentru modernizare (MIV FM)** se aplică tuturor proiectelor finanțate prin Fondul pentru modernizare.

Utilizarea MIV FM este obligatorie pentru asigurarea vizibilității instrumentului de finanțare. Această obligație va fi inclusă în toate contractele de finanțare, acordurile, protocoalele ce au ca obiect finanțarea prin FM.

În situația în care costurile aferente activităților de informare și publicitate nu sunt incluse în bugetul proiectului, **beneficiarii finanțării trebuie să prevadă resursele bugetare necesare îndeplinirii obligațiilor privind informarea și publicitatea din bugetul propriu.**

Obligațiile privind informarea, comunicare și publicitatea Fondului pentru modernizare sunt prevăzute de art. 17 al REGULAMENTULUI de punere în aplicare (UE) 2020/1001 al Comisiei din 9 iulie 2020 - de stabilire a unor norme detaliate de aplicare a Directivei 2003/87/CE a Parlamentului European și a Consiliului în ceea ce privește funcționarea Fondului pentru modernizare care sprijină investițiile în vederea modernizării sistemelor energetice și a îmbunătățirii eficienței energetice a anumitor state membre:

“Statele membre beneficiare trebuie să pună la dispoziția publicului, pe site-urile departamentelor relevante ale administrațiilor lor, informații referitoare la investițiile sprijinite în temeiul regulamentului, în scopul de a informa publicul cu privire la rolul și obiectivele Fondului pentru modernizare. Informațiile respective trebuie să includă o trimitere explicită la sprijinul primit din partea Fondului pentru modernizare.

- Statele membre beneficiare trebuie să se asigure că destinatarii finali ai Fondului pentru modernizare oferă informații referitoare la sprijinul primit din partea Fondului pentru modernizare care să fie coerente, relevante și adaptate pentru diverse categorii de public, inclusiv mass-media și publicul larg

- Denumirea Fondului pentru modernizare trebuie utilizată pentru toate activitățile de comunicare și trebuie să apară pe aviziere în locuri strategice, vizibile pentru public.

- Statele membre beneficiare și Comisia trebuie să întreprindă activități de informare, comunicare și promovare în legătură cu sprijinul acordat din partea Fondului pentru modernizare și cu rezultatele acestuia. Activitățile de acest tip trebuie să faciliteze schimburile de experiență, cunoștințe și bune practici în ceea ce privește conceperea, pregătirea și punerea în aplicare a investițiilor realizate cu sprijinul Fondului pentru modernizare.”

Prin obligativitatea respectării prevederilor MIV FM, nu este limitată abordarea creativă a conceptelor de materiale de informare și comunicare.

IV. Reguli generale și specifice de identitate vizuală

Beneficiarii proiectelor finanțate prin FM au obligația de a informa cu privire la sursa finanțării și de a face cunoscute activitățile și rezultatele proiectelor.

În utilizarea regulilor de identitate vizuală, toate părțile implicate acționează în spiritul parteneriatului și al ajutorului reciproc. În consecință, excepții de la aceste reguli sunt acceptate, de la caz la caz, dacă acestea se justifică, după consultarea Ministerului Energiei.

Beneficiarii proiectelor finanțate prin FM, precum și instituțiile implicate în gestionarea FM pot utiliza în aplicarea MIV FM, fără a se limita la acestea, următoarele forme: comunicate de presă, anunțuri, mape, afișe, secțiuni dedicate pe website-ul propriu, postări pe conturile de social media, broșuri, bannere, prezentări, fly-ere, evenimente/dezbateri/training etc.

În selecția instrumentelor și canalelor de comunicare, fiecare beneficiar va ține cont de tipul și dimensiunea elementelor de identificare descrise în prezentul manual.

Beneficiarii proiectelor finanțate prin FM, pentru asigurarea respectării regulilor de identitate vizuală, utilizează cel puțin următoarele:

- **Comunicat de presă pentru începerea proiectului**, în termen de 30 de zile de la semnarea contractului de finanțare;
- **Secțiune dedicată pe website-ul propriu** sau cu link pe website-ul propriu, promovată de un anunț privind investiția finanțată;
- **Comunicat de presă pentru finalizarea implementării proiectului**, în termen de 30 de zile de la efectuarea ultimei rambursări din cadrul proiectului.

Activitățile de informare și publicitate aferente proiectelor finanțate prin FM vor fi monitorizate de către Ministerul Energiei în perioada de implementare.

V. Logo-uri și sigle

Pe toate materialele FM de promovare destinate publicului, beneficiarilor sau potențialilor beneficiari vor fi utilizate, obligatoriu, următoarele elemente de identitate vizuală:

Antetul, care va apărea pe toate materialele de promovare aferente proiectului finanțat din FM:



FONDUL PENTRU MODERNIZARE
Accelerăm tranziția spre neutralitate climatică



Logo-ul Guvernului României, stânga sus;

- Logo-ul Fondului pentru Modernizare, centrat, însoțit de adresa de web: <https://modernisationfund.eu/>
- Logo-ul CE, dreapta sus;
- Logo-ul beneficiarului (dacă există și se dorește a fi folosită) – se va afla în partea dreaptă, jos a documentului.

Textul care va apărea pe toate materialele de promovare finanțate prin FM, poziționat în partea de jos a materialelor este: **„Finanțat prin Fondul pentru Modernizare”**.

Secțiunile web/site-urile dedicate proiectului vor conține în mod obligatoriu următoarele informații:

- Denumirea proiectului,
- Valoarea totală, cu reflectarea procentului de finanțare prin FM,
- Localizarea proiectului, cu identificarea fiecărei componente investiționale,

- Activitățile principale ale proiectului,
- Indicatorii proiectului,
- Date de contact pentru diferite observații/întrebări în legătura cu implementarea proiectului.

Dimensiunea logo-urilor poate varia în funcție de formatul și dimensiunea documentului, dar fiecare siglă luată individual nu poate fi mai mică de 1 cm. Această regulă se impune pentru a asigura lizibilitate logo-ului. Se va respecta ordinea, alinierea și proporția dintre cele 3 logo-uri.

În cazul în care sunt mai multe instituții implicate, logourile acestora pot fi amplasate în partea de jos a documentelor. Ca regulă generală, nu sunt acceptate alte logouri, în afara de sigla beneficiarului.

Dimensiunea minimă admisă a logo-urilor amintite este de 1 cm. Excepție fac obiectele promoționale de mici dimensiuni, unde logo-urile pot fi mai mici de 40 mm, afișate fără slogan. Dimensiunea minimă în cazul acesta (fără slogan) este de 15 mm.

Spațiul dintre logo-uri poate varia în funcție de formatul și dimensiunea documentului, dar nu poate fi mai mic decât de 1x mărimea logo-ului Uniunii Europene. Spațiul de siguranță va fi asigurat plasând cele 3 sigle la cel puțin 1 cm, lateral și sus, fața de marginea documentului (foi cu antet, publicații, afișe, autocolante).

a) Logo/emblema Comisiei Europene



Identitatea vizuală este construită în jurul logo-ului Uniunii Europene.

Aceasta se bazează pe două elemente-cheie:

- steagul european și
- un element grafic inspirat de Berlaymont, sediul central al Comisiei Europene.

Mai multe indicații privind folosirea siglei UE puteți regăsi consultând:

https://commission.europa.eu/system/files/2023-03/Graphic-charter_NOV_2017_web.pdf

b) Sigla Guvernului României

Conform Ghidului de identitate vizuală al Guvernului României (<http://mfe.gov.ro/wp-content/uploads/2018/03/91c82e9233433bae13d2a786d07a2ff7.pdf>), sigla Guvernului este singurul element care poate fi folosit în comunicarea vizuală care implica Guvernul. Orice alt element sau combinație de elemente folosite pentru a identifica Guvernul României nu sunt permise.



Culorile principale care sunt acceptate pentru a colora fundalul siglei sunt cele menționate în continuare. Culorile secundare vor fi folosite pentru elementele grafice adiacente.

Sigla Guvernului României are următoarele **culori principale**:

- PANTONE 280C CMYK: 100-72-0-18, RGB: 0-73-144;
- 80% BLACK CMYK 0-0-0-80, RGB: 88-89-91;
- 100% BLACK: CMYK: 0-0-0-100, RGB: 0-0-0

Sigla Guvernului României are următoarele **culori secundare**:

- PANTONE 300C CMYK: 100-44-0-0, RGB: 0-121-193;
- 20% BLACK CMYK 0-0-0-20, RGB: 209-211-212;
- WHITE: CMYK: 0-0-0-0, RGB: 255-255-255.



Sigla pe fond închis

- Sigla Guvernului României este construită pentru a fi folosită în același format și pe fond deschis și pe fond închis.
- Nu sunt acceptate variantele de tip negativ pentru sigla Guvernului. Elementele interioare ale siglei vor fi întodeauna albe.
- În cazul folosirii siglei la o culoare, se va folosi Pantone Reflex Blue sau varianta alb-negru.
- Se recomandă plasarea siglei pe un fundal alb.

c) Sigla Băncii Europene de Investiții

Conform comunicării oficiale a BEI, "noul logo BEI aliniază identitatea noastră cu instituții precum Comisia Europeană, Consiliul și Parlamentul. Toate aceste instituții au un logo inspirat de clădirile lor și de steagul UE. Liniile drepte orizontale ale noului logo reprezintă nu doar „Clădirea de Est” din sticlă

a Băncii, ci și orizontul și terenul, sau stabilitatea, echilibrul și încrederea. Linia gri în creștere reprezintă progresie, dinamism și speranță pentru viitor.”



Referințe: Our logo: our history, our future (eib.org)
Cerințele complete privind modul de utilizare al logo-ului
BEI sunt disponibile la următorul link:

https://www.eib.org/attachments/lucalli/20230001_eib_logo_user_guide_en.pdf

d) Erori și interdicții de utilizare ale semnăturii vizuale

- Nu este permisă utilizarea separată a simbolului logo-ului,
- Nu se vor schimba fonturile componente,
- Nu se vor schimba culorile componente,
- Nu vor fi aplicate efecte,
- Nu vor fi distorsionate,
- Nu va fi niciodată rotit.

Toate materialele de informare și publicitate vor urmări promovarea Fondului pentru Modernizare și proiectului, nu a beneficiarului.

Prevederile MIV se regăsesc și în Anexa contractelor de finanțare, cu posibilitatea de a fi completate prin instrucțiuni ale Ministerului Energiei.

Textele care însoțesc logo-urile pot fi utilizate și în altă limbă decât limba română, beneficiarii fiind responsabili de acuratețea și corectitudinea traducerii.

VI. Materiale de promovare

Afiș

Afișul va conține, pe lângă imagini și mesaje, date de contact.

Afișele se vor regăsi la avizierul instituției sau într-un loc vizibil și vor fi păstrate pe toată durata implementării proiectului și încă 2 ani de la finalizare.

Panou temporar:

(1) Beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructură la care valoarea contribuției publice depășește 500.000 de euro sunt obligați să monteze panouri pe toată durata de implementare a proiectului, într-un loc vizibil publicului, la locația proiectului, dacă acest lucru este posibil. Dacă proiectul se implementează în mai multe locații, se va instala cel puțin un panou la cel puțin una dintre locații. Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea și în

conformitate cu reglementările din România.

(2) Pentru proiectele de achiziție de bunuri a căror finanțare publică depășește 500.000 euro, va fi instalat un panou temporar de dimensiune l 0,8 m x h 0,5 m. Acest panou va fi instalat la sediul beneficiarului care a achiziționat bunurile, de preferat la intrarea principală în clădire, în maxim 30 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție de bunuri.

(3) Panourile trebuie confecționate dintr-un material rezistent la intemperii. Dacă acestea se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. condiții meteo, vandalism), beneficiarul va trebui să le refacă în maxim 15 zile lucrătoare.

(4) Panourile vor fi expuse pe toată perioada implementării proiectului de lucrări și încă cel mult 2 ani după încheierea acestuia.

(5) Numărul panourilor instalate diferă în funcție de tipul de lucrări, după cum urmează:

- pentru lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere, se va instala un singur panou/locăție;
- pentru infrastructură, se va instala cel puțin câte un panou la fiecare început și capăt de segment. În ceea ce privește excepțiile de la numărul de panouri instalate, acestea se pot stabili, punctual, prin dispoziții ale Ministerului Energiei.

22

(6) Pentru panourile instalate la proiecte de investiții în infrastructură, panourile vor fi expuse în maxim 4 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor. Dimensiunea pentru panourile temporare este de l 3m x h 2m.

(7) Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:

- logo-ul Uniunii Europene,
- sigla Guvernului României;
- logo-ul BEI;
- titlul proiectului;
- numele beneficiarului;
- obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- valoarea totală a proiectului;
- termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- textul: „Finanțat prin Fondul pentru Modernizare”

Panourile vor fi înlocuite cel târziu după 3 luni de la terminarea proiectului cu plăci permanente.

Pentru proiectele a căror valoare nu depășește 500.000 euro, se va aplica la sediul de implementare al proiectului un afiș/panou de dimensiunea A2 care va fi confecționat dintr-un material rezistent (ex. carton plastifiat sau aluminiu). Dacă se deteriorează din cauza condițiilor meteo sau este vandalizat, acesta se va înlocui în maxim 15 zile lucrătoare. Acest afiș se va instala într-un loc ușor vizibil publicului, respectiv la intrarea principală în clădire. Pe afișul respectiv vor fi incluse următoarele sigle în partea de sus, de la stânga la dreapta:

- logo-ul Uniunii Europene,

- sigla Guvernului României;
- logo-ul BEI;
- logo-ul beneficiarului;
- numele proiectului;
- numele beneficiarului;
- valoarea totală a proiectului, respectiv a contribuției comunitare a proiectului;
- termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- textul: „Finanțat prin Fondul pentru modernizare”.

Excepțiile de la numărul de panouri instalate se pot stabili, punctual, prin dispoziții ale Ministerului Energiei.

Placă permanentă (vertical și orizontal):

(1) Beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructură (de exemplu: infrastructură de transport, lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere) sau de achiziții de bunuri, indiferent de valoarea contribuției publice a acestora, sunt obligați ca, nu mai târziu de 3 luni de la încheierea proiectului, să monteze plăci permanente prin care se vor face cunoscute acțiunile finanțate prin Fondul pentru Modernizare. Momentul finalizării proiectului este asimilat, pentru proiectele de lucrări, cu emiterea certificatului de recepție la terminarea lucrărilor.

(2) Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe o placă permanentă sunt:

- logo-ul Comisiei Europene,
- sigla Guvernului României;
- logo-ul BEI;
- numele proiectului;
- denumirea beneficiarului;
- obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- valoarea totală a proiectului;
- termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- textul: „Finanțat de Ministerul Energiei prin Fondul pentru modernizare”.

(3) Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia (sumar/pe scurt), logo UE împreună cu sloganul „Finanțat prin Fondul pentru modernizare” trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

(4) Plăcile permanente vor fi instalate într-un loc vizibil, la locația proiectului sau în apropierea acestuia. Se va identifica cel mai potrivit amplasament, în ceea ce privește vizibilitatea și în conformitate cu reglementările din România.

(5) Numărul de plăci permanente instalate va fi egal cu cel al panourilor temporare.

(6) În cazul în care proiectul este implementat în mai multe locații, se va amplasa cel puțin o placă la cel puțin una dintre locații.

- (7) Placa permanentă va avea o dimensiunile minime de 80 cm x 50 cm și va fi instalată la locația proiectului sau la sediul beneficiarului care a achiziționat bunurile, într-un loc vizibil, respectiv intrarea principală în clădire. Placa permanentă care se va instala pe drumuri reabilite prin proiecte finanțate din Fondul pentru modernizare, va avea dimensiunile minime de 1,5m x 2m.
- (8) Plăcile permanente vor rămâne instalate pe o perioadă de 2 ani de la data închiderii oficiale a Fondul pentru modernizare.
- (9) Dacă un proiect se finalizează mai repede decât a fost estimat prin cererea de finanțare, perioada de implementare înscrisă pe placă va fi cea reală.
- (10) Fundalul ce apare la macheta pentru placă permanentă este orientativ. Fundalul poate fi și alb, iar textele scrise cu negru, important este să se asigure lizibilitatea.

VII. Dispoziții finale

Toate materialele tipărite și online, precum și cele promoționale, trebuie să conțină logo-ul Uniunii Europene, Băncii Europene de Investiții și Sigla Guvernului României, într-una din formele recomandate în acest manual. Ca direcție generală, se dorește crearea unei unități vizuale integrate, pe termen lung.

În acest scop, sugerăm folosirea unor elemente cheie care să genereze consecvență.

Se va folosi denumirea completă a instituțiilor UE (Uniunea Europeană, Comisia Europeană etc.); acronimele (de exemplu UE, CE, FM etc.) sunt acceptate numai dacă denumirea acelor instituții apare în text de mai multe ori și denumirea lor întreagă a fost utilizată cel puțin o dată.

Beneficiarii proiectelor finanțate prin Fondul pentru modernizare au obligația ca, la finalizarea proiectului, să informeze toate părțile implicate cu privire la finanțarea obținută prin Fondul de modernizare și la rezultatele proiectului, spre exemplu: comunicat de presă, conferință de presă etc.

Nr. înreg./Data (Beneficiar)
...../.....

Nr. înreg/Data (DGASFE - ME)
...../.....

Cerere de Pre-finanțare
Nr.

Data cererii de pre-finanțare [.....]

În atenția

Fondul pentru modernizare

Program cheie

Titlul proiectului:

Denumire și adresa Beneficiarului:

Domnule/Doamnă,

Subsemnatul/a, (*nume reprezentant legal*), solicit prin prezenta tranșa nr..... din pre-finanțarea aferentă contractului menționat mai sus.

Suma solicitată este în valoare de RON reprezentând% din valoarea eligibilă a proiectului.

S-au anexat următoarele documente suport:

- identificarea financiară (pentru contul de pre-finanțare);
- angajamente legale avute în vedere pentru utilizarea prefinanțării.

Plata trebuie făcută în următorul cont bancar:.....[*cod IBAN, numele și adresa băncii*].¹

Cu stimă,

[*semnătura*]
[*ștampila*]
[*nume și prenume*²]
[*funcția*]

¹ Indicați numărul de cont precizat în formularul de Contract

² Cererea de pre-finanțare va fi semnată de către reprezentantul legal al beneficiarului.

Nr. înreg./Data (Beneficiar)
...../.....

Nr. înreg/Data (DGASFE - ME)
...../.....

Cerere de Rambursare/ Cerere aferentă unei prefinanțări

- 1. Cererea de rambursare/Cererea aferentă prefinanțării nr. din data de**
- 2. Perioada de referință de la/...../..... pana la/...../.....**
- 3. Tipul cererii de rambursare**

| | |
|--|--|
| Cerere intermediară | |
| Cerere finală | |
| Cerere de rambursare | |
| Cerere de rambursare aferentă prefinanțării | |

4. Date despre beneficiar/lider/parteneri:

Numele:

Adresa:

Codul fiscal:

Numele băncii:

Cod IBAN:

5. Detalii despre proiect:

Fondul pentru modernizare

Program cheie:

Apel de proiecte:

Data de început a proiectului:

Titlu proiect:

Numărul si data contractului de
Finanțare:

6. Cheltuieli eligibile

A) Cheltuieli eligibile realizate în perioada de referință pentru care se solicită rambursarea în aceasta cerere, cu documentele suport aferente:

| Categorii de cheltuieli eligibile | Descriere activități /achiziții | Factura /Alte documente justificative (acolo unde este cazul) | | | | Contract | Furnizor | OP (nr. /data) | Extras de cont/re-gistru de casa (nr. /data) | Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate de beneficiar din prezenta factura/alt document justificativ ¹ | | |
|--|---------------------------------|---|----------------|---|------|----------|----------|----------------|--|--|---|-------|
| | | Nr. | Data emiteri i | Valoarea eligibilă din factură/alt document justificativ ² | | | | | | Fără TVA | TVA ³ (se completeaza cu tva eligibil) | Total |
| | | | | Fără TVA | TVA | | | | | | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5a) | (5b) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) |
| Beneficiar/ Lider/ Partener | | | | | | | | | | | | |
| Categoria de cheltuieli eligibile | | | | | | | | | | | | |
| Total cheltuieli efectuate din prefinanțare lider | | | | | | | | | | | | |
| Total cheltuieli efectuate din ale surse lider | | | | | | | | | | | | |
| Total Lider (după caz) | | | | | | | | | | | | |
| Total cheltuieli efectuate din prefinanțare partener | | | | | | | | | | | | |
| Total cheltuieli efectuate din ale surse partener | | | | | | | | | | | | |
| Total partener (după caz) | | | | | | | | | | | | |

¹ Se calculează aplicând procentul aferent fondurilor publice (respectiv ratele de co-finanțare) la valoarea din factura fără TVA din coloana (5) aferente categoriilor de cheltuieli prevăzute în coloana 1, de la 1-n

² Se va introduce valoarea eligibilă din factură referitoare la categoriile de cheltuieli eligibile enumerate la coloana 1, respectiv fără TVA și TVA aferent

³ La coloana 11 se completează valoarea aferentă TVA, doar dacă TVA-ul este eligibil prin proiect, în caz contrar se va completa cu 0

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | | | |
| I. Total costuri eligibile | | | | | | | | | | | | |
| II. Venituri nete din proiect | | | | | | | | | | | | |
| III. Valoarea eligibilă a Cererii de Rambursare | | | | | | | | | | | | |

B) Situația rambursărilor

| Categorii de cheltuieli eligibile | Total cheltuieli eligibile aprobate prin contract Pentru prefinanțare va fi completată valoarea prefinanțării acordate până la data depunerii CR curente | Total cheltuieli eligibile acoperite din contribuție proprie (buget local, surse private) până la prezenta cerere (inclusiv prezenta cerere) | Total asistență financiară nerambursabilă până la prezenta cerere (exclusiv prezenta cerere) | Total cheltuieli eligibile până la prezenta cerere | Total asistență financiară nerambursabilă din prezenta cerere | Sold eligibil conform contractului |
|--------------------------------------|---|--|--|---|---|------------------------------------|
| (0) | (1) | (2) | (3) | (4)=(2)+(3) | (5) | (6)=(1)-(4)-(5) |
| | | | <i>Se vor menționa sumele aprobate de OI/AM prin cereri de rambursare/cereri de rambursare aferente cererilor de plată</i> | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| I. TOTAL COSTURI ELIGIBILE | | | | | | |
| II. VENITURI NETE DIN PROIECT | | | | | | |
| III. TOTAL GENERAL (I-II) | | | | | | |
| IV. PRE-FINANȚARE | <i>Va fi completată valoarea prefinanțării primite până la data depunerii CR curente</i> | <i>N/A</i> | <i>Prefinanțarea dedusă până la prezenta cerere</i> | <i>Prefinanțarea dedusă până la prezenta cerere</i> | <i>Prefinanțarea dedusă din prezenta cerere</i> | <i>(6) = (1) - (4) - (5)</i> |
| V. TOTAL CHELTUIELI | | | | | | |

| | | | | | | |
|----------------------------|--|--|--|--|--|--|
| ELIGIBILE (III-IV)* | | | | | | |
|----------------------------|--|--|--|--|--|--|

*Aplicabil pentru coloana 5

7. Prin prezenta cerere de rambursare solicit suma delei (*Se va trece suma col 3 din tabelul de mai jos*).
Din prezenta cerere se deduce prefinanțare în valoare delei (*Se va trece suma col 2 din tabelul de mai jos*).

| Valoarea asistenței financiare nerambursabile a Cererii de Rambursare (<i>Se va trece suma din linia III, col 12 din tabelul 6A</i>) | Prefinanțare (<i>Se va trece suma din linia IV, col 5 din tabelul 6B</i>) | Suma solicitată la rambursare fără prefinanțare |
|--|--|---|
| (1) | (2) | (3)= (1)-(2) |
| | | |

8. Declarație pe proprie răspundere a Beneficiarului:

În calitate de Beneficiar declar următoarele:

- A) Cererea de Rambursare se bazează doar pe cheltuieli efectuate și efectiv plătite;
- B) Cheltuielile solicitate sunt eligibile și au survenit în perioada de eligibilitate;
- C) Contribuția pentru co-finanțare este determinată în conformitate cu prevederile Contractului de Finanțare;
- D) Proiectul nu este finanțat prin alte instrumente ale CE și nici prin alte instrumente naționale de co-finanțare decât cele precizate în Contractului de Finanțare;
- E) Toate tranzacțiile sunt înregistrate în sistemul contabil distinct, deci suma cerută corespunde cu datele din documentele contabile;
- F) Cerințele în ceea ce privește publicitatea au fost îndeplinite în conformitate cu prevederile din Contractului de Finanțare;
- G) Regulile privind Ajutorul de Stat, achizițiile publice, protecția mediului și egalității de șanse au fost respectate;
- H) Suma solicitată este în conformitate cu prevederile Contractului de Finanțare și a contractelor de achiziție publică;
- I) Toate documentele suport sunt înregistrate în conformitate cu prevederile legislației Naționale;
- J) Declar ca prezenta Cerere de Rambursare a fost completată cunoscând prevederile articolului 326 din Codul penal, cu privire la falsul în declarații.

Declar că toate documentele originale așa cum sunt definite în lista de anexe sunt păstrate de instituție, ștampilate, semnate și sunt la dispoziția consultării în scopul auditului.

Sunt conștient de faptul că, în cazul nerespectării prevederilor contractuale sau în cazul fondurilor solicitate nejustificat din cadrul acestei Cereri de Rambursare, este posibil să nu se plătească, să fie corectate sau să se recupereze sumele plătite nejustificat.

Organizația Beneficiarului:

Nume și Prenume:

Funcția: Director Proiect

Data:

9. Lista Anexe – se va completa de către beneficiar cu documentele efectiv atașate cererii de rambursare în cauză. Aceste documente trebuie să figureze și în OPIS.

| | | | |
|--|---|--|---|
| Nr. crt. | Denumire Anexe | | |
| 1. | Raport de progres nr. | | |
| 2 | Documente însoțitoare: (conform contractului de finanțare) | | |
| <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> Funcția: Director Proiect Nume Prenume: Semnătura: Data </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> Funcția: Reprezentant Legal Nume Prenume: Semnătura: Data: </td> </tr> </table> | | Funcția: Director Proiect Nume Prenume: Semnătura: Data | Funcția: Reprezentant Legal Nume Prenume: Semnătura: Data: |
| Funcția: Director Proiect Nume Prenume: Semnătura: Data | Funcția: Reprezentant Legal Nume Prenume: Semnătura: Data: | | |

A se completa de către instituțiile oficiale:

| | |
|---|---|
| Nume / Semnătură OF OI Data primirii de către OF OI : Data verificării: Observații : | Nume / Semnătură Sef SVFVA OI: Data : Verificat și avizat Cererea de Rambursare în sumă de: _____ ____ LEI Data : |
|---|---|

| |
|---|
| <p><i>DGASFE</i></p> <p>Bun de plată în suma de.....</p> <p>Nume /Semnătura Responsabil</p> <p>.....</p> <p><i>Funcția</i></p> <p>.....</p> |
|---|

RAPORT SEMESTRIAL DE PROGRES
Titlul proiectului

Raport nr. ____

I. Prezentare generală

| | |
|--|--|
| Titlu proiect | |
| Contract de Finanțare nr.../.....) | |
| Valoare la data semnării (lei) | |
| Perioada de raportare | |
| Data de începere a perioadei de implementare | |
| Data de finalizare a perioadei de implementare | |

II. Detalii despre beneficiar

| | |
|---|--|
| Beneficiar | |
| Adresa / sediu (strada, număr, cod poștal, localitate, municipiu, județ) | |
| Tel. / Fax / E-mail | |
| Manager Proiect | |
| Reprezentant legal (nume) (altul decât Managerul Proiectului, daca este cazul) | |
| Personal UIP alocat efectiv proiectului - număr total si număr personal/compartimente UIP | |
| Deplasări la locația/locațiile proiectului in perioada de referința - Data si locația | |
| Întâlniri/Reuniuni de monitorizare/ soluționare a problemelor - Data, locatia si tema | |

III. Planul de achiziții

| Nr. crt | Denumire achiziție | Denumire procedură | Tip procedură | Data de lansare | Data încheiere |
|---------|--------------------|--------------------|---------------|-----------------|----------------|
| ... | | | | | |

*În cazul în care procedura este întârziată/anulată se vor prezenta detalii în tabelul următor:

| |
|---|
| Motive care au determinat întârzieri în realizarea achiziției sau anularea acesteia |
|---|

IV. Informații privind modificările contractelor

| Denumire Contract de lucrări, nr/data | Tip de modificare | | Stadiu modificare | Justificări si obiectul modificarii pe scurt |
|---------------------------------------|-------------------|---------|-------------------|--|
| | Număr/Data | Valoare | | |
| ... | | | | |

IV.3 Situație avize, acorduri, autorizatii, receptii si executie contracte de lucrari

| Denumire Contract de lucrări, nr/data | Avize, acorduri, autorizatie de construire* | Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor | Proces verbal de punere în funcțiune | Proces verbal de receptie finală | Observații (se vor mentiona problemele existente in derularea contractului) |
|---------------------------------------|---|--|--------------------------------------|----------------------------------|---|
| ... | | | | | |

IV.4 Informații privind *revendicările si penalitățile* Revendicări

| Revendicarea nr./data | Obiectul revendicării, pe scurt | Stadiul soluționării revendicării |
|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------------|
| .. | | |

Penalități aplicate

| Contractul | Penalitatea aplicată | Observații |
|------------|----------------------|------------|
| ... | | |

IV.6. Contribuția beneficiarului

| Sursa de finanțare | Suma | Valoare consumată | Rest disponibil |
|--------------------|------|-------------------|-----------------|
| ... | | | |

IV.7 Probleme și descrierea progresului înregistrat în perioada de referință, pentru fiecare contract de achiziție în parte (inclusiv contractele neeligibile), si actiunile propuse/implementate de Beneficiar*

*Inclusiv intarzieri in obtinere avize, acorduri; relocari utilitati etc.

| |
|--|
| |
|--|

V. Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare / rambursare

| Nr. crt | Activitate | Tip cerere | Lună proiect, depunere cerere ** | Lună calendaristică, depunere cerere | Valoarea estimată a cheltuielilor eligibile ce vor fi solicitate (lei)* | Observații |
|---------|------------|------------|----------------------------------|--------------------------------------|---|------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | | |
| ... | | | | | | |

VI. Stadiul Garanțiilor de Bună Execuție aferente contractelor

| Nr. crt. | Contract (lucrări, livrare, servicii) | Garanția constituită | | | | |
|----------|---------------------------------------|-----------------------------|---------|---------|---------------|------------|
| | | Număr/ Serie/ Data emiterii | Emitent | Valoare | Data expirare | Modificări |
| ... | | | | | | |

VII. Implementarea proiectului respectă graficul cuprins în Contractul de Finanțare:

VII.1 Implementarea proiectului respectă grafic cuprins în Contractul de Finanțare:

☐ DA ☐ NU

Dacă NU: Descriere motive/Masuri luate

.....

VII.2 Modificări apărute pe parcursul implementării, dacă este cazul.....

☐ DA ☐ NU

Dacă DA: se va completa tabelul de mai jos

| Nr. crt. | Tipul modificării (Act adițional /Notificare) | Nr./ data | Obiectul modificării |
|----------|---|-----------|----------------------|
| ... | | | |

VIII. Rezultatele proiectului/ Indicatori

| Nr. crt. | Indicator | Unitate de măsură | Valoare cf Anexei 2 | Realizat cumulativ | Realizat în perioada de raportare |
|----------|-----------|-------------------|---------------------|--------------------|-----------------------------------|
| ... | | | | | |

Notă:

Dacă valoarea totală pentru un indicator este aferentă mai multor contracte aflate în stări diferite de atribuire, va fi luată în considerare starea tuturor contractelor ce au contribuție directă la realizarea indicatorului. În cazul în care există contracte cu o contribuție indirectă la atingerea indicatorului starea acestora nu va fi luată în considerare, relevantă fiind starea contractelor care contribuie în mod direct la atingerea indicatorului.

Progresul în atingerea indicatorului aferent unui contract semnat este definit ca suma contractuală certificată aferentă acestuia raportată la sumă totală aferentă contractului prin care se realizează indicatorul. În cazul unui contract de lucrări bazat pe liste de cantități, se pot identifica articolele (sau chiar capitolele) din lista de cantități aferente unui element. Dacă există un capitol specific pentru un indicator, de exemplu un pod, progresul în atingerea indicatorului în perioada de raportare va fi suma totală certificată la sfârșitul perioadei din acel capitol, raportată la suma totală din capitol. Suma certificată înseamnă totalul prețurilor unitare înmulțite, fiecare, cu cantitățile reale măsurate a lucrărilor executate și conforme, la sfârșitul lunii de raportare. Documentul de referință este certificatul emis de către reprezentantul beneficiarului. În cazul unui contract de lucrări de tip proiectare - execuție, precum și în orice alt contract în care nu există o listă de cantități, se va utiliza graficul de plăți care cuprinde o defalcare pe elementele aferente indicatorilor de realizare. Dacă nu pot fi identificate în mod direct sumele contractuale aferente fiecărui element, Beneficiarul va stabili o metodă relevantă și justificată. În calculul progresului în atingerea indicatorului nu sunt luate în considerare sumele aferente, dacă este cazul, avansului, rambursării avansului, reținerilor, escaladării prețurilor, revendicărilor, etc, dar sunt luate în considerare eventualele modificări.

VIII.2 Modificări apărute pe parcursul implementării, dacă este cazul.....☐ DA☐ NU

Dacă DA: Descriere motive si demersuri întreprinse pentru aprobarea modificarii

.....

IX. Respectarea prevederilor privind ajutorul de stat**IX. 1 Respectarea prevederilor privind ajutorul de stat**

| | DA | NU | Observații/Descriere |
|--|----|----|--|
| | | | |
| | | | (Se completează în cazul proiectelor care intră sub incidența ajutorului de stat/de minimis) |
| | | | |

X. Respectarea cerințelor cu privire la publicitatea proiectului

a. Care din următoarele măsuri au fost întreprinse pentru a face publicitate proiectului? (se vor detalia toate activitățile de publicitate realizate în cadrul proiectului și dacă sunt cele stabilite în Planul de informare și publicitate aferent Ofertei de finanțare)

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> Difuzări media și în presă <input type="checkbox"/> Secțiune dedicată pe site-ul web al Beneficiarului <input type="checkbox"/> Altele (vă rugăm specificați) |
| b. Publicitatea a fost făcută în conformitate cu Manualul Identității Vizuale? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu |
| c. Au fost numite persoane la nivel de Beneficiar pentru a se ocupa de acțiunile de informare și publicitate? Detaliați |

XI. Principii orizontale (conform informațiilor din Oferta de finanțare)

Proiectul este în conformitate cu politicile Uniunii:

XI.1 - Cele aferente parteneriatului și guvernancei pe mai multe nivele (transparență, tratament egal

| |
|--|
| |
|--|

XI.2 - Promovarea egalității între bărbați și femei

| |
|--|
| |
|--|

XI.3 - Dezvoltarea durabilă

| |
|--|
| |
|--|

XI.4 - Non-discriminare

| |
|--|
| |
|--|

XI.5 - Accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități

| |
|--|
| |
|--|

XI.6 - Regulile de mediu

| |
|--|
| |
|--|

Semnătura Reprezentant Legal al Beneficiarului: _____

Numele în clar: _____

Data: _____

RAPORT ANUAL DE IMPLEMENTARE
Titlul proiectului

Raport nr. ____

I. Prezentare generală

| | |
|--|--|
| Titlu proiect | |
| Contract de Finanțare nr.../.....) | |
| Valoare la data semnării (lei) | |
| Perioada de raportare | |
| Data de începere a perioadei de implementare | |
| Data de finalizare a perioadei de implementare | |

II. Detalii despre beneficiar

| | |
|---|--|
| Beneficiar | |
| Adresa / sediu (strada, număr, cod poștal, localitate, municipiu, județ) | |
| Tel. / Fax / E-mail | |
| Manager Proiect | |
| Reprezentant legal (nume) (altul decât Managerul Proiectului, daca este cazul) | |
| Personal UIP alocat efectiv proiectului - număr total si număr personal/compartimente UIP | |
| Deplasări la locația/locațiile proiectului in perioada de referința - Data si locația | |
| Întâlniri/Reuniuni de monitorizare/ soluționare a problemelor - Data, locatia si tema | |

III. Planul de achiziții

| Nr. crt | Denumire achiziție | Denumire procedură | Tip procedură | Data de lansare | Data încheiere |
|---------|--------------------|--------------------|---------------|-----------------|----------------|
| ... | | | | | |

*În cazul în care procedura este întârziată/anulată se vor prezenta detalii în tabelul următor:

| |
|---|
| Motive care au determinat întârzieri în realizarea achiziției sau anularea acesteia |
|---|

IV. Informații privind modificările contractelor

| Denumire Contract de lucrări, nr/data | Tip de modificare | | Stadiu modificare | Justificări si obiectul modificarii pe scurt |
|---------------------------------------|-------------------|---------|-------------------|--|
| | Număr/Data | Valoare | | |
| ... | | | | |

IV.3 Situație avize, acorduri, autorizatii, receptii si executie contracte de lucrari

| Denumire Contract de lucrări, nr/data | Avize, acorduri, autorizatie de construire* | Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor | Proces verbal de punere în funcțiune | Proces verbal de receptie finală | Observații (se vor mentiona problemele existente in derularea contractului) |
|---------------------------------------|---|--|--------------------------------------|----------------------------------|---|
| ... | | | | | |

IV.4 Informații privind *revendicările si penalitățile* Revendicări

| Revendicarea nr./data | Obiectul revendicării, pe scurt | Stadiul soluționării revendicării |
|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------------|
| .. | | |

Penalități aplicate

| Contractul | Penalitatea aplicată | Observații |
|------------|----------------------|------------|
| ... | | |

IV.6. Contribuția beneficiarului

| Sursa de finanțare | Suma | Valoare consumată | Rest disponibil |
|--------------------|------|-------------------|-----------------|
| ... | | | |

IV.7 Probleme și descrierea progresului înregistrat în perioada de referință, pentru fiecare contract de achiziție în parte (inclusiv contractele neeligibile), si actiunile propuse/implementate de Beneficiar*

*Inclusiv intarzieri in obtinere avize, acorduri; relocari utilitati etc.

| |
|--|
| |
|--|

V. Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare / rambursare

| Nr. crt | Activitate | Tip cerere | Lună proiect, depunere cerere ** | Lună calendaristică, depunere cerere | Valoarea estimată a cheltuielilor eligibile ce vor fi solicitate (lei)* | Observații |
|---------|------------|------------|----------------------------------|--------------------------------------|---|------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | | |
| ... | | | | | | |

VI. Stadiul Garanțiilor de Bună Execuție aferente contractelor

| Nr. crt. | Contract (lucrări, livrare, servicii) | Garanția constituită | | | | |
|----------|---------------------------------------|-----------------------------|---------|---------|---------------|------------|
| | | Număr/ Serie/ Data emiterii | Emitent | Valoare | Data expirare | Modificări |
| ... | | | | | | |

VII. Implementarea proiectului respectă graficul cuprins în Contractul de Finanțare:

VII.1 Implementarea proiectului respectă grafic cuprins în Contractul de Finanțare:

☐ DA ☐ NU

Dacă NU: Descriere motive/Masuri luate

.....

VII.2 Modificări apărute pe parcursul implementării, dacă este cazul.....

☐ DA ☐ NU

Dacă DA: se va completa tabelul de mai jos

| Nr. crt. | Tipul modificării (Act adițional /Notificare) | Nr./ data | Obiectul modificării |
|----------|---|-----------|----------------------|
| ... | | | |

VIII. Rezultatele proiectului/ Indicatori

| Nr. crt. | Indicator | Unitate de măsură | Valoare cf Anexei 2 | Realizat cumulativ | Realizat în perioada de raportare |
|----------|-----------|-------------------|---------------------|--------------------|-----------------------------------|
| ... | | | | | |

Notă:

Dacă valoarea totală pentru un indicator este aferentă mai multor contracte aflate în stări diferite de atribuire, va fi luată în considerare starea tuturor contractelor ce au contribuție directă la realizarea indicatorului. În cazul în care există contracte cu o contribuție indirectă la atingerea indicatorului starea acestora nu va fi luată în considerare, relevantă fiind starea contractelor care contribuie în mod direct la atingerea indicatorului.

Progresul în atingerea indicatorului aferent unui contract semnat este definit ca suma contractuală certificată aferentă acestuia raportată la sumă totală aferentă contractului prin care se realizează indicatorul. În cazul unui contract de lucrări bazat pe liste de cantități, se pot identifica articolele (sau chiar capitolele) din lista de cantități aferente unui element. Dacă există un capitol specific pentru un indicator, de exemplu un pod, progresul în atingerea indicatorului în perioada de raportare va fi suma totală certificată la sfârșitul perioadei din acel capitol, raportată la suma totală din capitol. Suma certificată înseamnă totalul prețurilor unitare înmulțite, fiecare, cu cantitățile reale măsurate a lucrărilor executate și conforme, la sfârșitul lunii de raportare. Documentul de referință este certificatul emis de către reprezentantul beneficiarului. În cazul unui contract de lucrări de tip proiectare - execuție, precum și în orice alt contract în care nu există o listă de cantități, se va utiliza graficul de plăți care cuprinde o defalcare pe elementele aferente indicatorilor de realizare. Dacă nu pot fi identificate în mod direct sumele contractuale aferente fiecărui element, Beneficiarul va stabili o metodă relevantă și justificată. În calculul progresului în atingerea indicatorului nu sunt luate în considerare sumele aferente, dacă este cazul, avansului, rambursării avansului, reținerilor, escaladării prețurilor, revendicărilor, etc, dar sunt luate în considerare eventualele modificări.

VIII.2 Modificări apărute pe parcursul implementării, dacă este cazul.....☐ DA☐ NU

Dacă DA: Descriere motive si demersuri întreprinse pentru aprobarea modificarii

.....

IX. Respectarea prevederilor privind ajutorul de stat**IX. 1 Respectarea prevederilor privind ajutorul de stat**

| | DA | NU | Observații/Descriere |
|--|----|----|--|
| | | | |
| | | | (Se completează în cazul proiectelor care intră sub incidența ajutorului de stat/de minimis) |
| | | | |

X. Respectarea cerințelor cu privire la publicitatea proiectului

a. Care din următoarele măsuri au fost întreprinse pentru a face publicitate proiectului? (se vor detalia toate activitățile de publicitate realizate în cadrul proiectului și dacă sunt cele stabilite în Planul de informare și publicitate aferent Ofertei de finanțare)

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> Difuzări media și în presă <input type="checkbox"/> Secțiune dedicată pe site-ul web al Beneficiarului <input type="checkbox"/> Altele (vă rugăm specificați) |
| b. Publicitatea a fost făcută în conformitate cu Manualul Identității Vizuale? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu |
| c. Au fost numite persoane la nivel de Beneficiar pentru a se ocupa de acțiunile de informare și publicitate? Detaliați |

XI. Principii orizontale (conform informațiilor din Oferta de finanțare)

Proiectul este în conformitate cu politicile Uniunii:

XI.1 - Cele aferente parteneriatului și guvernancei pe mai multe nivele (transparență, tratament egal

| |
|--|
| |
|--|

XI.2 - Promovarea egalității între bărbați și femei

| |
|--|
| |
|--|

XI.3 - Dezvoltarea durabilă

| |
|--|
| |
|--|

XI.4 - Non-discriminare

| |
|--|
| |
|--|

XI.5 - Accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități

| |
|--|
| |
|--|

XI.6 - Regulile de mediu

| |
|--|
| |
|--|

Semnătura Reprezentant Legal al Beneficiarului: _____

Numele în clar: _____

Data: _____

RAPORT FINAL
Titlul proiectului

Raport nr. ____

I. Prezentare generală

| | |
|--|--|
| Titlu proiect | |
| Contract de Finanțare nr.../.....) | |
| Valoare la data semnării (lei) | |
| Perioada de raportare | |
| Data de începere a perioadei de implementare | |
| Data de finalizare a perioadei de implementare | |

II. Detalii despre beneficiar

| | |
|---|--|
| Beneficiar | |
| Adresa / sediu (strada, număr, cod poștal, localitate, municipiu, județ) | |
| Tel. / Fax / E-mail | |
| Manager Proiect | |
| Reprezentant legal (nume) (altul decât Managerul Proiectului, daca este cazul) | |
| Personal UIP alocat efectiv proiectului - număr total si număr personal/compartimente UIP | |
| Deplasări la locația/locațiile proiectului in perioada de referința - Data si locația | |
| Întâlniri/Reuniuni de monitorizare/ soluționare a problemelor - Data, locatia si tema | |

III. Planul de achiziții

| Nr. crt | Denumire achiziție | Denumire procedură | Tip procedură | Data de lansare | Data încheiere |
|---------|--------------------|--------------------|---------------|-----------------|----------------|
| ... | | | | | |

*În cazul în care procedura este întârziată/anulată se vor prezenta detalii în tabelul următor:

| |
|---|
| Motive care au determinat întârzieri în realizarea achiziției sau anularea acesteia |
|---|

IV. Informații privind modificările contractelor

| Denumire Contract de lucrări, nr/data | Tip de modificare | | Stadiu modificare | Justificări si obiectul modificarii pe scurt |
|---------------------------------------|-------------------|---------|-------------------|--|
| | Număr/Data | Valoare | | |
| ... | | | | |

IV.3 Situație avize, acorduri, autorizatii, receptii si executie contracte de lucrari

| Denumire Contract de lucrări, nr/data | Avize, acorduri, autorizatie de construire* | Proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor | Proces verbal de punere în funcțiune | Proces verbal de receptie finală | Observații (se vor mentiona problemele existente in derularea contractului) |
|---------------------------------------|---|--|--------------------------------------|----------------------------------|---|
| ... | | | | | |

IV.4 Informații privind *revendicările si penalitățile*

Revendicări

| Revendicarea nr./data | Obiectul revendicării, pe scurt | Stadiul soluționării revendicării |
|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------------|
| .. | | |

Penalități aplicate

| Contractul | Penalitatea aplicată | Observații |
|------------|----------------------|------------|
| ... | | |

IV.6. Contribuția beneficiarului

| Sursa de finanțare | Suma | Valoare consumată | Rest disponibil |
|--------------------|------|-------------------|-----------------|
| ... | | | |

IV.7 Probleme și descrierea progresului înregistrat în perioada de referință, pentru fiecare contract de achiziție în parte (inclusiv contractele neeligibile), si actiunile propuse/implementate de Beneficiar*

*Inclusiv intarzieri in obtinere avize, acorduri; relocari utilitati etc.

| |
|--|
| |
|--|

V. Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare / rambursare

| Nr. crt | Activitate | Tip cerere | Lună proiect, depunere cerere ** | Lună calendaristică, depunere cerere | Valoarea estimată a cheltuielilor eligibile ce vor fi solicitate (lei)* | Observații |
|---------|------------|------------|----------------------------------|--------------------------------------|---|------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | | | | | | |
| ... | | | | | | |

VI. Stadiul Garanțiilor de Bună Execuție aferente contractelor

| Nr. crt. | Contract (lucrări, livrare, servicii) | Garanția constituită | | | | |
|----------|---------------------------------------|-----------------------------|---------|---------|---------------|------------|
| | | Număr/ Serie/ Data emiterii | Emitent | Valoare | Data expirare | Modificări |
| ... | | | | | | |

VII. Implementarea proiectului respectă graficul cuprins în Contractul de Finanțare:

VII.1 Implementarea proiectului respectă grafic cuprins în Contractul de Finanțare:

☐ DA ☐ NU

Dacă NU: Descriere motive/Masuri luate

.....

VII.2 Modificări apărute pe parcursul implementării, dacă este cazul.....

☐ DA ☐ NU

Dacă DA: se va completa tabelul de mai jos

| Nr. crt. | Tipul modificării (Act adițional /Notificare) | Nr./ data | Obiectul modificării |
|----------|---|-----------|----------------------|
| ... | | | |

VIII Indicatori

VIII.1 Indicatori de realizare

| Nr.crt | Denumire | UM | Valoare la începutul perioadei de implementare | Valoare la sfârșitul perioadei de implementare |
|--------|----------|----|--|--|
| | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

VIII.2 Indicatori de rezultat (se completează numai în cazul proiectelor de investiții)

| Indicator de rezultat | | descrierea contribuției estimate la atingerea indicatorilor de rezultat specifici în conformitate cu Oferta de finanțare |
|-----------------------|----|--|
| Denumire | UM | |
| ... | | |

- **Atenție!!!** Valoarea contribuției la indicatorul de rezultat specific programului se va măsura la un an de la data punerii integrale în uz. Nu se va raporta lunar contribuția la indicatorul de rezultat!!!

VIII.2 Modificări apărute pe parcursul implementării, dacă este cazul.....

☐ DA ☐ NU

Dacă DA: Descriere motive si demersuri întreprinse pentru aprobarea modificarii

.....

IX. Respectarea prevederilor privind ajutorul de stat

IX. 1 Respectarea prevederilor privind ajutorul de stat

| | DA | NU | Observații/Descriere |
|--|----|----|--|
| | | | |
| | | | (Se completează în cazul proiectelor care intră sub incidența ajutorului de stat/de minimis) |
| | | | |

X. Respectarea cerințelor cu privire la publicitatea proiectului

| |
|--|
| a. Care din următoarele măsuri au fost întreprinse pentru a face publicitate proiectului? (se vor detalia toate activitățile de publicitate realizate în cadrul proiectului și dacă sunt cele stabilite în Planul de informare și publicitate aferent Ofertei de finanțare) |
| <input type="checkbox"/> Difuzări media și în presă <input type="checkbox"/> Secțiune dedicată pe site-ul web al Beneficiarului <input type="checkbox"/> Altele (vă rugăm specificați) |
| b. Publicitatea a fost făcută în conformitate cu Manualul Identității Vizuale? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu |
| c. Au fost numite persoane la nivel de Beneficiar pentru a se ocupa de acțiunile de informare și publicitate? Detaliați |

XI. Principii orizontale (conform informațiilor din Oferta de finanțare)

Proiectul este în conformitate cu politicile Uniunii:

XI.1 - Cele aferente parteneriatului și guvernancei pe mai multe nivele (transparență, tratament egal

XI.2 - Promovarea egalității între bărbați și femei

XI.3 - Dezvoltarea durabilă

XI.4 - Non-discriminare

XI.5 - Accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități

XI.6 - Regulile de mediu

Semnătura Reprezentant Legal al Beneficiarului: _____

Numele în clar: _____

Data: _____